



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

*Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 7/17
Rektora PWSZ w Sanoku z dnia 28 marca 2017*

**Program stypendialny przyznawania stypendium motywacyjnego
studentom II i III roku kierunku Pielęgniarstwo studiów licencjackich w Państwowej
Wyższej Szkole Zawodowej w Sanoku
uczestniczącym w projekcie pn. „Program rozwojowy na rzecz poprawy jakości
kształcenia studentów na kierunku Pielęgniarstwo w PWSZ im. Jana Grodka
w Sanoku”**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Program stypendialny określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania świadczeń materialnych zwanych dalej stypendiami motywacyjnymi dla studentów II i III roku studiów licencjackich kierunku Pielęgniarstwo Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Sanoku uczestniczących w projekcie pn. „Program rozwojowy na rzecz poprawy jakości kształcenia studentów na kierunku Pielęgniarstwo w PWSZ im. Jana Grodka w Sanoku” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 w ramach V osi priorytetowej Wsparcie dla obszaru zdrowia działanie nr 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych
2. Warunki realizacji Projektu, a w tym wysokość Stypendium oraz liczbę studentów pobierających stypendia określa Umowa o dofinansowanie z dnia 28.09.2016 r. nr POWR.05.03.00-IP.05-00-002/15-00/2033/868 podpisana z Ministerstwem Zdrowia
3. Celem programu stypendialnego jest motywowanie oraz zachęcanie przyszłych studentów do podjęcia nauki na kierunku pielęgniarstwo.
4. Informację o realizacji Programu stypendialnego oraz warunkach, jakie powinien spełniać student ubiegający się o przyznanie stypendium umieszcza się na stronie internetowej uczelni www.pwsz-sanok.edu.pl
5. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 1) Uczelni – oznacza to Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Jana Grodka w Sanoku;
- 2) Projekcie – oznacza to projekt pn. „Program rozwojowy na rzecz poprawy jakości kształcenia studentów na kierunku Pielęgniarstwo w PWSZ im. Jana Grodka w Sanoku”
- 3) Uczestnik – oznacza to studenta II, III roku studiów pierwszego stopnia kierunku Pielęgniarstwo w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Jana Grodka w Sanoku, biorącego udział w Projekcie; posiadającego statut studenta w momencie składania wniosku o uczestnictwo z naborów w latach 2016/2017; 2017/2018; 2018/2019
- 4) Podmiocie lokalnym (partnerze w projekcie) oznacza to:
 - a) Szpital Specjalistyczny w Brzozowie Podkarpacki Ośrodek Onkologiczny im. ks. B. Markiewicza,
 - b) Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Sanoku,
 - c) Samodzielny Publiczny Miejski zespół Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Sanoku,
 - d) Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta w Sanoku,
 - e) Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Lesku,
 - f) Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej darmowa Opieka Paliatywna DAR-MED,
 - g) Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Domowa Opieka Medyczna DO-MED.
- 5) Uczelniany koordynator ds. praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna praktyk z ramienia Uczelni, biorącego udział w Projekcie;
- 6) Zakładowym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna z ramienia podmiotu udzielającego praktyki, z którym Uczelnia podpisała umowę w ramach realizacji Projektu;
- 7) Program Stypendialny – zadanie zaplanowane w Projekcie polegające na wypłaceniu stypendium motywacyjnego zakwalifikowanym uczestnikom (stypendystom)
- 8) Stypendium – stypendium motywacyjne dla Uczestników projektu przyznane po wyłonieniu w drodze konkursu na zasadach ujętych w niniejszym regulaminie Stypendialnym



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 9) Stypendium motywacyjne może otrzymać jedynie student II lub III roku pierwszego stopnia kierunku Pielęgniarstwo który jest uczestnikiem projektu i spełnił wymagane kryteria (warunki)

§ 2

1. Stypendium motywacyjne może być przyznane niezależnie od stypendiów, o których mowa w art.173 ust.1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz.U. 2012 poz.572, z póź. zm). Stypendium przeznaczone jest dla studentów którzy ukończyli co najmniej dwa semestry studiów pierwszego stopnia na kierunku pielęgniarstwo i realizują studia nadal.
2. Student, któremu przyznano stypendium po ukończeniu dwóch semestrów studiów na kierunku pierwszego stopnia pielęgniarstwo realizowanym w Instytucie Medycznym, może wystąpić o przyznanie stypendium także po ukończeniu czterech semestrów tych studiów.
3. Okres wypłacania stypendium nie może być dłuższy jak cztery semestry.
4. Stypendium motywacyjne jest wypłacane przez okres dziewięciu miesięcy w danym roku akademickim.
5. Wniosek mogą składać studenci studiujący w latach 2016-2019; 2017-2020; 2018-2021.
6. Stypendium motywacyjne przyznaje się Wnioskodawcom spełniającym kryteria przyznania stypendium, którzy uzyskali najwyższą arytmetyczną średnią ocen (wg stanu na dzień złożenia wniosku) w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku.
7. Stypendium będzie przyznawane następującej liczbie kandydatów:
I edycja nabór 2016/2017 dla 22 studentów, którzy ukończyli dwa semestry
II edycji nabór 2017/2018 dla 22 studentów, którzy ukończyli dwa semestry i 22 studentów którzy ukończyli cztery semestry
III edycja nabór 2018/2019 dla 21 studentów, którzy ukończyli dwa semestry i 21 studentów którzy ukończyli cztery semestry



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

8. Stypendium jest wypłacane raz w miesiącu przelewem z rachunku bankowego projektu na rachunek bankowy Uczestnika (stypendysty) wskazany w umowie ze Stypendystom.
9. PWSZ w Sanoku zastrzega sobie możliwość późniejszej wypłaty stypendium , w momencie wyczerpania środków finansowych na koncie projektowym. W powyższej sytuacji, wypłaty stypendiów zostaną uregulowane niezwłocznie po otrzymaniu środków od instytucji nadrzędnej.
10. Uczestnikowi (stypendyście) nie przysługuje żadne roszczenie związane z opóźnieniem wypłaty stypendium, które wynikają z opóźnień w przekazaniu przez Instytucję Pośredniczącą na rachunek PWSZ środków na realizację projektu.
11. Stypendium nie może być wypłacone po zakończeniu realizacji projektu.

Świadczenia materialne obejmują:

- 1) **program stypendialny** – z którego może skorzystać maksymalnie 50% studentów zgodnie z Uchwałą nr. 34/V/15 Senatu PWSZ im. Jana Grodka w Sanoku z dn. 28 maja 2015 r. w sprawie określenia trybu i warunków rekrutacji na rok akademicki 2016/2017, po drugim semestrze kształcenia, którzy w poprzednim roku akademickim otrzymali najlepsze wyniki w nauce. Wartość miesięcznego stypendium w kwocie 660 zł (brutto), **wypłacane będzie w następnym roku akademickim 2017/2018 (przez okres 9-ciu miesięcy)**. Stypendium przyznawane będzie na rok akademicki i będzie mogło być wypłacane dla 1 studenta maksymalnie przez 4 semestry,
- 2) **płatne obowiązkowe praktyki zawodowe** dostosowane do Wymogów Europejskich Ram Jakości Praktyk i Staży wynikające z kształcenia podstawowego. Wynagrodzenie dla studenta będzie wynosiło 2 640,00 zł (brutto) za łączny wymiar praktyk (1200 godzin).
- 3) **ponadprogramowe, płatne praktyki zawodowe u Partnerów Projektu w wymiarze 160 godzin**, w tym: Każdy student otrzyma wynagrodzenie w wysokości 704,00 zł (brutto) za 160 godzin praktyk ponadprogramowych oraz zwrot kosztów dojazdu i noclegu



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 4) **dodatkowe zajęcia (bezpłatne)** wykraczające poza standardowy program kształcenia, które obejmują zagadnienia z następujących przedmiotów: edukacja w zakresie samoopieki w żywieniu enteralnym (wykłady – 10 godz. ,ćwiczenia – 15 godz.), edukacja w zakresie profilaktyki raka piersi (wykład – 10 godz., ćwiczenia – 15 godz.), opieka nad pacjentem objętym kompleksowym leczeniem onkologicznym (wykład – 15 godz., ćwiczenia – 15 godz.)

§ 3

Wysokość stypendium motywacyjnego przyznawanych dla studentów wynika z umowy zawartej przez PWSZ im. Jana Grodka z Ministerstwem Zdrowia .

§ 4

Tryb składania i rozpatrywania wniosków

1. Stypendium Przyznawane jest na wniosek studenta.
2. Warunkiem przyznania stypendium jest złożenie poprawnie wypełnionego Wniosku. Wzór stanowi załącznik. Nr.1
3. Wzór wniosku dostępny jest na stronie internetowej uczelni www.pwsz-sanok.edu.pl
4. Wnioski składa się w terminie do 15 października każdego roku akademickiego, określonego w § 2 ust.7 .
5. Stypendium przyznaje Komisja Stypendialna w skład której wchodzi:
 - przedstawiciel kadry kierowniczej kierunku pielęgniarstwo;
 - przedstawiciel kadry dydaktycznej kierunku pielęgniarstwo;
 - pracownik Działu Toku Studiów;
 - dwóch przedstawicieli studentów z kierunku pielęgniarstwo powołanych przez Samorząd Studencki PWSZ
6. Zadania Komisji Stypendialnej:
 - sprawdzenie prawidłowości złożonych wniosków pod względem formalnym oraz ocena merytoryczna



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- sporządzenie w terminie dwóch dni od zakończenia procedury przyjmowania wniosków o stypendia, List Rankingowych Stypendystów ubiegających się o te stypendia z uwzględnieniem kryteriów określonych w Regulaminie stypendialnym
 - sporządzenie list Rankingowych Stypendystów oraz List Rezerwowych
 - wydawanie decyzji o przyznaniu Stypendium albo odmowie jego przyznania
 - wydawanie decyzji o utracie prawa do stypendium
 - sporządzenie protokołu z posiedzenia Komisji stypendialnej zawierającego: liczbę złożonych wniosków, limit przysługujących stypendiów na pierwszym stopniu kierunku pielęgniarstwo, liczbę przyznanych stypendiów, listę rezerwową, wysokość przyznanej kwoty, numer albumu stypendysty, którym przyznano stypendia.
7. Wnioski składa się w Biurze Projektu.
 8. Wnioski ocenia się pod względem formalnym i merytorycznym. Ocena formalna obejmuje ocenę pod względem poprawności i kompletności wniosku. Ocena merytoryczna obejmuje weryfikację spełnienia wymogów koniecznych do otrzymania Stypendium określonego w § 2 ust. 2 oraz 6 Regulaminu Stypendialnego.
 9. W przypadku gdy wniosek nie spełnia wymagań formalnych i merytorycznych, wzywa się wnioskodawcę do usunięcia lub poprawy braków.
 10. Nieuzupełnienie brak formalnych w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
 11. Wnioski rozpatrywane są do 20 października każdego roku akademickiego.
 12. Po przeprowadzeniu oceny formalnej wniosków i stwierdzeniu poprawności ich złożenia Komisja dokonuje oceny wniosków pod względem merytorycznym, zgodnie z § 2 ust.1 oraz 6 Regulaminu stypendialnego, następnie ustala Listę Rankingową Stypendystów oraz Listę Rezerwową.
 13. Studenci ubiegający się o stypendium motywacyjne umieszczani są na Liście Rankingowej Stypendystów według uzyskanych wyników określonych w § 2 ust.6.
 14. Komisja przyznaje stypendia w kolejności od wartości najwyższej do najniższej średniej arytmetycznej w liczbie limitu zgodnie z w § 2 ust.7.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

15. Jeżeli na ostatnim miejscu Listy Rankingowej Stypendystów znajdzie się więcej niż jedna osoba o tej samej średniej arytmetycznej, co powoduje przekroczenie limitu, uwzględnia się kryteria dodatkowe tj. Kolejność zgłoszenia wniosków.
16. Studenci z listy rezerwowej mogą otrzymać stypendium w trakcie roku akademickiego w przypadku utraty praw do otrzymywania stypendium przez Stypendystów, którym przyznano stypendium na dany rok akademicki. W przypadku rezygnacji Stypendysty w projekcie przed rozpoczęciem wypłaty stypendium lub jego trakcie, jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
17. Wnioskodawcy zostaną powiadomieni na piśmie o wyniku rozpatrzenia ich Wniosku.
18. Wnioskodawca niezadowolony z wyników rozpoznania jego Wniosku może zwrócić się do Komisji z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o przyznaniu lub odmowie przyznania Stypendium.
19. Komisja rozpoznaje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy. Decyzja Komisji jest ostateczna.
20. Wnioskodawca po otrzymaniu informacji o przyznaniu stypendium zgłasza się do Biura Projektu zgodnie ze wskazaniem w informacji o przyznaniu stypendium, w celu przedłożenia deklaracji uczestnictwa w projekcie.
21. Stypendysta zobowiązany jest kontynuowania studiów na pierwszym stopniu kierunku pielęgniarstwa i dążenia do ich ukończenia.
22. Stypendysta zobowiązany jest do przekazania w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących statutu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub nabyciu kompetencji.

§ 5

Rezygnacja oraz utrata stypendium

1. Stypendysta, w okresie pobierania Stypendium jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Kierownika Projektu o rezygnacji w Projekcie.
2. Student traci prawo do otrzymywania stypendium w następujących przypadkach:
 - z dniem rezygnacji w projekcie



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- z dniem zawieszenia w prawach studenta
- z dniem skreślenia z listy studentów na skutek nie zaliczenia semestru lub roku studiów,
- z dniem rezygnacji ze studiów,
- w okresie przebywania na urlopie krótko lub długo terminowym, zdrowotnym, z innych przyczyn losowych
- powtarzania semestru, przedmiotów,