

ZARZĄDZENIE nr 30/21

Rektora
Uczelni Państwowej
im. Jana Grodka w Sanoku

z dnia 28 lipca 2021 r.

w sprawie: **wprowadzenia zmian w Regulaminie dotyczącym kompetencji i zakresu działania Pełnomocnika Rektora ds. studentów niepełnosprawnych Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku**

Rektor Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 6) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. z 2021 r., poz. 478 t.j.)

zarządza, co następuje:

§ 1

Wprowadza się następujące zmiany w *Regulaminie dotyczącym kompetencji i zakresu działania Pełnomocnika Rektora ds. studentów niepełnosprawnych Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku* wprowadzonym Zarządzeniem nr 19/19 Rektora UP w Sanoku z dnia 27 września 2019 r.:

1. Części „Podstawa prawna” otrzymuje brzmienie:

„PODSTAWA PRAWNA:

- 1) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*,
- 2) *Statut UP im. Jana Grodka w Sanoku*,
- 3) *Ustawa o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* z dnia 27 sierpnia 1997 r.,
- 4) *Ustawa o ochronie danych osobowych* z dnia 24 maja 2018 r. oraz *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.*”

2. W § 3 wykreśla się ust. d), w związku z czym dotychczasowe ust. e) – h) stają się odpowiednio ust. d) – g),

3. W § 4 ust. 2) otrzymuje brzmienie: „2) osoby:

- przewlekle chore lub niezdolne do pełnego uczestnictwa w zajęciach w trybie standardowym, ale nieposiadające orzeczonego stopnia niepełnosprawności,
- których niezdolność do pełnego uczestnictwa w zajęciach spowodowana jest nagłą chorobą lub utratą sprawności z powodu wypadku, ale charakter tej niezdolności jest czasowy, mogące udokumentować swój stan zdrowia odpowiednim zaświadczeniem lekarskim wydanym przez lekarza specjalistę.”

4. Załącznik nr 1 do Regulaminu otrzymuje brzmienie:

**„Kwestionariusz rejestracyjny dla studentów niepełnosprawnych
Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku**

1. Imię..... Nazwisko.....
2. Adres zamieszkania.....
3. Nr telefonu
4. Adres e-mail
5. W razie wypadku zawiadomić:
Imię i nazwisko
- Stożień pokrewieństwa
- Nr telefonu kontaktowego
6. Inna preferowana forma kontaktu: e-mail, list,
 list w powiększonym druku (proszę podać wielkość czcionki))
7. Kierunek, rok i tryb (stacjonarne lub niestacjonarne) studiów (osoby studiujące na więcej niż jednym kierunku podają wszystkie kierunki studiów)
-
-
- Numer albumu
8. Rodzaj niepełnosprawności:
 narząd ruchu narząd wzroku narząd słuchu inny (opisać)
.....
.....
9. Orzeczone stopień niepełnosprawności:
 I znaczny, II umiarkowany, III lekki, brak orzeczonego stopnia

 Orzeczone stopień niepełnosprawności ma charakter czasowy i wydany jest na okres
do/...../.....r.



Orzeczony stopień niepełnosprawności ma charakter trwały i wydany jest na stałe

10. Uwagi dotyczące specyfiki zgłaszanej niepełnosprawności lub stanu zdrowia

(należy opisać swoją niepełnosprawność uwzględniając w szczególności informacje, które mogą okazać się ważne przy doborze odpowiedniej pomocy, np. w poruszaniu się - rodzaj używanego sprzętu specjalistycznego, w pisaniu i czytaniu)

.....
.....
.....

11. Trudności w studiowaniu (należy opisać trudności pojawiające się podczas studiów)

.....
.....
.....

12. Rodzaj oczekiwanej pomocy

- stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
- inne (należy krótko scharakteryzować pomoc jakiej oczekuje Pani/Pan od Pełnomocnika Rektora ds. studentów niepełnosprawnych.....

.....
.....



Klauzula zgody

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dotyczących mojego stanu zdrowia – niepełnosprawności – zarówno w formie papierowej jak i elektronicznej będących w posiadaniu Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku tj. administratora danych, do wszelkich działań i przedsięwzięć związanych z tokiem studiów. Ponadto przyjmuję do wiadomości, że udzielona przeze mnie zgoda może zostać cofnięta w każdym czasie, bez wpływu na legalność przetwarzania danych osobowych przed jej cofnięciem.

Sanok, data

(czytelny podpis)

Klauzula informacyjna.

Zgodnie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Uczelnia Państwowa im. Jana Grodka w Sanoku, ul. Mickiewicza 21, 38-500 Sanok, reprezentowana przez Rektora, adres email Biura Rektora: rektorat@up-sanok.edu.pl
2. W Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku powołany został Inspektor Ochrony Danych; adres email: iod@up-sanok.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez upoważnione w tym zakresie przez Administratora osoby w celu realizacji zadań określonych w art.11 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018 poz.1668 z późn. zm.) na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 r. – „osoba, której dane dotyczą, wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie tych danych osobowych w jednym lub kilku konkretnych celach, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, przewidują, iż osoba, której dane dotyczą, nie może uchylić zakazu, o którym mowa w ust.1.”
4. Zakres przetwarzanych danych osobowych określony został w kwestionariuszu rejestracyjnym dla studentów niepełnosprawnych, stanowiącym załącznik do Regulaminu dotyczącego kompetencji i zakresu działania Pełnomocnika Rektora ds. studentów niepełnosprawnych Uczelni Państwowej w Sanoku.
5. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednak stanowi warunek niezbędny do podjęcia i realizacji zadań nałożonych w tym zakresie na administratora.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez cały okres trwania studiów , a następnie poddane zostaną archiwizacji, zgodnie z obowiązującą w tym zakresie instrukcją kancelaryjną UP w Sanoku. Teczka akt osobowych studenta jest przechowywana w archiwum uczelni przez okres 50 lat.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub inne podmioty, w przypadku posiadania przez nie podstaw prawnych do legalnego przetwarzania danych.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażonej zgody, Administrator informuje Panią/Pana o przysługującym prawie cofnięcia tejże zgody w dowolnym momencie bez podania przyczyn i wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych – ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

.....
(czytelny podpis studenta)



Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez osobę trzecią

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora tj. Uczelnię Państwową im. Jana Grodka w Sanoku moich, niżej wymienionych danych osobowych:

- 1) *imię i nazwisko:*
- 2) *nr telefonu kontaktowego:*

w przypadku zdarzeń losowych dot. (imię i nazwisko studenta).

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadoma/y dobrowolności podania danych osobowych, oraz że zostałam/em poinformowana/y o prawie dostępu do treści swoich danych a także o prawie ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawie do przenoszenia danych, prawie wniesienia sprzeciwu, oraz o prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....
/data i podpis osoby składającej oświadczenie/

Klauzula informacyjna

Zgodnie z ustawą z dnia 24 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) zwaną dalej „ustawą” oraz art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) zwanego dalej „RODO”, informujemy że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Uczelnia Państwowa im. Jana Grodka w Sanoku, ul. Mickiewicza 21, 38-500 Sanok, reprezentowana przez Rektora, adres email Biura Rektora: rektorat@up-sanok.edu.pl
2. W Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku powołany został Inspektor Ochrony Danych; adres email: iod@up-sanok.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 r. tj. osoba, której dane dotyczą, wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów.

Pełny tekst klauzuli informacyjnej / up-sanok.edu.pl / Polityka prywatności

.....
(data i podpis osoby przyjmującej kwestionariusz)”



§ 2

1. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, tj. 24 lipca 2021 r.
2. Regulamin dotyczący kompetencji i zakresu działania Pełnomocnika Rektora ds. studentów niepełnosprawnych Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku, po zmianach jak w § 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

REKTOR

dr inż. Mateusz Kaczmarzki

UCZELNIA PAŃSTWOWA
im. Jana Grodka w Sanoku
38-500 SANOK
ul. Mickiewicza 21, tel. 13 46 55 950

REGULAMIN

dotyczący kompetencji i zakresu działania

Pełnomocnika rektora ds. studentów niepełnosprawnych

Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku

z dnia 24 września 2019 r.

po zmianach wprowadzonych:

- Zarządzeniem nr 30/21 Rektora UP w Sanoku z 28 lipca 2021 r.

PODSTAWA PRAWNA:

- 1) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*,
- 2) *Statut UP im. Jana Grodka w Sanoku*,
- 3) *Ustawa o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* z dnia 27 sierpnia 1997 r.,
- 4) *Ustawa o ochronie danych osobowych* z dnia 24 maja 2018 r. oraz *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*.

§ 1

Regulamin określa kompetencje i zakres działania Pełnomocnika rektora ds. studentów niepełnosprawnych Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku oraz określa warunki korzystania przez niepełnosprawnych studentów Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku z pomocy Pełnomocnika.

§ 2

Pełnomocnika rektora ds. studentów niepełnosprawnych UP im. Jana Grodka w Sanoku powołuje Rektor.

§ 3

Do kompetencji i zakresu działania Pełnomocnika należy:

- a) inicjowanie działań na rzecz likwidacji trudności i barier całkowicie lub częściowo uniemożliwiających osobom niepełnosprawnym udział w życiu społeczności akademickiej Uczelni, w tym barier architektonicznych, technicznych, barier w komunikowaniu się i dostępie do informacji,
- b) pomoc w zwiększeniu samodzielności studentów niepełnosprawnych lub przewlekle chorych,
- c) zapewnienie dostępu do zajęć dydaktycznych studentom niepełnosprawnym, którzy nie są w stanie realizować programu studiów w zwykłym cyklu,
- d) sporządzanie na rok kalendarzowy planu wydatków, finansowanych z funduszu wsparcia osób niepełnosprawnych na zadania związane z zapewnieniem warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, kształceniu na studiach lub prowadzeniu działalności naukowej,
- e) sporządzanie corocznych sprawozdań za poprzedni rok kalendarzowy,
- f) opiniowanie działań organów uczelni na rzecz studentów niepełnosprawnych,
- g) uczestniczenie w konferencjach, seminariach dot. tematu niepełnosprawności.

§ 4

Do korzystania z pomocy Pełnomocnika, uprawnieni są:

- 1) studenci niepełnosprawni w rozumieniu *ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* z 27 sierpnia 1997 r. (Dz. U. 2018 r. poz. 511 z późn. zm.), posiadający aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez właściwy organ,

2) osoby:

- przewlekle chore lub niezdolne do pełnego uczestnictwa w zajęciach w trybie standardowym, ale nieposiadające orzeczonego stopnia niepełnosprawności,
- których niezdolność do pełnego uczestnictwa w zajęciach spowodowana jest nagłą chorobą lub utratą sprawności z powodu wypadku, ale charakter tej niezdolności jest czasowy, mogące udokumentować swój stan zdrowia odpowiednim zaświadczeniem lekarskim wydanym przez lekarza specjalistę.

§ 5

1. Korzystanie z pomocy Pełnomocnika wymaga uprzedniej rejestracji, o której mowa w ust. 2.
2. Osoby ubiegające się o korzystanie z pomocy przeznaczonej dla studentów niepełnosprawnych obowiązane są do wypełnienia kwestionariusza rejestracyjnego dla studentów niepełnosprawnych, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu oraz jednoczesnego przedstawienia kopii aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności (oryginał do wglądu), które winny być złożone w Dziale Toku Studiów Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku.
3. W przypadku, gdy orzeczenie ma charakter czasowy, osoba niepełnosprawna ubiegająca się lub korzystająca z pomocy dla studentów niepełnosprawnych, jest zobowiązana do uaktualnienia dokumentacji.
4. W przypadku braku kompletnej i aktualnej dokumentacji o niepełnosprawności, udzielana dotychczas pomoc studentowi niepełnosprawnemu może zostać wstrzymana do momentu uzupełnienia i aktualizacji dokumentacji uzasadniającej korzystanie z pomocy.
5. Studenci, ubiegający się o korzystanie z pomocy dla studentów niepełnosprawnych, zobowiązani są do wyrażenia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Uczelnię oraz Pełnomocnika, zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.)

§ 6

1. Studentom niepełnosprawnym, którym rodzaj niepełnosprawności ogranicza możliwość pełnego uczestnictwa w zajęciach i odbywanie zaliczeń oraz egzaminów w trybie standardowym, przysługuje prawo do składania wniosków o zastosowanie alternatywnych rozwiązań, umożliwiających studiowanie stosownie do ich możliwości, w tym także zdawania egzaminów i uzyskania zaliczeń.
2. Rozwiązania te mogą polegać w szczególności na:
 - a) stosowaniu dodatkowych urządzeń technicznych,
 - b) korzystaniu z pomocy asystenta osoby niepełnosprawnej, tłumacza języka migowego, psychologa i innych specjalistów, którzy wspierają studentów niepełnosprawnych;
 - c) wprowadzeniu alternatywnych form zapisu tekstu materiałów dydaktycznych i egzaminacyjnych,
 - d) organizowaniu dodatkowych zajęć dla studentów niepełnosprawnych mających problemy w studiowaniu.
3. Wniosek, o zastosowanie rozwiązań alternatywnych student niepełnosprawny składa u Pełnomocnika rektora ds. studentów niepełnosprawnych.

4. Decyzję o zastosowaniu rozwiązań alternatywnych podejmuje Pełnomocnik w terminie dwóch tygodni od dnia wpłynięcia wniosku studenta z kompletną dokumentacją, uzasadniającą zastosowanie wspomagających rozwiązań.

Załączniki:

nr 1 – Kwestionariusz rejestracyjny dla studentów niepełnosprawnych UP im. Jana Grodka w Sanoku

Kwestionariusz rejestracyjny dla studentów niepełnosprawnych Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku

1. Imię..... Nazwisko.....
 2. Adres zamieszkania.....
 3. Nr telefonu
 4. Adres e-mail
 5. W razie wypadku zawiadomić:
Imię i nazwisko
 - Stopień pokrewieństwa
 - Nr telefonu kontaktowego
6. Inna preferowana forma kontaktu: e-mail, list,
 list w powiększonym druku (proszę podać wielkość czcionki
7. Kierunek, rok i tryb (stacjonarne lub niestacjonarne) studiów (osoby studiujące na więcej niż jednym kierunku podają wszystkie kierunki studiów)
-
-
- Numer albumu
8. Rodzaj niepełnosprawności:
 narząd ruchu narząd wzroku narząd słuchu inny (opisać)
.....
.....
9. Orzeczony stopień niepełnosprawności:
 I znaczny, II umiarkowany, III lekki, brak orzeczonego stopnia

 Orzeczony stopień niepełnosprawności ma charakter czasowy i wydany jest na okres
do/...../.....r.

Orzeczony stopień niepełnosprawności ma charakter trwały i wydany jest na stałe

10. Uwagi dotyczące specyfiki zgłaszanej niepełnosprawności lub stanu zdrowia

(należy opisać swoją niepełnosprawność uwzględniając w szczególności informacje, które mogą okazać się ważne przy doborze odpowiedniej pomocy, np. w poruszaniu się - rodzaj używanego sprzętu specjalistycznego, w pisaniu i czytaniu)

.....

.....

.....

11. Trudności w studiowaniu (należy opisać trudności pojawiające się podczas studiów)

.....

.....

.....

12. Rodzaj oczekiwanej pomocy

- stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - inne (należy krótko scharakteryzować pomoc jakiej oczekuje Pani/Pan od Pełnomocnika Rektora ds. studentów niepełnosprawnych.....
-
-

Klauzula zgody

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dotyczących mojego stanu zdrowia – niepełnosprawności – zarówno w formie papierowej jak i elektronicznej będących w posiadaniu Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku tj. administratora danych, do wszelkich działań i przedsięwzięć związanych z tokiem studiów. Ponadto przyjmuję do wiadomości, że udzielona przeze mnie zgoda może zostać cofnięta w każdym czasie, bez wpływu na legalność przetwarzania danych osobowych przed jej cofnięciem.

Sanok, data
(czytelny podpis)

Klauzula informacyjna.

Zgodnie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Uczelnia Państwowa im. Jana Grodka w Sanoku, ul. Mickiewicza 21, 38-500 Sanok, reprezentowana przez Rektora, adres email Biura Rektora: rektorat@up-sanok.edu.pl
2. W Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku powołany został Inspektor Ochrony Danych; adres email: iod@up-sanok.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez upoważnione w tym zakresie przez Administratora osoby w celu realizacji zadań określonych w art.11 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018 poz.1668 z późn. zm.) na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 r. – „osoba, której dane dotyczą, wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie tych danych osobowych w jednym lub kilku konkretnych celach, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, przewidują, iż osoba, której dane dotyczą, nie może uchylić zakazu, o którym mowa w ust.1.”
4. Zakres przetwarzanych danych osobowych określony został w kwestionariuszu rejestracyjnym dla studentów niepełnosprawnych, stanowiącym załącznik do Regulaminu dotyczącego kompetencji i zakresu działania Pełnomocnika Rektora ds. studentów niepełnosprawnych Uczelni Państwowej w Sanoku.
5. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednak stanowi warunek niezbędny do podjęcia i realizacji zadań nałożonych w tym zakresie na administratora.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez cały okres trwania studiów , a następnie poddane zostaną archiwizacji, zgodnie z obowiązującą w tym zakresie instrukcją kancelaryjną UP w Sanoku. Teczka akt osobowych studenta jest przechowywana w archiwum uczelni przez okres 50 lat.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub inne podmioty, w przypadku posiadania przez nie podstaw prawnych do legalnego przetwarzania danych.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażonej zgody, Administrator informuje Panią/Pana o przysługującym prawie cofnięcia teje zgody w dowolnym momencie bez podania przyczyn i wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych – ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie danych osobowych narusza przepis y RODO.

.....
(czytelny podpis studenta)



Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez osobę trzecią

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora tj. Uczelnię Państwową im. Jana Grodka w Sanoku moich, niżej wymienionych danych osobowych:

- 1) *imię i nazwisko:*
- 2) *nr telefonu kontaktowego:*

w przypadku zdarzeń losowych dot. (imię i nazwisko studenta).

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadoma/y dobrowolności podania danych osobowych, oraz że zostałam/em poinformowana/y o prawie dostępu do treści swoich danych a także o prawie ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawie do przenoszenia danych, prawie wniesienia sprzeciwu, oraz o prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....
/data i podpis osoby składającej oświadczenie/

Klauzula informacyjna

Zgodnie z ustawą z dnia 24 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) zwaną dalej „ustawą” oraz art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) zwanego dalej „RODO”, informujemy że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Uczelnia Państwowa im. Jana Grodka w Sanoku, ul. Mickiewicza 21, 38-500 Sanok, reprezentowana przez Rektora, adres email Biura Rektora: rektorat@up-sanok.edu.pl
2. W Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku powołany został Inspektor Ochrony Danych; adres email: iod@up-sanok.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 r. tj. osoba, której dane dotyczą, wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów.

[Pełny tekst klauzuli informacyjnej / up-sanok.edu.pl / Polityka prywatności](http://up-sanok.edu.pl)

.....
(data i podpis osoby przyjmującej kwestionariusz)