



**Wykaz dokumentacji obowiązującej przy ubieganiu się
o stypendium socjalne w Uczelni Państwowej
im. Jana Grodka w Sanoku**

1. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej w formie stypendium socjalnego /stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości (ZAŁĄCZNIK NR 1 do regulaminu).
2. Zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny studenta, w tym odpowiednio:
 - a) zaświadczenia o dochodzie w **roku 2020** podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, **STUDENTA i każdego pełnoletniego członka rodziny**, wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierające informacje o wysokości:
 - a) dochodu,
 - b) składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu,
 - c) należnego podatku;Zaświadczenie z urzędu skarbowego powinno zawierać także informację, czy osoba ubiegająca się o to zaświadczenie uzyskała bądź nie, dochody podlegające opodatkowaniu na innych zasadach (np. ryczałt, karta podatkowa).
 - b) zaświadczenia lub oświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów;
 - c) **zaświadczenia z ZUS-u** lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach oświadczenia członków rodziny zawierające informację **o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne faktycznie zapłaconych w roku 2020** – zaświadczenie lub oświadczenie to składa student i każdy członek rodziny studenta, który osiągnął dochód,
 - d) oświadczenie studenta i członków rodziny studenta o dochodzie niepodlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych (ZAŁĄCZNIK NR 6 do regulaminu);
3. Inne dokumenty i oświadczenia:
 - a) oświadczenie (ZAŁĄCZNIK NR 5 do regulaminu) – w przypadku ubiegania się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych;
 - b) zaświadczenia właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód;
 - c) umowę dzierżawy - w przypadku oddania części lub całości gospodarstwa rolnego, znajdującego się w posiadaniu rodziny studenta lub studenta, w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
 - d) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - e) w przypadku otrzymywania bądź płacenia alimentów:

- 1) kopię odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub spoza rodziny, albo kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub kopię odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem;
- 2) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny studenta;
- 3) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem:
 - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
 - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą;
- 4) decyzję właściwego organu przyznającą zaliczkę alimentacyjną z określeniem jej wysokości;
- 5) decyzję Funduszu Alimentacyjnego o przyznaniu świadczeń z Funduszu i ich wysokości miesięcznej;
- 6) odpis wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców;
- f) kopia prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka - studenta;
- g) w przypadku złożenia wniosku o naliczenie utraty bądź uzyskania dochodu:
 - 1) wniosek o naliczenie utraty/uzyskania dochodu (ZAŁĄCZNIK NR 7 do regulaminu);
 - 2) świadectwem pracy lub zaświadczeniem płatnika dochodu albo innym dokumentem potwierdzającym fakt utraty dochodu;
 - 3) dokumentem określającym datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu;
 - 4) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągany – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który ma być przyznane świadczenie;
 - 5) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który ma być przyznane świadczenie;
 - 6) zaświadczenie urzędu skarbowego, w przypadku osiągania dochodu z działalności pozarolniczej opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych;
 - 7) oświadczenie w przypadku nieosiągania dochodu.
- g) kopia aktu zgonu rodzica;
- h) odpis zupełny aktu urodzenia, w przypadku gdy ojciec jest nieznany;
- i) informację sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie o przysposobienie dziecka lub prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie dziecka w

przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, lub która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka;

- j) kopię odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację lub ugody zawartej przed mediatorem;
- k) orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności studenta lub członków rodziny studenta powyżej 18 roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu studenta lub rodziny studenta;
- l) zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny studenta. Zaświadczenie takie jest bezwzględnie wymagane również gdy mamy do czynienia z utratą i uzyskaniem dochodu. Zaświadczenie takie musi zawierać informacje o wysokości uzyskiwanego zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych i okresie jego otrzymywania;
- m) zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej rodzeństwa lub dzieci wnioskodawcy powyżej 18 roku życia do 26 roku życia.
- n) kopię odpisu wyroku sądu orzekającego ubezwłasnowolnienie lub pozbawienie władzy rodzicielskiej drugiego z małżonków;
- o) zaświadczenie o wysokości dochodów członka rodziny studenta w przypadku, jeśli osiągał on dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód;
- p) pozostałe niezbędne dokumenty konieczne do ustalenia dochodu w rodzinie studenta lub poświadczające jego sytuację rodzinną (np. zaświadczenie o otrzymywaniu zasiłków z ośrodka pomocy społecznej, zaświadczenie z policji o zaginięciu członka rodziny studenta, zaświadczenie o przebywaniu członka rodziny studenta w miejscach odosobnienia.