

## Uchwała nr 59/IX/19

Senatu  
UP im. Jana Grodka w Sanoku  
z dnia 27 września 2019 r.

w sprawie: **uchwalenia Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 13) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668)

uchwała się, co następuje:

### § 1

Senat Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku na posiedzeniu w dniu 27 września 2019 r. uchwała Regulamin potwierdzania efektów uczenia się w Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

### § 2

Regulamin potwierdzania efektów uczenia się w Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 r.

REKTOR  
*dr hab. Elżbieta Cipora*



**REGULAMIN  
POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ  
W UCZELNI PAŃSTWOWEJ  
IM. JANA GRODKA W SANOKU**

**I. Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Regulamin określa organizację potwierdzania efektów uczenia się, o której mowa w art. 71 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, w tym zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się oraz sposób powoływania i tryb działania komisji weryfikujących efekty uczenia się.
2. Przepisy regulaminu stosuje się do osób ubiegających się o przyjęcie na studia w Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku.
3. Przepisy niniejszego regulaminu stosuje się do studiów na wszystkich kierunkach, formach i profilach prowadzonych w Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku.

§ 2

Stosowane w regulaminie określenia oznaczają:

1. Potwierdzanie efektów uczenia się – proces weryfikacji posiadanych efektów uczenia się nabytych w drodze uczenia się poza systemem studiów;
2. Punkty ECTS – punkty zdefiniowane jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia;
3. Program studiów – opis określonych przez uczelnię spójnych efektów uczenia się oraz opis procesu kształcenia, prowadzącego do osiągnięcia tych efektów, wraz z przypisanymi do poszczególnych modułów tego procesu punktami ECTS;
4. Uczenie się – zorganizowany proces kształcenia, wynikający z zaplanowanych działań pod względem celu i czasu nauki, w szczególności kursy i szkolenia w miejscu pracy, nauka języków obcych, a także kształcenie niezorganizowane pod względem celu i czasu, wynikające z działań związanych z pracą, życiem rodzinnym lub spędzaniem czasu wolnego, w szczególności nabywanie umiejętności zawodowych i społecznych;
5. Wnioskodawca – oznacza to osobę ubiegającą się o przyjęcie na studia, wnioskujących o potwierdzenie efektów uczenia się.

§ 3

1. Uczelnia może potwierdzić efekty uczenia się uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów osobom ubiegającym się o przyjęcie na studia na określonym kierunku, poziomie i profilu, jeżeli posiada pozytywną ocenę jakości kształcenia na tych studiach.
2. Efekty uczenia się nie są potwierdzane dla programów studiów, o których mowa w art. 68 ust. 1 pkt 1–10 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*.

§ 4

Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie posiadającej:

- 1) dokumenty, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (tj. dokumenty niezbędne do rekrutacji na studia), i co najmniej 5 lat doświadczenia

zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;

- 2) kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1) – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
- 3) kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
- 4) kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie.

#### § 5

1. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów.
2. Liczba studentów, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na danym kierunku, poziomie i profilu.

## II. Organy prowadzące postępowanie w sprawie potwierdzania efektów uczenia się

#### § 6

1. Weryfikację efektów uczenia się przeprowadzają Instytutowe Komisje ds. Potwierdzania Efektów Uczenia Się powołane przez dyrektora instytutu ad hoc – na czas przeprowadzenia procesu potwierdzania efektów uczenia się.
2. Decyzję w sprawie potwierdzania efektów uczenia się podejmuje prorektor, na wniosek Instytutowych Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia Się.
3. W skład Instytutowych Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia Się wchodzi co najmniej trzech nauczycieli akademickich. Przewodniczącym komisji może być nauczyciel akademicki ze stopniem co najmniej doktora.
4. Instytutowe Komisje ds. Potwierdzania Efektów Uczenia Się dokonują merytorycznej oceny wniosków o potwierdzenie efektów uczenia się. W pracach Komisji mogą uczestniczyć nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia, o zaliczenie których ubiega się wnioskodawca, przedstawiciele pracodawców współpracujących z uczelnią lub nauczyciele akademicy zatrudnieni w zakładzie prowadzącym kierunek studiów objęty procesem potwierdzania efektów uczenia się reprezentujący dyscyplinę nauki odpowiadającą kierunkowi studiów objętemu wnioskiem.

#### § 7

1. Od decyzji prorektora przysługuje odwołanie do rektora.
2. Rektor podejmuje decyzję w sprawie odwołania od decyzji prorektora na podstawie opinii odwoławczej komisji ds. potwierdzania efektów uczenia się.
3. Członków odwoławczej komisji ds. potwierdzania efektów uczenia się powołuje rektor ad hoc - na czas przeprowadzenia procesu potwierdzania efektów uczenia się.

4. W skład odwoławczej komisji ds. potwierdzania efektów uczenia się wchodzi: co najmniej trzech nauczycieli akademickich. Przewodniczącym komisji może być nauczyciel akademicki co najmniej ze stopniem doktora. W pracach komisji mogą uczestniczyć na zaproszenie przewodniczącego lub rektora z głosem doradczym nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia, o zaliczenie których ubiega się wnioskodawca lub przedstawiciele pracodawców współpracujących z uczelnią.

### III. Postępowanie w sprawie potwierdzania efektów uczenia się

#### § 8

1. Wnioskodawca składa wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Do wniosku wnioskodawca załącza dokumenty pozwalające ocenić wiedzę, kompetencje i umiejętności wnioskodawcy nabyte w drodze uczenia się oraz dowód uiszczenia opłaty za prowadzenie postępowania w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się.
3. Wysokość opłaty stanowi iloczyn liczby punktów ECTS przypisanych do zajęć, o uznanie których ubiega się wnioskodawca i kwoty ustalonej w drodze zarządzenia rektora.
4. Opłatę wnosi się na rachunek bankowy Uczelni.
5. Opłatę wnosi się niezależnie od wyniku postępowania o potwierdzenie efektów uczenia się.
6. W przypadku trudnej sytuacji materialnej wnioskodawcy rektor może na wniosek wnioskodawcy obniżyć wysokość lub zwolnić z opłaty wnioskodawcę.
7. Wniosek o zwolnienie z opłaty wraz z dokumentami określającymi sytuację materialną wnioskodawcy składa się wraz z wnioskiem o potwierdzenie efektów uczenia się. W pierwszej kolejności rozpatruje się wniosek o zwolnienie z opłaty.
8. W wyniku negatywnego rozpatrzenia wniosku o zwolnienie z opłaty lub w wyniku decyzji o częściowym zwolnieniu z opłaty, wnioskodawca zostaje wezwany do uiszczenia opłaty pod rygorem pozostawienia wniosku o potwierdzenie efektów uczenia się bez rozpatrzenia.

#### § 9

1. Wnioski o potwierdzenie efektów uczenia się wraz z wymaganymi załącznikami składane są w Dziale Toku Studiów w terminach rekrutacji wraz z podaniem o przyjęcie na studia - w przypadku osób ubiegających się o przyjęcie na studia.
2. Instytutowa Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia Się dokonuje oceny wniosku w możliwie najkrótszym czasie, nie dłużej niż w terminie 7 dni od ostatniego dnia terminu, w którym można było składać wnioski.
3. W przypadku uznania przez Instytutową Komisję ds. Potwierdzania Efektów Uczenia Się wniosku za niekompletny, wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie na wezwanie Komisji do uzupełnienia wniosku pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości w zakresie posiadanych przez wnioskodawcę efektów uczenia się, Instytutowa Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia Się może przeprowadzić rozmowę z wnioskodawcą i zastosować dodatkowe narzędzia oceny efektów uczenia się.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości w zakresie posiadanych przez wnioskodawcę efektów uczenia się, Instytutowa Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia Się może także zarządzić przeprowadzenie egzaminu z zajęć, o zaliczenie których ubiega się wnioskodawca.
6. Egzamin przeprowadza nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia, o których zaliczenie ubiega się wnioskodawca lub inny nauczyciel akademicki wskazany przez prorektora.

7. Zakres tematyczny egzaminu określa egzaminator uwzględniając program studiów dla danego kierunku studiów.
8. Egzamin przeprowadza się w terminie wyznaczonym przez prorektora.
9. Wynik egzaminu jest ustalany jako pozytywny lub negatywny. Negatywny wynik egzaminu lub nieprzystąpienie do niego skutkuje negatywnym rozpatrzeniem wniosku.

#### § 10

#### Dokumentowanie efektów uczenia się przez wnioskodawcę

Wnioskodawca może uzyskać potwierdzenie efektów uczenia się, a tym samym zaliczenie zajęć, jeżeli:

1. Przedstawił certyfikaty lub inne zaświadczenia dokumentujące uczestnictwo w kursach i szkoleniach, w których nakład pracy poniesiony przez wnioskodawcę jest zbliżony lub nie mniejszy od nakładu pracy niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów uczenia się z zajęć, o zaliczenie których ubiega się wnioskodawca oraz istnieje zbieżność programu kursów i szkoleń z zakresem tematycznym wskazanym w opisie zajęć, o zaliczenie których ubiega się wnioskodawca;
2. Przedstawił dokumenty wskazujące na zdobycie efektów uczenia się w następstwie doświadczeń życiowych i zawodowych, zbieżnych z efektami uczenia się wskazanymi w opisie zajęć, o zaliczenie których ubiega się wnioskodawca;
3. Przedstawił dokumenty wskazujące na zdobycie efektów uczenia się w następstwie zdobytych doświadczeń podczas wolontariatu i innych organizacjach społecznych, zbieżnych z efektami uczenia się wskazanymi w opisie zajęć, o zaliczenie których ubiega się wnioskodawca;
4. Wnioskuje o zaliczenie zajęć z zakresu wychowania fizycznego i przedstawił opinię klubu sportowego, w którym jest zrzeszony, udokumentowane osiągnięcia sportowe, bądź posiada legitymację trenerską lub instruktorską wydana na podstawie właściwych przepisów.
5. Przedstawił inne udokumentowane efekty uczenia się zbieżne z efektami uczenia się wskazanymi w opisie zajęć, o zaliczenie których ubiega się wnioskodawca.
6. Zdał egzamin, o którym mowa w § 9 ust. 5.

#### § 11

1. Od decyzji prorektora przysługuje prawo wniesienia odwołania do rektora w terminie 7 dni od doręczenia decyzji. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem prorektora.
2. Rektor podejmuje decyzję w terminie 7 dni od dnia wniesienia odwołania.

#### IV. Skutki potwierdzenia efektów uczenia się

#### § 12

1. Zaliczenie zajęć w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się dokumentowane jest w protokołach zaliczenia zajęć oraz karcie okresowych osiągnięć studenta.
2. Jeżeli zaliczenie dotyczyło zajęć kończących się zgodnie z programem studiów oceną, zamiast oceny do protokołu oraz karty, o których mowa w ust. 1 wpisuje się „zaliczone”.
3. Wnioskodawca otrzymuje liczbę punktów ECTS, przyporządkowaną do zajęć, które zaliczył w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się.
4. Do średniej ocen ze studiów nie wlicza się zajęć, zaliczonych w następstwie potwierdzenia efektów uczenia się.
5. Dział Toku Studiów prowadzi ewidencję zajęć zaliczonych w następstwie potwierdzenia efektów uczenia się. Ewidencja zawiera: imię i nazwisko wnioskodawcy, numer albumu,

kierunek studiów, stopień studiów, rok studiów, przedmiot, liczbę punktów ECTS oraz podstawę uznania zajęć.

## **V. Przepisy końcowe**

§ 13

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **VI. Wykaz załączników:**

1. Załącznik nr 1 – wzór wniosku w postępowaniu o potwierdzenie efektów uczenia się

**REKTOR**  
*dr hab. Elżbieta Cipora*

Sanok dnia .....

<b>DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY</b>	
Nazwisko i imię:	
Adres zamieszkania/adres korespondencyjny:	
Adres e-mail:	
Telefon kontaktowy:	

**PODANIE O UZNANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**

Proszę o uznanie przedmiotu .....

Liczba punktów ECTS: .....  
realizowanego na kierunku studiów .....,  
stopień ..... forma .....

na podstawie załączonych dokumentów potwierdzających zdobycie efektów uczenia się  
zdobytych poza systemem studiów.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

## Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....