

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Matematyka	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.01.1.W / E.01.1.C	E.01.1.W / E.01.1.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. I	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	mgr Marek Cycoń	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykład, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Podstawowa wiedza i umiejętności matematyczne z zakresu szkoły średniej	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne W-30, C-30	Studia niestacjonarne W-20, C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 2 ECTS, C: 3 ECTS	W: 2 ECTS, C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zapoznanie słuchaczy z podstawami analizy matematycznej i algebry liniowej. Studenci zdobywają sprawność obliczeniową, umiejętność logicznego myślenia oraz uczą się stosowania wiedzy matematycznej w ekonomii.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (przekazywanie wiedzy teoretycznej w czasie wykładu). Metody praktyczne (rozwiązywanie zadań dotyczących treści przedstawionych w ramach wykładu).	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Student na ćwiczeniach może zdobyć od 0 do 100 punktów (kolokwia, sprawdziany, aktywność na zajęciach). Studenci, którzy zdobyli co najmniej 73 punkty zwalniani są z egzaminu. Pozostali studenci, którzy zaliczyli ćwiczenia (tzn. zdobyli co najmniej 56 punktów) zdają egzamin pisemny, na którym można uzyskać od 0 do 100 punktów. Ocenę punktową przekłada się na ocenę tradycyjną.	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu	Wykłady: Zbiór liczb rzeczywistych i jego podzbiory. Działania na liczbach rzeczywistych, własności tych działań. Przekształcanie wyrażeń algebraicznych. Funkcje jednej zmiennej i ich własności. Złożenie funkcji, funkcje odwrotne. Przegląd funkcji podstawowych i ich własności. Ciągi liczbowe, ciągi monotoniczne, ograniczone. Ciąg arytmetyczny, geometryczny. Granica ciągu (właściwa i niewłaściwa). Twierdzenia o granicach ciągu. Liczba e, logarytm naturalny. Granica funkcji (definicja Heinego), granice jednostronne. Twierdzenia o granicach funkcji. Ciągłość funkcji. Pochodna funkcji. Reguły różniczkowania. Pochodne funkcji elementarnych. Twierdzenie Rolle'a, twierdzenie Lagrange'a. Monotoniczność funkcji. Ekstremum funkcji. Warunki wystarczające istnienia ekstremum. Wartość największa i najmniejsza funkcji w przedziale domkniętym. Reguła de L'Hospitala. Funkcja pierwotna, całka nieoznaczona. Ogólne reguły całkowania. Całkowanie przez części. Całkowanie przez podstawienie. Całka oznaczona i jej własności. Całkowanie przez części i przez podstawienie dla całki oznaczonej. Pojęcie macierzy. Działania na macierzach. Macierz odwrotna. Obliczanie macierzy odwrotnej za pomocą operacji elementarnych. Układy równań liniowych. Rozwiązywanie układów równań liniowych metodą eliminacji Gaussa. Układy Cramera i ich rozwiązywanie metodą macierzy odwrotnej. Zastosowanie układów równań w ekonomii. Ćwiczenia: Powtórzenie wiadomości o rozwiązywaniu równań algebraicznych. Wzory skróconego mnożenia. Podstawowe własności funkcji. Ciąg arytmetyczny i geometryczny. Obliczenia procentowe. Oprocentowanie lokat i kredytów: proste., składane i ciągłe. Obliczanie granic ciągów. Obliczanie granic funkcji w punkcie i w ∞. Badanie ciągłości funkcji w punkcie i zbiorze. Rodzaje nieciągłości. Obliczanie pochodnych funkcji. Pochodna funkcji złożonej. Zastosowania ekonomiczne pochodnej. Elastyczność funkcji i jej interpretacja. Wielkości krańcowe: koszt, zysk, popyt itp. Zastosowanie pochodnej do badania monotoniczności i wyznaczania ekstremum funkcji. Rozwiązywanie zadań o treści ekonomicznej. Obliczanie całek nieoznaczonych funkcji. Zastosowanie twierdzeń o całkowaniu przez podstawienie i przez części. Wyznaczanie całek oznaczonych. Interpretacja geometryczna całki oznaczonej. Działania na macierzach. Operacje elementarne. Wyznaczanie macierzy odwrotnej metodą operacji elementarnych na wierszach. Rozwiązywanie układów równań liniowych metodą eliminacji. Metoda macierzowa i jej zastosowanie do rozwiązywania układów Cramera. Przykłady zadań o treści ekonomicznej rozwiązywanych przy pomocy układów równań lub nierówności liniowych.
18.	Wiedza	W01. Bada przebieg zmienności funkcji metodami rachunku różniczkowego, zna podstawy rachunku macierzowego i rozwiązuje układy równań liniowych.

		Umiejętności	U01. Konstruuje modele matematyczne dotyczące działalności przedsiębiorstwa.
		Kompetencje społeczne	K01. Rozumie potrzebę weryfikowania stosowanych metod działania i poszukiwania optymalnych rozwiązań.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. J. Piszczala, Matematyka i jej zastosowanie w naukach ekonomicznych, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań, 2000. 2. M. Gewert, Z. Skoczylas, Analiza matematyczna 1. Definicje, twierdzenia, wzory, Oficyna Wydawnicza GiS, Wrocław, 2004. Literatura uzupełniająca: 1. I. Dziubiński, L. Siewierski, Matematyka dla wyższych szkół technicznych T.1, PWN Warszawa, 1984. 2. T. Jurlewicz, Z. Skoczylas, Algebra liniowa 1. Definicje, twierdzenia, wzory, Oficyna Wydawnicza GiS, Wrocław, 2005. 3. J. Piszczala Matematyka i jej zastosowania w naukach ekonomicznych –ćwiczenia Wydawnictwo AE w Poznaniu , Poznań 2004. 4. M. Gewert, Z. Skoczylas, Analiza matematyczna 1. Przykłady i zadania Oficyna Wydawnicza GiS, Wrocław, 2004. 5. T. Jurlewicz, Z. Skoczylas, Algebra liniowa 1 Przykłady i zadania , Oficyna Wydawnicza GiS, Wrocław, 2005.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	30		20	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	20		25	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	25		40	
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	0		0	
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	10		10	
Udział w konsultacjach	20		10	
Inne	0		0	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	135		125	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	2,9	2,1	2,0	3,0

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Bada przebieg zmienności funkcji metodami rachunku różniczkowego, zna podstawy rachunku macierzowego i rozwiązuje układy równań liniowych.	W	Egzamin pisemny 0-100pkt	EK-K_W08

UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Konstruuje modele matematyczne dotyczące działalności przedsiębiorstwa.	C	Aktywność 20 pkt 4 kolokwia 20 pkt	EK-K_U03 EK-K_U06 EK-K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Rozumie potrzebę weryfikowania stosowanych metod działania i poszukiwania optymalnych rozwiązań.	W+C	Egzamin pisemny 0-100pkt Aktywność 20 pkt 4 kolokwia 20 pkt	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Nauka o państwie	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.02.01.W	E.03.01.W
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. I	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr hab. Robert Lipelt	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady	
11.	Wymagania wstępne	Podstawowe informacje z zakresu wiedzy o społeczeństwie.	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-30	W-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 2 ECTS	W: 2 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Celem zajęć jest zapoznanie studentów z genezą, rolą i znaczeniem współczesnego państwa oraz mechanizmami jego działania.	
15.	Metody dydaktyczne	Wykład problemowy, wykład z prezentacją multimedialną, metody podające	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Zaliczenie pisemne, pytania otwarte.	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Proces transformacji w Polsce – III Rzeczypospolita. Pojęcie i cechy państwa. Klasyfikacja ustrojów w Starożytności. Geneza i ewolucja instytucji państwa. Typ państwa. Funkcje państwa. Państwo prawa. Formy organizacyjne państw. Autorytaryzm i totalitaryzm – charakterystyka. Modele ustrojowe państw współczesnych. Państwo a partie polityczne. Demokracja w państwie, instytucje władzy bezpośredniej. Państwo, a ideologie, doktryny i programy polityczne. Jednostka, naród, państwo. Władza, państwo, polityka. Problemy rozwojowe współczesnego państwa.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Opanował podstawową terminologię związaną z funkcjonowaniem państwa i wiedzę o zasadach działania państwa.
		Umiejętności	U01. Opisuje rolę obywateli w państwie, a także przedstawia rolę mediów w społeczeństwie informacyjnym. U02. Gromadzi informacje o różnych formach działalności państwa.
		Kompetencje społeczne	K01. Wykazuje niezależność i samodzielność myśli. K02. Szanuje prawo innych osób do wykazywania swoich opinii. K03. Wyjaśnia potrzebę uczenia się przez całe życie oraz potrzebę rozwoju kompetencji fachowych.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Wprowadzenie do nauki o państwie i polityce / pod red. Bogumiła Szmulika, Marka Żmigrodzkiego.- Lublin : Wydaw. Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej, 2007. 2. Nauka o państwie / Paweł Kaczorowski.- Warszawa : Szkoła Główna Handlowa, 2006. 3. Podstawy nauki o polityce państwie i prawie / Jerzy Muszyński- Toruń : Adam Marszałek, 2007. Literatura uzupełniająca: 1. Encyklopedia politologii, Tom 1,2,3,4,5. Tom 1 – Teoria polityki, Zakamycze 1999; Tom 2 – Ustroje państwowe, Zakamycze 2000; Tom 3 – Partie i systemy partyjne, Zakamycze 1999; Tom 4 – Myśl społeczna i ruchy polityczne współczesnego świata, Zakamycze 2000; Tom 5 – Stosunki międzynarodowe, Zakamycze, 2002. 2. Kuciński J., Podstawy wiedzy o państwie, Warszawa, 2003. 3. Współczesne systemy polityczne : Zarys teorii i praktyka wybranych państw świata (podręcznik akademicki) / Waldemar Żebrowski.- Wyd. 2 poszerz. i uzup.- Olsztyn : Olsztyńska Szkoła Wyższa im. Józefa Rusieckiego, 2007. 4. Ustroje państw współczesnych, pod red. W . Skrzydło, Lublin, 2000. 5. Współczesne partie i systemy partyjne Zagadnienia teorii i praktyki politycznej, pod red. W. Sokoła, M. Żmigrodzkiego, Lublin, 2003. 6. Tokarczyk R., Współczesne doktryny polityczne, Zakamycze, 2003.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w wykładach	30	20
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	7	15

Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	8		10	
Udział w konsultacjach	5		5	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50		50	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,4	0,6	1,0	1,0

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Opanował podstawową terminologię związaną z funkcjonowaniem państwa i wiedzę o zasadach działania państwa.	W	Zaliczenie pisemne 10 pytań otwartych	EK-K_W01 EK-K_W03 EK-K_W12
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Opisuje rolę obywateli w państwie, a także przedstawia rolę mediów w społeczeństwie informacyjnym.	W	Zaliczenie pisemne 10 pytań otwartych	EK-K_U02
EK-P_U02	Gromadzi informacje o różnych formach działalności państwa.	W	Zaliczenie pisemne 10 pytań otwartych	EK-K_U02
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Wykazuje niezależność i samodzielność myśli.	W	Zaliczenie pisemne 10 pytań otwartych	EK-K_K01
EK-P_K02	Szanuje prawo innych osób do wykazywania swoich opinii.	W	Zaliczenie pisemne 10 pytań otwartych	EK-K_K01
EK-P_K03	Wyjaśnia potrzebę uczenia się przez całe życie oraz potrzebę rozwoju kompetencji fachowych.	W	Zaliczenie pisemne 10 pytań otwartych	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Wizualizacja informacji w biznesie	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.45.01.C	E.45.01.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. I	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	mgr Robert Płaziak	

9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Podstawowa umiejętność obsługi komputera i pakietu Microsoft Office	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 2 ECTS	C: 2 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Uzyskanie wiedzy z zakresu wizualizacji informacji. Opanowanie: umiejętności diagnozowania informacji, procesów informacji i systemów informacyjnych jako kategorii ekonomicznych. Doskonalenie umiejętności stosowania narzędzi informatycznych w rozwiązywaniu problemów ekonomicznych. Umiejętność wykorzystywania arkusza kalkulacyjnego do uzyskania optymalnego rozwiązania, analiza danych i wizualizacji wyników. Wykształcenie umiejętności samodzielnego tworzenia serwisów za pomocą szablonów stron www oraz prezentacji multimedialnych.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody praktyczne (studium przypadków z zakresu poruszanej tematyki), wykorzystanie środków TIK, metody podające (dyskusje, objaśnienia, instruktarz).	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Ćwiczenia: ocena wykonanej prezentacji dotyczącej wizualizacji wybranego zagadnienia ekonomicznego	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: Wykorzystanie koncepcji stylów do efektywnej wizualizacji treści przy wykorzystaniu edytora tekstu. Wykorzystanie koncepcji stylów w edytorze tekstu do definiowania wykazów, w tym spisu treści. Wizualizacja informacji przy wykorzystaniu arkusza kalkulacyjnego - podstawowe zagadnienia. Wizualizacja informacji przy wykorzystaniu arkusza kalkulacyjnego - wybór właściwego typu wykresu. Wizualizacja informacji przy wykorzystaniu arkusza kalkulacyjnego - wykresy niestandardowe. Podstawowe zagadnienia związane z tworzeniem prezentacji elektronicznych. Elementy przekazu multimedialnego prezentacji elektronicznej Wykorzystanie techniki animacji niestandardowej w sterowaniu wizualizacją treści podczas prezentacji multimedialnej. Zaawansowane możliwości narzędzia do prezentacji elektronicznej. Podstawowe zasady prezentacji informacji za pomocą stron internetowych. Ergonomia prezentacji informacji na stronach internetowych Struktura dokumentu HTML. Wizualizacja danych ilościowych za pomocą dokumentów HTML. Wizualizacja informacji graficznej za pomocą dokumentów HTML. Tworzenie powiązań pomiędzy treścią dokumentów HTML.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Klasyfikuje metody wizualizacji informacji. W02. Wybiera poprawną formę wizualizacji zadanej informacji. W03. Ocenia zasadność i skuteczność wybranej formy wizualizacji.
		Umiejętności	U01. Tworzy prezentacje elektroniczne. U02. Adaptuje/zmienia dane formy wizualizacji informacji w celu wywarcia lepszego efektu na odbiorcy informacji.
		Kompetencje społeczne	K01. Wygłasza prezentacje.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Wizualizacja informacji w biznesie / Wojciech Korsak.- Gdynia : Novae Res - Wydawnictwo Innowacyjne, cop. 2015. 2. ABC Excel 2003 PL / Maciej Groszek.- Gliwice : "Helion", cop. 2006. 3. ABC tworzenia stron www / Bartosz Danowski.- Wyd. 2.- Gliwice : Wydawnictwo Helion, cop. 2006. 4. Krok po kroku : Microsoft Office Project 2007 wersja polska / Carl Chatfield, Timothy Johnson.- Warszawa : Microsoft Corporation, 2008 5. PowerPoint 2007 PL : ilustrowany przewodnik / Roland Zimek.- Gliwice : Wydawnictwo Helion, cop. 2008. Literatura uzupełniająca: 1. H. Dudycz: Wizualizacja danych jako narzędzie wspomaganie zarządzania przedsiębiorstwem, wydawnictwo AE Wrocław, 1998. 2. B. Jung: Media, komunikacja, biznes elektroniczny, Diffin, Warszawa 2001. 3. T. Hindle: Poradnik menedżera. Sztuka prezentacji, Wyd. Wiedza i Życie (2000). 4. L. Rosenfeld, P. Morville: Architektura informacji w serwisach internetowych, Helion (2003). 5. M. Koprowska: Grafika menedżerska i prezentacyjna, MIKOM (2004).

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	5		10	
Przygotowanie prezentacji multimedialnej	10		15	
Udział w konsultacjach	5		5	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50		50	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,4	0,6	1,0	1,0

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Klasyfikuje metody wizualizacji informacji.	C	Prezentacja multimedialna	EK-K_W03
EK-P_W02	Wybiera poprawną formę wizualizacji zadanej informacji.	C	Prezentacja multimedialna	EK-K_W07
EK-P_W03	Ocenia zasadność i skuteczność wybranej formy wizualizacji.	C	Prezentacja multimedialna	EK-K_W09
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Tworzy prezentacje elektroniczne.	C	Prezentacja multimedialna	EK-K_U02
EK-P_U02	Adaptuje/zmienia dane formy wizualizacji informacji w celu wywarcia lepszego efektu na odbiorcy informacji.	C	Prezentacja multimedialna	EK-K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Wygłasza prezentacje.	C	Przedstawiona prezentacja	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	BHP z podstawami ergonomii	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		BHP.05.01.W	BHP.05.01.W
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. I	

8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot		mgr inż. Sabina Fiałkiewicz-Woźniak
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot		jw.
10.	Formuła przedmiotu		wykłady
11.	Wymagania wstępne		brak
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-15	W-15
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi		W: 1 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu		Celem modułu jest zapoznanie studentów z interdyscyplinarną wiedzą ergonomiczną w zakresie dostosowania urządzeń, stanowisk pracy, technologii oraz materialnego środowiska pracy do psychofizycznych cech i możliwości człowieka, z oceną obciążenia pracą oraz podejmowanymi działaniami profilaktycznymi chroniącymi pracownika. Zapoznanie studentów z uregulowaniami z zakresu prawnej ochrony pracy i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy w Polsce i Unii Europejskiej.
15.	Metody dydaktyczne		Wykład (metody podające), dyskusja, pogadanka
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Zaliczenie pisemne
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ergonomia jako nauka interdyscyplinarna, przedmiot, zakres, zadania i cele, geneza i rozwój. Obciążenie psychiczne i fizyczne pracownika. Układ człowiek - maszyna - podstawowe funkcje układu. Czynniki fizyczne, chemiczne i biologiczne w środowisku pracy. Wpływ czynników na zdrowie i obciążenie pracą. Diagnostyka w ergonomii, optymalizacja warunków pracy i działania profilaktyczne. Wybrane aspekty prawnej ochrony pracy, przepisy ogólne i branżowe bhp w Polsce i UE. Zarządzanie bezpieczeństwem pracy.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Ma wiedzę ogólną z zakresu ergonomii i funkcjonowania układu człowiek-maszyna. W02. Rozumie rolę człowieka w procesie pracy i znaczenie obciążeń fizycznych i psychicznych dla organizmu. W03. Zna metody eliminowania zdefiniowanych zagrożeń w środowisku pracy. W04. Ma wiedzę o prawnej ochronie pracy, przepisach bhp i ocenie warunków pracy.

		Umiejętności	U01. Posiada umiejętność samodzielnego dokonania ergonomicznej oceny stanowisk pracy i interpretowania roli człowieka w procesie pracy. U02. Potrafi wykorzystać dostępne metody analizy środowiska pracy i rozwiązania techniczne do planowania profilaktyki bezpieczeństwa pracy.
		Kompetencje społeczne	K01. Ma świadomość ryzyka i potrafi ocenić skutki wykonywanej działalności w zakresie ergonomii i bhp.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Bezpieczeństwo i higiena pracy / red. Beata Wawrzyńczak-Jędryka- Wyd. 4- Warszawa : Wolters Kluwer SA, 2014 2. Ergonomia z elementami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w pracy. 1, Wprowadzenie / Wiesława M. Horst, Nikodem Horst.- Poznań : Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, 2011. 3. Zasady BHP i PPOŻ w praktyce / Dorota Stec.- Kraków : Forum Doradców podatkowych S.C. , 2013. Literatura uzupełniająca: 1. BHP w praktyce / Bogdan Rączkowski.- Wyd. 15., stan prawny na dzień 1 marca 2014 r.- Gdańsk : ODDK, 2014.1. 2. Olszewski J., Podstawy ergonomii i fizjologii pracy. Wyd. Akademia Ekonomiczna , Poznań 1997. 3. Górka E., Ergonomia, diagnoza, projektowanie, eksperyment Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2009. 4. Koradecka D., Bezpieczeństwo pracy i ergonomia. Tom. 1 i 2. CIOP, Warszawa 1997.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	15		15	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	7		7	
Udział w konsultacjach	3		3	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	25		25	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	0,7	0,3	0,7	0,3

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Ma wiedzę ogólną z zakresu ergonomii i funkcjonowania układu człowiek-maszyna.	W	Zliczenie pisemne	EK-K_W13
EK-P_W02	Rozumie rolę człowieka w procesie pracy i znaczenie obciążeń fizycznych i psychicznych dla organizmu.	W	Zliczenie pisemne	EK-K_W13
EK-P_W03	Zna metody eliminowania zdefiniowanych zagrożeń w środowisku pracy.	W	Zliczenie pisemne	EK-K_W13
EK-P_W04	Ma wiedzę o prawnej ochronie pracy, przepisach bhp i ocenie warunków pracy.	W	Zliczenie pisemne	EK-K_W13

UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Posiada umiejętność samodzielnego dokonania ergonomicznej oceny stanowisk pracy i interpretowania roli człowieka w procesie pracy.	W	Zliczenie pisemne	EK-K_U12
EK-P_U02	Potrafi wykorzystać dostępne metody analizy środowiska pracy i rozwiązania techniczne do planowania profilaktyki bezpieczeństwa pracy.	W	Zliczenie pisemne	EK-K_U12
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Ma świadomość ryzyka i potrafi ocenić skutki wykonywanej działalności w zakresie ergonomii i bhp.	W	Zliczenie pisemne	EK-K_K04

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Zarządzanie	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.04.1.W / E.04.1.C	E.04.1.W / E.04.1.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. I	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Patrycja Pudło	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-30, C-30	W-20, C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 2 ECTS, C: 3 ECTS	W: 2 ECTS, C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Celem nauczania przedmiotu jest nabycie przez studenta kompetencji opisanych w efektach kształcenia dotyczących procesu zarządzania jako sprawowania władzy, podejmowania decyzji i dysponowania zasobami w organizacjach gospodarczych, które prowadzą do zadowolenia odbiorcy (klienta), zadowolenia pracowników, poprawy sprawności procesów oraz wzrostu wartości zasobów organizacji.	
15.	Metody dydaktyczne	dyskusja, studium przypadku, quiz, projekt	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Zaliczenie ćwiczeń: średnia ważona pochodząca z oceny raportów z ćwiczeń, projektów i/lub quizów Zaliczenie wykładów: egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Pojęcie, przedmiot i podmiot zarządzania. Elementy systemu zarządzania. Etapy procesu planowania i organizowania. Skuteczność systemu motywowania. Kontrola w zarządzaniu. Kultura organizacyjna jako element systemu zarządzania. Decydowanie w zarządzaniu. Style podejmowania decyzji. Zasady tworzenia struktur organizacyjnych. Rodzaje struktur organizacyjnych. Elementy strategii i etapy procesu zarządzania strategicznego. Analiza SWOT, „5 sił Porteta”. Analiza macierzowa BCG i Strategiczna Karta Wyników. Wprowadzenie zmian w organizacji. Rozwój koncepcji zarządzania i myśli organizatorskiej. Współczesne paradygmaty i metody menedżeryzmu. Nadzór korporacyjny i społeczna odpowiedzialność biznesu. Ćwiczenia: Analiza studium przypadku- menadżer-przywódca, dyskusja panelowa Analiza studium przypadku firmy Krynica, praca w grupach Tworzenie harmonogramów pracowników, praca indywidualna Analiza SWOT przedsięwzięcia biznesowego, analiza BCG, praca w grupach Prezentacja studenckich projektów lub quizów
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna etapy i funkcje procesu zarządzania oraz zasady tworzenia struktur organizacyjnych i ich rodzaje. W02. Zna elementy strategii organizacji i narzędzia analizy strategicznej, a także elementy kultury organizacyjnej.
		Umiejętności	U01. Identyfikuje problemy wymagające planowania operacyjnego i strategicznego. Organizuje czynności związane z rozwiązaniem problemu. U02. Sporządza analizę SWOT przedsięwzięcia biznesowego, analizę sektorową metodą „5 sił Portera”. U03. Sporządza harmonogram pracownika na podstawie różnych kryteriów ograniczających U04. Dokonuje identyfikacji czynników wpływających na kondycje przedsiębiorstwa w poszczególnych jej fazach,
		Kompetencje społeczne	K01. Organizuje i kieruje pracą zespołów (projektowych, zadaniowych itp.) w środowisku pracy i poza nim. K02. Współdziała w pracy i w grupie, przyjmując w niej różne role. K03. Komunikuje się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazuje swoją wiedzę przy użyciu różnych środków przekazu informacji. K04. Samodzielnie podejmuje różne inicjatywy.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Zarządzanie w XXI wieku : Podręcznik akademicki. / Monika Kostera, Martyna Śliwa- Warszawa : Wydawnictwo Akademickie i Profesjonalne, 2010 2. Relacje międzyorganizacyjne w naukach o zarządzaniu / red. nauk. Andrzej K. Koźmiński, Dominika Latusek-Jurczak.- Warszawa : Wolters Kluwer, 2014 3. Nauka o zarządzaniu / Czesław Sikorski.- Łódź : Wydawnictwo Akademii Humanistyczno-Ekonomicznej w Łodzi, 2009. 4. Zarządzanie : Teoria i praktyka / Andrzej K. Koźmiński, Włodzimierz Piotrowski.- Wyd. 5 zm.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2006. 5. Zarządzanie : teoria i praktyka w pigułce / Dariusz Jemielniak, Dominika Latusek-Jurczak.- Warszawa, 2005 6. Zarządzanie organizacjami.- Wyd. 2 / Bogdan Nogalski [et al.]- Toruń : Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa "Dom Organizatora", 2002. Literatura uzupełniająca: 1. Wielcy z wyboru / Jim Collins, Morten T. Hansen ; przekł. Dorota Gasper.- Warszawa : MT Biznes, 2013. 2. Wielcy świata biznesu : wyjątkowe osoby, które ukształtowały obraz współczesnej przedsiębiorczości / Rhymer Rigby ; przekł. Monika Raulinajtys.- Warszawa : Wolters Kluwer Polska, 2011. 3. Zjedz tę żabę : 21 metod podnoszenia wydajności w pracy i zwalczania skłonności do zwlekania / Brian Tracy ; przekł. Marian J. Waszkiewicz.- Wyd. 2. rozsz. i uzupełn.- Warszawa : MT Biznes, cop. 2010. 4. Nieformalne aspekty biznesu : Rosja, kraje arabskie, Honkong-Chiny, z doświadczeniami praktycznymi Autora / Andrzej Buszko.- Wyd. 1.- Warszawa : Wydawnictwo Placet, 2010. 5. Sztuka strategii : teoria gier w biznesie i życiu prywatnym / Avinash K. Dixit, Barry J. Nalebuff ; przekł. Dorota Gasper.- Warszawa : MT Biznes, cop. 2009
-----	---	--

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	30		20	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	20		25	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	15		30	
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	20		20	
Udział w konsultacjach	20		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	135		125	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	2,9	2,1	2,0	3,0

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna etapy i funkcje procesu zarządzania oraz zasady tworzenia struktur organizacyjnych i ich rodzaje.	W	Egzamin pisemny	EK-K_W05
EK-P_W02	Zna elementy strategii organizacji i narzędzia analizy strategicznej, a także elementy kultury organizacyjnej.	W	Egzamin pisemny	EK-K_W13
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Identyfikuje problemy wymagające planowania operacyjnego i strategicznego. Organizuje czynności związane z rozwiązaniem problemu.	C	średnia ważona pochodząca z oceny raportów z ćwiczeń, projektów i/lub quizów	EK-K_U10
EK-P_U02	Sporządza analizę SWOT przedsięwzięcia biznesowego, analizę sektorową metodą „5 sił Portera”.	C	średnia ważona pochodząca z oceny raportów z ćwiczeń, projektów i/lub quizów	EK-K_U11
EK-P_U03	Sporządza harmonogram pracownika na podstawie różnych kryteriów ograniczających	C	średnia ważona pochodząca z oceny raportów z ćwiczeń, projektów i/lub quizów	EK-K_U01
EK-P_U04	Dokonuje identyfikacji czynników wpływających na kondycję przedsiębiorstwa w poszczególnych jej fazach	C	średnia ważona pochodząca z oceny raportów z ćwiczeń, projektów i/lub quizów	EK-K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Organizuje i kieruje pracą zespołów (projektowych, zadaniowych itp.) w środowisku pracy i poza nim.	C	średnia ważona pochodząca z oceny raportów z ćwiczeń, projektów i/lub quizów	EK-K_K06 EK-K_K02
EK-P_K02	Współdziała w pracy i w grupie, przyjmując w niej różne role.	C	średnia ważona pochodząca z oceny raportów z ćwiczeń, projektów i/lub quizów	EK-K_K05
EK-P_K03	Komunikuje się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazuje swoją wiedzę przy użyciu różnych środków przekazu informacji.	C+W	średnia ważona pochodząca z oceny raportów z ćwiczeń, projektów i/lub quizów	EK-K_K05
EK-P_K04	Samodzielnie podejmuje różne inicjatywy.	C+W	średnia ważona pochodząca z oceny raportów z ćwiczeń, projektów i/lub quizów	EK-K_K05

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Mikroekonomia	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.05.1.W / E.05.1.C	E.05.1.W / E.05.1.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. I	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	Dr hab. Łukasz Popławski Dr Piotr Frączek	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-30, C-30	W-20, C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 3 ECTS, C: 3 ECTS	W: 3 ECTS, C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Podstawowym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z teoretycznymi przesłankami decyzji dotyczących gospodarowania, podejmowanych przez dwie grupy podmiotów rynkowych: konsumentów i producentów.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające – wykład z elementami dyskusji, prezentacja multimedialna. Ćwiczenia audytoryjne.	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Wykłady: egzamin pisemny Ćwiczenia: aktywności na zajęciach, ćwiczenia projektowe (m.in. case study) oraz kolokwium zaliczeniowe (średnio ważona ocena)	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Wprowadzenie do ekonomii i charakterystyka gospodarowania. Mechanizm rynkowy (cz.1) – rynek, prawo popytu i podaży. Mechanizm rynkowy (cz.2) – pojęcie i pomiar elastyczności. Teoria zachowania konsumenta (cz.1) – teoria użyteczności krańcowej oraz teoria krzywych obojętności. Teoria zachowania konsumenta (cz.2) – teoria krzywych obojętności (c.d.). Teoria produkcji (cz.1) – jednoczynnikowa funkcja produkcji. Teoria produkcji (cz.2) – dwuczynnikowa funkcja produkcji. Koszty produkcji, przychody i wynik ekonomiczny – klasyfikacja i współzależności. Firma na rynku konkurencji doskonałej. Firma na rynku monopolistycznym. Firma na rynku konkurencji niedoskonałej. Rynek czynników wytwórczych. Rynek pracy. Rynek kapitału. Elementy ekonomii dobrobytu – występowanie efektów zewnętrznych. Ćwiczenia: Wprowadzenie do ekonomii i charakterystyka gospodarowania. Mechanizm rynkowy (cz.1) – rynek, prawo popytu i podaży. Mechanizm rynkowy (cz.2) – pojęcie i pomiar elastyczności. Teoria zachowania konsumenta (cz.1) – teoria użyteczności krańcowej oraz teoria krzywych obojętności. Teoria zachowania konsumenta (cz.2) – teoria krzywych obojętności (c.d.). Teoria produkcji (cz.1) – jednoczynnikowa funkcja produkcji. Teoria produkcji (cz.2) – dwuczynnikowa funkcja produkcji. Koszty produkcji, przychody i wynik ekonomiczny – klasyfikacja i współzależności. Firma na rynku konkurencji doskonałej. Firma na rynku monopolistycznym. Firma na rynku konkurencji niedoskonałej. Rynek czynników wytwórczych. Rynek pracy. Rynek kapitału. Elementy ekonomii dobrobytu – występowanie efektów zewnętrznych.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Definiuje i interpretuje podstawowe kategorie mikroekonomiczne z zakresu funkcjonowania mechanizmu rynkowego.
		Umiejętności	U01. Opisuje i analizuje podstawowe zależności zachodzące na rynkach dóbr oraz rynkach czynników wytwórczych. U02. Ocenia zasadność oraz kierunek zmian decyzji w zakresie gospodarowania, podejmowanych przez konsumentów, a także producentów działających w określonych warunkach rynkowych.
		Kompetencje społeczne	K01. Weryfikuje swoje decyzje konsumenckie, poszukując nowych lepszych rozwiązań.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Ekonomia. T. 1. Mikroekonomia / David Begg, Stanley Fischer, Rudiger Dornbusch.- Wyd. 4 zm.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2007. 2. Podstawy ekonomii / Red. Roman Milewski, Eugeniusz Kwiatkowski ; Paweł Alberciak.- Wyd. 3 zm. i uakt., dodruk 7- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2012. 3. Podstawy ekonomii : ćwiczenia i zadania / red. nauk. Roman Milewski, Eugeniusz Kwiatkowski ; aut. Paweł Alberciak [et al.]- Wyd. 3 zm.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2012. 4. Mikroekonomia / N. Gregory Mankiw, Mark P. Taylor tł. Jarosław Sawicki- Wyd. II zmienione- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2015. Literatura uzupełniająca: 1. Bogusław Czarny, Ryszard Rapacki, Podstawy ekonomii, Wyd. 2 zm., Warszawa 2007. 2. Teresa Kamińska, Barbara Kubska-Maciejewicz, Janina Laudańska-Trynka, Wybrane problemy z mikroekonomii. Zadania, Wyd. UG, Gdańsk, 2006. 3. Tomasz Kątownski, Ewa Ignaciuk, Podstawy Mikroekonomii w zadaniach z rozwiązaniami i komentarzem, Wyd. UG, Gdańsk 2001 (lub nowsze). 4. Makro- i mikroekonomia : podstawowe problemy / Red. Stefan Marciniak ; Lidia Białoń.- Wyd. 4 zm. dodruk.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2007.
-----	---	--

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	30		20	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	25		35	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	25		35	
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	20		20	
Udział w konsultacjach	20		20	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	150		150	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	3,2	2,8	2,4	3,6

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Definiuje i interpretuje podstawowe kategorie mikroekonomiczne z zakresu funkcjonowania mechanizmu rynkowego.	W	Egzamin pisemny	EK-K_W02
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Opisuje i analizuje podstawowe zależności zachodzące na rynkach dóbr oraz rynkach czynników wytwórczych.	C	Aktywność na zajęciach, ćwiczenia projektowe (m.in. case study) oraz kolokwium zaliczeniowe	EK-K_U01 EK-K_U16
EK-P_U02	Ocenia zasadność oraz kierunek zmian decyzji w zakresie gospodarowania, podejmowanych przez konsumentów, a także producentów działających w określonych warunkach rynkowych.	C	Aktywność na zajęciach, ćwiczenia projektowe (m.in. case study) oraz kolokwium zaliczeniowe	EK-K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Weryfikuje swoje decyzje konsumenckie, poszukując nowych lepszych rozwiązań.	W+ C	Egzamin pisemny Aktywność na zajęciach, ćwiczenia projektowe (m.in. case study) oraz kolokwium zaliczeniowe	EK-K_K03

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Wprowadzenie do filozofii	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	
4.		E.46.1.W.a	E.46.1.W.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. I	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady	
11.	Wymagania wstępne	brak	

12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych		Studia stacjonarne W-30	Studia niestacjonarne W-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi		W: 3 ECTS	W: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu		Przedstawienie ogólnych rozważań na temat życia ludzkiego, wartości i świata.	
15.	Metody dydaktyczne		Metody podające (wykład, objaśnienia, dyskusje), analiza przypadku	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Ocena z eseju/referatu na dowolny temat z zakresu treści przedmiotu.	
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: 1. Definicja filozofii 2. Działy filozofii: ontologia, epistemologia, etyka, estetyka, antropologia filozoficzna, aksjologia 3. Geneza pojęcia „metafizyka”, różne znaczenia tego terminu. 4. Związek między metafizyką a ontologią. 5. Klasyczny i nieklasyczny model poznania. 6. Koncepcje prawdy. 7. Źródła wiedzy. 8. Zakresy wiedzy – dwa podstawowe pojęcia transcendencji. 9. Zagadnienia transcendentaliów i wartości: historia i problematyka. 10. Ontologia a epistemologia. 11. Pochodzenie terminu „etyka”. 12. Etyka jako dziedzina filozofii. 13. Etyka a moralność. Klasyczny podział teorii: e. normatywna i e. deskryptywna 14. Podstawowe teorie filozoficzne i poglądy ich głównych przedstawicieli 15. Współczesne koncepcje filozoficzne.	
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Rozpoznaje zależności między przeszłością a aktualnymi wydarzeniami w kontekście społecznym, interpretuje podstawowe postawy człowieka, rozróżnia podstawowe rodzaje komunikacji, określa ich strukturę i formę.	
		Umiejętności	U01. Analizuje problemy oraz zjawiska społeczne, stosuje zwroty i wyrażenia z zakresu nauk społecznych, wykazuje innowacyjne, niekonwencjonalne rozwiązania z zakresu biznesu.	
		Kompetencje społeczne	K01. Współdziała w pracy w grupie, przekonuje w imię osiągania wspólnych celów, samodzielnie podejmuje różne inicjatywy.	
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Ajdukiewicz K., Zagadnienia i kierunki filozofii, Warszawa 1983. 2. Anzenbacher A., Wprowadzenie do filozofii, Kraków 2005. Literatura uzupełniająca: 3. Tyburski W., Wachowiak A., Wiśniewski R., Historia filozofii i etyki do współczesności, Toruń 2002. 4. Tatarkiewicz W., Historia filozofii, Warszawa 1981.	

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	30		20	
Samodzielne studiowanie treści wykładów (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Rozpoznaje zależności między przeszłością a aktualnymi wydarzeniami w kontekście społecznym, interpretuje podstawowe postawy człowieka, rozróżnia podstawowe rodzaje komunikacji, określa ich strukturę i formę	W	Ocena z eseju/referatu na dowolny temat z zakresu treści przedmiotu.	EK-K_W12
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Analizuje problemy oraz zjawiska społeczne, stosuje zwroty i wyrażenia z zakresu nauk społecznych, wykazuje innowacyjne, niekonwencjonalne rozwiązania z zakresu biznesu	W	Ocena z eseju/referatu na dowolny temat z zakresu treści przedmiotu.	EK-K_U18
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Współdziała w pracy w grupie, przekonuje w imię osiągnięcia wspólnych celów, samodzielnie podejmuje różne inicjatywy	W	Ocena z eseju/referatu na dowolny temat z zakresu treści przedmiotu.	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Podstawy psychologii	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.46.1.W.b	E.46.1.W.b
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. I	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	mgr Patrycja Pater	

9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot		jw.
10.	Formuła przedmiotu		wykłady
11.	Wymagania wstępne		brak
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-30	W-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi		W: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu		Zapoznanie studentów z podstawami wiedzy z zakresu współczesnej psychologii. Przekonanie studentów o znaczącej roli psychologii we wszystkich aspektach życia człowieka. Zachęcenie studentów do samodzielnego pogłębienia swojej wiedzy w tym zakresie. Studenci zyskają nowe spojrzenie na pewne aspekty życia społecznego a jednocześnie zdobędą umiejętność zastosowania zaprezentowanych technik komunikacji oraz wpływania na zachowanie innych ludzi.
15.	Metody dydaktyczne		Metody podające (dyskusje, objaśnienia) Metody praktyczne (studium przypadków z zakresu poruszanej tematyki)
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Zaliczenie pisemne, przygotowanie eseju/referatu na wybrany temat związany z treściami programowymi.
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Psychologia – definicja i cele, podstawowe działy psychologii oraz pokrewne dyscypliny naukowe. Główne idee i kierunki współczesnej psychologii. Zdolności poznawcze – nasze okno na świat, a może „klapki na oczy”. Motywacja. Komunikacja interpersonalna. Teoria stresu psychologicznego i radzenia sobie. Psychologia społeczna – wprowadzenie. Poznanie społeczne – w jaki sposób myślimy o świecie społecznym. Spostrzeganie społeczne – jak dochodzimy do rozumienia innych ludzi. Konformizm – wpływanie na zachowanie. Postawy i zmiany postaw – wpływanie na myśli i uczucia. Procesy grupowe. Psychologia ekonomiczna – reklama i jej wpływ na zakupy. Psychologia ekonomiczna – zachowania konsumenckie.
18.	znanie ne efekty kształcenia	Wiedza	W01. Opisuje podstawowe idee i kierunki współczesnej psychologii. W02. Przedstawia i interpretuje teorię stresu psychologicznego i radzenia sobie. W03. Wymienia i charakteryzuje przedstawione na zajęciach zdolności poznawcze.

		Umiejętności	U01. Gromadzi informacje o zależnościach między reklamą a zachowaniami konsumentów.
		Kompetencje społeczne	K01. Współdziała w pracy w grupie, przekonuje w imię osiągnięcia wspólnych celów, samodzielnie podejmuje różne inicjatywy.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Cialdini R.B.: Wywieranie wpływu na ludzi. Teoria i praktyka, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2001. 2. Zaleśkiewicz T., Psychologia ekonomiczna, PWN, 2015. Literatura uzupełniająca: 1. Aronson E., Wilson T. D., Alert R. M.: Psychologia społeczna. Serce i umysł, Zys i S-ka, Poznań 1997 – rozdz. 1, 4, 5, 7, 8, 9. 2. Grzesiuk L. (2001). Psychoterapia. W: J. Strelau (red.), Psychologia. Podręcznik akademicki. T. 3. Gdańsk: GWP, s. 767-795. 3. Heszen-Niejodek I. (2001) Teoria stresu psychologicznego iradzenia sobie. W: J. Strelau (red.), Psychologia. Podręcznika akademicki. T. 3. (s.465-492), Gdańsk: GWP. 4. Mietzel G. (2001), Wprowadzenie do psychologii, Gdańsk: GWP. 5. Zimbardo P. G.: Psychologia i życie, PWN, Warszawa 2001, rozdz. 10, 12, 16.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	30		20	
Samodzielne studiowanie treści wykładów (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Opisuje podstawowe idee i kierunki współczesnej psychologii	W	Przygotowanie eseju/referatu na wybrany temat związany z treściami programowymi	EK-K_W01
EK-P_W02	Przedstawia i interpretuje teorię stresu psychologicznego i radzenia sobie	W	Przygotowanie eseju/referatu na wybrany temat związany z treściami programowymi	EK-K_W06
EK-P_W03	Wymienia i charakteryzuje przedstawione na zajęciach zdolności poznawcze	W	Przygotowanie eseju/referatu na	EK-K_W06 EK-K_W07

			wybrany temat związany z treściami programowymi	
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Gromadzi informacje o zależnościach między reklamą a zachowaniami konsumentów	W	Przygotowanie eseju/referatu na wybrany temat związany z treściami programowymi	EK-K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Współdziała w pracy w grupie, przekonuje w imię osiągania wspólnych celów, samodzielnie podejmuje różne inicjatywy	W	Przygotowanie eseju/referatu na wybrany temat związany z treściami programowymi	EK-K_K02

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Techniki reklamy	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.47.1.C.a	E.06.1.C.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. I	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	Dr Jolanta Karolczuk	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 3 ECTS	C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zdobycie wiedzy z zakresu przedmiotu i wykształcenie podstawowych umiejętności w zakresie doboru, tworzenia i oceny oddziaływania reklamy.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody praktyczne (projekt, studium przypadków) Metody eksponujące (pokaz multimedialny) Metody podające (dyskusje, objaśnienia, instruktarz)	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Zaliczenie częściowe złożone z: Sporządzenie referatu 10 Projekt – wykonanie reklamy 50 Obecność 10 Test pisemny 30
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: Pojęcie reklamy. Historia reklamy. Czynniki wpływające na rozwój reklamy. Prawne aspekty reklamy. Ochrona prawna konkurencji i konsumentów. Hierarchia źródeł prawa, samoregulacje środowiska reklamy. Przykłady regulacji. Reklama zewnętrzna. Typy reklam zewnętrznych. Zastosowanie. Wady i zalety. Przykłady cen. Reklama prasowa. Podziały prasy. Formy reklamy prasowej. Reklama w prasie codziennej i periodykach. Wady i zalety reklamy prasowej. Przykładowe ceny ogłoszeń. Reklama telewizyjna. Rys historyczny. Formy reklamy telewizyjnej. Oddziaływanie reklamy na konsumenta. Wady i zalety r. telewizyjnej. Schematy spotów reklamowych. AIDA w reklamie telewizyjnej. Przykładowe cenniki emisji spotów. Reklama internetowa. Obszary zastosowania. Formy reklamy w Internecie. Wady zalety reklamy internetowej. Koszty reklamy internetowej. Definiowanie celów reklamy i etapy jej tworzenia. Adresaci reklamy, budżet i treści reklamowe. Wykorzystanie stereotypów w reklamie. Definicja stereotypów. Podziały stereotypów. Typy wykorzystywane w reklamie. Wady i zalety wykorzystania stereotypów w reklamie. Humor w reklamie. Rodzaje humoru. Wady i zalety wykorzystania humoru w reklamie. Psychologia w reklamie. Percepcja klienta. Rola koloru, emocji. Psychologiczna cena. Presupozycje. Czynniki decydujące o zakupie. Kampanie reklamowe. Planowanie kampanii. Brief. Agencje reklamowe, domy mediowe. Przykłady kampanii reklamowych. Społeczne skutki reklamy. Reklama a dzieci. Etyka reklamy. Przygotowanie reklamy dowolnie wybranego typu na zadany temat – praca studentów. Pokaz i omówienie błędów. Kampanie społeczne i Reklama polityczna. Sposoby pomiaru efektywności reklamy. Testowanie wstępne, cele i metody. Oceny kampanii reklamowych. Oddziaływania na sferę kognitywną, wolicjonalną i afektywną.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Wyjaśniać sposób funkcjonowania reklamy jako narzędzia osiągania efektów ekonomicznych w przedsiębiorstwie. W02. Klasyfikować formy reklamy ze względu na stosowany środek masowej komunikacji i określić ich wady i zalety.
		Umiejętności	U01. Ocenić dobór form i środków reklamy zastosowanych w kampaniach reklamowych dla przedmiotu reklamy i grupy docelowej potencjalnych klientów. U02. Konstruować przekaz reklamowy zgodny z zasadą AIDA. U03. Wyjaśnić konstrukcję Briefu reklamowego i cel jego stosowania.
		Kompetencje społeczne	K01. Prezentować własne opracowanie tematu. K02. Organizować pracę zespołu powołanego do opracowania tematu. K03. Identyfikować częściowe zagadnienia wchodzące w skład tematu, działać w zespole.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Marketing : Podręcznik europejski / Philip Kotler, Gary Armstrong, John Saunders, Veronica Wong.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2002. 2. Reklama : Wczoraj i dziś / red. Anetta Barska- Warszawa : Difin, 2016 3. Promocja : reklama i public relations w małej firmie / Marcin Pietraszek.- Gliwice : Wydawnictwo Helion, cop. 2014. 4. Prawo reklamy / Katarzyna Grzybczyk.- Wyd. 2.- Warszawa : Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o., 2008. (Seria Akademicka) Literatura uzupełniająca: 1. Lokowanie produktu : zagadnienia prawne / Katarzyna Grzybczyk.- Warszawa : Wolters Kluwer Polska, 2012. 2. Personal branding : Cztery kroki do zbudowania osobistej marki / Dan Schawbel- Gliwice : Helion, 2012 3. Kall J. Reklama, PWE Warszawa 2002. 4. Janiszewska K. Kall J. Strategia Reklamowa, PWE Warszawa 2011. 5. Strużycki M., Henryszek T., Nowoczesna reklama na współczesnym rynku, DyfinWarszawa 2007. 6. Wojtasik L., Tauber R., Szkice z teorii i praktyki reklamy, Wyższa Szkoła Hotelarstwa i Gastronomii w Poznaniu, Poznań 2005.
-----	---	---

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia, wykonanie projektu)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Wyjaśniać sposób funkcjonowania reklamy jako narzędzia osiągnięcia efektów ekonomicznych w przedsiębiorstwie	C	Sporządzenie referatu 10 Projekt – wykonanie reklamy 50 Obecność 10 Test pisemny 30	EK-K_W06
EK-P_W02	Klasyfikować formy reklamy ze względu na stosowany środek masowej komunikacji i określić ich wady i zalety.	C	Sporządzenie referatu 10 Projekt – wykonanie reklamy 50	EK-K_W07

			Obecność 10 Test pisemny 30	
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Ocenić dobór form i środków reklamy zastosowanych w kampaniach reklamowych dla przedmiotu reklamy i grupy docelowej potencjalnych klientów.	C	Sporządzenie referatu 10 Projekt – wykonanie reklamy 50 Obecność 10 Test pisemny 30	EK-K_U04
EK-P_U02	Konstruować przekaz reklamowy zgodny z zasadą AIDA.	C	Sporządzenie referatu 10 Projekt – wykonanie reklamy 50 Obecność 10 Test pisemny 30	EK-K_U12
EK-P_U03	Wyjaśnić konstrukcję Briefu reklamowego i cel jego stosowania.	C	Sporządzenie referatu 10 Projekt – wykonanie reklamy 50 Obecność 10 Test pisemny 30	EK-K_U12
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Prezentować własne opracowanie tematu	C	Sporządzenie referatu 10 Projekt – wykonanie reklamy 50 Obecność 10 Test pisemny 30	EK-K_K04
EK-P_K02	Organizować pracę zespołu powołanego do opracowania tematu. Identyfikować częściowe zagadnienia wchodzące w skład tematu, działać w zespole.	C	Sporządzenie referatu 10 Projekt – wykonanie reklamy 50 Obecność 10 Test pisemny 30	EK-K_K04

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Wstęp do nauki o kulturze	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.47.1.C.b	E.06.1.C.b
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. I	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	

10.	Formuła przedmiotu		ćwiczenia				
11.	Wymagania wstępne		brak				
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych		<table><tr><th>Studia stacjonarne</th><th>Studia niestacjonarne</th></tr><tr><td>C-30</td><td>C-20</td></tr></table>	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne	C-30	C-20
Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne						
C-30	C-20						
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi		<table><tr><td>C: 3 ECTS</td><td>C: 3 ECTS</td></tr></table>	C: 3 ECTS	C: 3 ECTS		
C: 3 ECTS	C: 3 ECTS						
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu		Student: • poznaje podstawową terminologię stosowaną w zakresie kultury z perspektywy różnych dyscyplin naukowych, • ma uporządkowaną wiedzę szczegółową z zakresu filozoficznych i metodologicznych podstaw kulturoznawstwa, teoretycznych podstaw wiedzy o kulturze i kulturze współczesnej, • potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu wiedzy o kulturze oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu interpretowania różnych problemów kulturowych, • posiada umiejętność analizowania zjawisk kulturowych i merytorycznego ich argumentowania, przy wykorzystaniu poglądów innych autorów, oraz trafnego formułowania wniosków, • jest przygotowany do czynnego i biernego uczestniczenia w życiu kulturalnym w skali globalnej, regionalnej, państwowej i lokalnej.				
15.	Metody dydaktyczne		- ćwiczenia praktyczne, praca z tekstem źródłowym, dyskusja				
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		- ćwiczenia – zaliczenie oceną: uczestnictwo w zajęciach, znajomość wybranych tekstów antropologicznych				
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: Zakres pojęcia kultura, kategorie i typy kultury. Podstawowe pojęcia dotyczące kultury. Rozwój refleksji o kulturze. Przegląd nauk zajmujących się kulturą. Geneza kultury , proces hominizacji oraz rozwój kultury ludzkiej. Rola kultury w życiu człowieka. Rola kultury w życiu społeczności. Zróżnicowanie kulturowe. Przemiany kulturowe i proces globalizacji.				
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna podstawową terminologię stosowaną w zakresie kultury z perspektywy różnych dyscyplin naukowych W02. Ma uporządkowaną wiedzę szczegółową z zakresu filozoficznych i metodologicznych podstaw kulturoznawstwa, teoretycznych podstaw wiedzy o kulturze i kulturze współczesnej.				
		Umiejętności	U01. Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu wiedzy o kulturze oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu interpretowania różnych problemów kulturowych. U02. Posiada umiejętność analizowania zjawisk kulturowych i merytorycznego ich argumentowania, przy wykorzystaniu poglądów innych autorów, oraz trafnego formułowania wniosków.				

	Kompetencje społeczne	K01. Przygotowany jest do czynnego i biernego uczestniczenia w życiu kulturalnym w skali globalnej, regionalnej, państwowej i lokalnej, ma świadomość odpowiedzialności za stan kultury.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Burszta, Wojciech, Antropologia kultury, Poznań 1998, 2. Nowicka, Ewa, Świat człowieka – świat kultury, Warszawa 2007, 3. Nowicka, Ewa, Świat człowieka – świat kultury. Antologia tekstów klasycznej antropologii, Warszawa 2007. Literatura uzupełniająca: 1. Staszczak Zofia (red.) Słownik etnologiczny, Warszawa – Poznań 1987 2. Barnard, Alan, Antropologia, Warszawa 2006.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna podstawową terminologię stosowaną w zakresie kultury z perspektywy różnych dyscyplin naukowych	C	Uczestnictwo 20 pkt Znajomość zagadnień 80 pkt	EK-K_W03
EK-P_W02	Ma uporządkowaną wiedzę szczegółową z zakresu filozoficznych i metodologicznych podstaw kulturoznawstwa, teoretycznych podstaw wiedzy o kulturze i kulturze współczesnej	C	Uczestnictwo 20 pkt Znajomość zagadnień 80 pkt	EK-K_W03
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu wiedzy o kulturze oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu interpretowania różnych problemów kulturowych	C	Uczestnictwo 20 pkt Znajomość zagadnień 80 pkt	EK-K_U13
EK-P_U02	Posiada umiejętność analizowania zjawisk kulturowych i merytorycznego ich argumentowania, przy wykorzystaniu poglądów innych autorów, oraz trafnego formułowania wniosków	C	Uczestnictwo 20 pkt Znajomość zagadnień 80 pkt	EK-K_U13

KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Przygotowany jest do czynnego i biernego uczestniczenia w życiu kulturalnym w skali globalnej, regionalnej, państwowej i lokalnej, ma świadomość odpowiedzialności za stan kultury	C	Uczestnictwo 20 pkt Znajomość zagadnień 80 pkt	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Marketing w praktyce	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.08.1.C.a	E.08.1.C.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. I	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Patrycja Pudło	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 3 ECTS	C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Nabycie wiedzy przez studentów w zakresie podstawowych pojęć, twierdzeń, teorii i narzędzi marketingowych oraz nabycie umiejętności stosowania metod i adaptacji narzędzi marketingowych w rozwiązywaniu problemów pojawiających się w działalności przedsiębiorstw.	
15.	Metody dydaktyczne	ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących, dyskusja na zajęciach, studia przypadków, projekty indywidualne, aktywność w grupach, współpraca, spotkania z praktykami marketingu	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Prezentacja jednego z zagadnień marketingowych - w grupach (30%) Obecność i aktywność na zajęciach (20%) Test jednokrotnego wyboru (50%)	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: Marketing mix (zadania dotyczące każdego elementu) Wybór rynku docelowego Badania i komunikacja marketingowa Instrumenty aktywizacji sprzedaży Kampanie i promocje marketingowe Działania marketingowe na określonych obszarach
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna podstawowe pojęcia z dziedziny marketingu
		Umiejętności	U01. Umie wykorzystać techniki marketingowe w praktyce.
		Kompetencje społeczne	K01. Ma świadomość, jak ważny w pracy zawodowej jest profesjonalizm, zachowanie norm etycznych, otwartość na poglądy innych, kierowanie się społeczną odpowiedzialnością biznesu.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Marketing : Podręcznik europejski / Philip Kotler, Gary Armstrong, John Saunders, Veronica Wong.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2002. 2. Marketing doświadczeń : geneza i rozwój / Katarzyna Dziewanowska, Agnieszka Kacprzak.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2013. 3. Portale branżowe: www.marketingprofs.com, www.marketingpower.com, www.marketing.org.pl Literatura uzupełniająca: 1. Marketing : Podręcznik europejski / Philip Kotler, Gary Armstrong, John Saunders, Veronica Wong.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2002. 2. Marketing doświadczeń : geneza i rozwój / Katarzyna Dziewanowska, Agnieszka Kacprzak.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2013. 3. E-marketing przedsiębiorstwa w społeczności wirtualnej / Urszula Świerczyńska-Kaczor.- Warszawa : Difin, 2012. 4. Klucz do marketingu : Najważniejsze teorie, pojęcia, postaci / Jonathan Sutherland, Diane Canwell ; przekł. Zbigniew Dziedzic.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2008. 5. Kotler on marketing : how to create, win, and dominate markets, 1999 / Philip Kotler.- New York : The Free Press cop. 1999.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna podstawowe pojęcia z dziedziny marketingu.	C	Prezentacja jednego z zagadnień marketingowych – w grupach (30%) Obecność i aktywność na zajęciach (20%) Test jednokrotnego wyboru (50%)	EK-K_W03 EK-K_W05 EK-K_W06
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Umie wykorzystać techniki marketingowe w praktyce.	C	Prezentacja jednego z zagadnień marketingowych - w grupach (30%) Obecność i aktywność na zajęciach (20%) Test jednokrotnego wyboru (50%)	EK-K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Ma świadomość, jak ważny w pracy zawodowej jest profesjonalizm, zachowanie norm etycznych, otwartość na poglądy innych, kierowanie się społeczną odpowiedzialnością biznesu.	C	Prezentacja jednego z zagadnień marketingowych - w grupach (30%) Obecność i aktywność na zajęciach (20%) Test jednokrotnego wyboru (50%)	EK-K_K08

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Public relations w praktyce	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.08.1.C.b	E.08.1.C.b
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. I	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	

12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych		Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
			C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi		C: 3 ECTS	C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu		Zapoznanie studentów z podstawową wiedzą z zakres PR	
15.	Metody dydaktyczne		ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących, dyskusja na zajęciach, studia przypadków, projekty indywidualne, aktywność w grupach, współpraca,	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Prezentacja jednego z zagadnień z zakresu PR - w grupach (30%) Obecność i aktywność na zajęciach (20%) Test jednokrotnego wyboru (50%)	
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Tworzenie strategii i komunikowanie się w PR, mass media, corporate identity, wydawnictwa, organizacja imprez, sponsoring, lobbying, kreowanie wizerunku, osób, zarządzanie sytuacją kryzysową, mierzenie skuteczności PR. Perspektywy i trendy europejskie.	
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna zasady i techniki tworzenia strategii PR, mierzenia jej efektów.	
		Umiejętności	U01. Umie komunikować się z rynkiem lokalnym, regionalnym.	
		Kompetencje społeczne	K01. Komunikuje się z mass mediami i wieloma podmiotami, z którymi nawiązuje relacje.	
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Public relations : Znaczenie społeczne i kierunki rozwoju / red. nauk. Jerzy Olędzki, Dariusz Tworzydło.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2006. 2. Public relations i marketing w nowoczesnym społeczeństwie / pod red. nauk. Michała Kaczmarczyka i Zbigniewa Widery.- Sosnowiec ; Warszawa : Międzynarodowe Centrum Badań nad Mediami i Komunikacją Społeczną [etc.], 2013. 3. Public Relations: zarządzanie informacjami / Piotr Bielawski.- Poznań-Opole : Wydawnictwo Naukowe Scriptorium, 2011. Literatura uzupełniająca: 1. Jerzy Olędzki, Dariusz Tworzydło, Public relations Znaczenie społeczne i kierunki rozwoju Wydawnictwo Naukowe PWN, 2011 2. Barbara Rozwadowska, PR Teoria, Praktyka, perspektywy, Studio Emka, 2002 3. Święckowska Teresa Public relations a demokracja, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego, 2011	

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna zasady i techniki tworzenia strategii PR, mierzenie jej efektów.	C	Prezentacja jednego z zagadnień PR – w grupach (30%) Obecność i aktywność na zajęciach (20%) Test jednokrotnego wyboru (50%)	EK-K_W02
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Umie komunikować się z rynkiem lokalnym, regionalnym.	C	Prezentacja jednego z zagadnień PR – w grupach (30%) Obecność i aktywność na zajęciach (20%) Test jednokrotnego wyboru (50%)	EK-K_U05
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Komunikuje się z mass mediami i wieloma podmiotami z którymi nawiązuje relacje.	C	Prezentacja jednego z zagadnień PR – w grupach (30%) Obecność i aktywność na zajęciach (20%) Test jednokrotnego wyboru (50%)	EK-K_K08

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Statystyka opisowa	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.09.2.W / E.09.2.C	E.09.2.W / E.09.2.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. II	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Małgorzata Górka	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Znajomość podstaw matematyki.	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-25, C-25	W-15, C-15
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 2 ECTS, C: 2 ECTS	W: 2 ECTS, C: 2 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z metodami analizy struktury zjawisk społecznych i ekonomicznych oraz z interpretacją parametrów rozkładu cech statystycznych. Program przedmiotu zawiera również treści związane z badaniem współzależności cech oraz ich interpretacją.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (wykład, prezentacja multimedialna, dyskusja). Metody praktyczne (studium przypadków z zakresu poruszanej tematyki).	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Egzamin pisemny. Aktywne uczestnictwo w zajęciach (np. mierzone liczbą wypowiedzi na zajęciach, praktycznym rozwiązywaniem problemów poruszanych na ćwiczeniach).	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Przedmiot i funkcje badań statystyki. Pojęcia wstępne. Rodzaje badań statystycznych, proces badania statystycznego. Opracowanie i prezentacja materiału statystycznego. Opisowa analiza struktury zjawisk masowych. Analiza tendencji centralnej. Analiza dyspersji. Miary asymetrii rozkładu. Miary koncentracji. Analiza współzależności cech. Wyznaczanie współczynnika korelacji Pearsona. Interpretacja współczynnika Pearsona i jego zastosowanie. Współczynnik korelacji Spearmana. Analiza dynamiki zjawisk. Wyznaczanie podstawowych miar i ich interpretacja. Badanie dynamiki zjawisk jednorodnych (przyrosty absolutne, przyrosty względne, indeksy indywidualne). Badanie dynamiki zjawisk złożonych (indeksy agregatywne). Ćwiczenia: Budowanie szeregów statystycznych. Prezentacja materiału statystycznego: konstrukcja wykresów i tabel. Miary tendencji centralnej: obliczanie i interpretacja miar klasycznych. Pozycyjne miary tendencji centralnej: segmentacja zbiorowości. Miary dyspersji: obliczanie i interpretacja odchylenia standardowego, współczynnika zmienności, typowego obszaru zmienności. Miary zróżnicowania: wskaźniki pozycyjne. Miary asymetrii rozkładu: wyznaczanie i interpretacja wskaźnika skośności. Miary koncentracji: moment czwarty centralny i wskaźnik kurtozy. Analiza współzależności cech: testy nieparametryczne. Wyznaczanie współczynnika korelacji Pearsona. Interpretacja współczynnika Pearsona i jego zastosowanie. Współczynnik korelacji Spearmana. Analiza dynamiki zjawisk. Wyznaczanie podstawowych miar i ich interpretacja. Badanie dynamiki zjawisk jednorodnych (przyrosty absolutne, przyrosty względne, indeksy indywidualne). Badanie dynamiki zjawisk złożonych (indeksy agregatywne).
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Definiuje podstawowe pojęcia z zakresu statystyki opisowej oraz wymienia metody analizy struktury zjawisk i interpretuje parametry rozkładu cechy statystycznej. W02. Demonstruje techniki pozyskiwania danych oraz opisuje struktury analizowanych zbiorowości i procesy w nich zachodzące.
		Umiejętności	U01. Prezentuje przykładowe zjawiska masowe oraz przedstawia metody opracowywania i prezentacji materiału statystycznego. U02. Identyfikuje i wykorzystuje metody ilościowe w analizach statystycznych.
		Kompetencje społeczne	K01. Aktywnie uczestniczy w ćwiczeniach (rozwiązuje stawiane przed nim problemy). K02. Akceptuje treści wykładu i zadaje pytania, gdy ma trudności ze zrozumieniem treści oraz dokonuje osądu bieżących informacji statystycznych w oparciu o dane uzyskane z rocznika statystycznego, prasy czy stron internetowych.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Statystyka od podstaw / Janina Jóźwiak, Jarosław Podgórski.- Wyd. 6 zm.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2006. 2. Elementy statystyki w zadaniach / Karol Kukuła- Wyd. II pop. i roz. 6 dodruk- Warszawa : PWN SA, 2003. Literatura uzupełniająca: 1. A. Maksymowicz-Ajchel, Wstęp do statystyki. Metody opisu statystycznego, Wyd. Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2007. 2. H. Kassyk-Rokicka, Statystyka nie jest trudna, PWE, 2001. 3. A.Balicki, W.Makać, Metody wnioskowania statystycznego, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2004. 4. M. Sobczyk, Statystyka, PWN 2000. 5. A. D. Arczel, Statystyka w zarządzaniu, WN PWN, Warszawa 2000.
-----	---	---

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	25		15	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10		20	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	25		15	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	10		20	
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	10		20	
Udział w konsultacjach	20		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100		100	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	2,8	1,2	1,6	2,4

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia przedmiotowego	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Definiuje podstawowe pojęcia z zakresu statystyki opisowej oraz wymienia metody analizy struktury zjawisk i interpretuje parametry rozkładu cechy statystycznej.	W	Egzamin pisemny	EK-K_W08
EK-P_W02	Demonstruje techniki pozyskiwania danych oraz opisuje struktury analizowanych zbiorowości i procesy w nich zachodzące.	W	Egzamin pisemny	EK-K_W06
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Prezentuje przykładowe zjawiska masowe oraz przedstawia metody opracowywania i prezentacji materiału statystycznego.	C	Aktywne uczestnictwo w zajęciach (100pkt,max 10 pkt za wypowiedź)	EK-K_U07

EK-P_U02	Identyfikuje i wykorzystuje metody ilościowe w analizach statystycznych.	C	Aktywne uczestnictwo w zajęciach (100pkt,max 10 pkt za wypowiedź)	EK-K_U03 EK-K_U08
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Aktywnie uczestniczy w ćwiczeniach (rozwiązuje stawiane przed nim problemy).	W	Aktywne uczestnictwo w zajęciach (100pkt,max 10 pkt za wypowiedź)	EK-K_K08
EK-P_K02	Akceptuje treści wykładu i zadaje pytania, gdy ma trudności ze zrozumieniem treści oraz dokonuje osądu bieżących informacji statystycznych w oparciu o dane uzyskane z rocznika statystycznego, prasy czy stron internetowych.	W+C	Egzamin pisemny Aktywne uczestnictwo w zajęciach (100pkt,max 10 pkt za wypowiedź)	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Polityka społeczna	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.48.2.W / E.48.2.C	E.47.2.W / E.47.2.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. II	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Piotr Frączek	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Znajomość zagadnień makroekonomicznych.	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-20, C-20	W-15, C-15
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 2 ECTS, C: 2 ECTS	W: 2 ECTS, C: 2 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Celem zajęć jest zapoznanie studentów z rolą jaką odgrywa polityka społeczna w krajach o rozwiniętej gospodarce rynkowej oraz wskazanie zasad związanych z jej realizacją. Ponadto celem jest przybliżenie terminologii polityki społecznej.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające. Metody praktyczne (studium przypadków z zakresu poruszanej tematyki)	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Wykłady: egzamin pisemny 3-4 pytania opisowe Ćwiczenia: suma punktów z: - prezentacji multimedialnej, - ćwiczeń projektowych wykonywanych na zajęciach.
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Przedmiot polityki społecznej jako nauki i działalności praktycznej. Teleologiczny charakter polityki społecznej i jej związek z innymi dyscyplinami. Doktryny polityki społecznej i ich prekursorzy. Modele polityki społecznej. Rozwój społeczny i rozwój gospodarczy. Polityka społeczna w wybranych krajach UE Ubóstwo, metody pomiaru, formy łagodzenia, Teoria dóbr publicznych. System emerytalny w Polsce i w wybranych krajach UE. Wybrane aspekty z zakresu polityki edukacyjnej. Polityka migracyjna i ludnościowa. Patologie społeczne. Inwestycje w człowieka. Polityka równości. Zabezpieczenie społeczne. Przezorność, przymus, ryzyko w ubezpieczeniach. Ubezpieczenia zdrowotne, na wypadek bezrobocia. Ćwiczenia: Rodzina jako podstawowa komórka społeczeństwa Rozwój społeczny i rozwój gospodarczy. Miary jakości życia. Rodziny zastępcze i system opieki nad dziećmi osieroconymi w Polsce Wybrane teorie umów społecznych. Struktura wydatków gospodarstw domowych. Skala i cele migracji. Wykształcenie jako forma przeciwdziałania ubóstwu i bezrobociu. Bezrobocie i jego przyczyny. Zmiany demograficzne i ich wpływ na rynek pracy. Narkomania, alkoholizm i inne zagrożenia społeczne. Wypadkowość przy pracy jako źródło problemów społecznych. Przestępczość i aspekty bezpieczeństwa. System wspierania osób niepełnosprawnych. Rola organizacji pozarządowych w walce z problemami społecznymi. Warunki życia a zadowolenie społeczne.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Definiuje zjawiska społeczne, wskazuje zadania podmiotów społecznych oraz ich rolę w niwelowaniu negatywnych skutków społecznych.
		Umiejętności	U01. Gromadzi informacje na temat problemów społecznych, ingerencji państwa w rozwiązywanie tych problemów oraz buduje w oparciu o nie plany walki z wykluczeniem na terenie lokalnych społeczności.
		Kompetencje społeczne	K01. Rozumie potrzebę formułowania zadań, współpracuje w grupie proponując rozwiązania konkretnych problemów o charakterze społecznym.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Polityka społeczna : Podręcznik akademicki / red. - Fesnak Grażyna Firlit, - Skoczny Małgorzata Szylo.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2013. 2. Polityka społeczna jako zaspokajanie istotnych potrzeb społecznych / Marek Bednarz.- Bydgoszcz : Wydawnictwo Kujawsko - Pomorskiej Szkoły Wyższej, 2008. 3. Wprowadzenie do polityki społecznej : praca zbiorowa / pod red. Renaty Gabryszak i Dariusza Magierka.- Warszawa : Difin, 2009. Literatura uzupełniająca: 1. Golinowska S., Polityka społeczna państwa w gospodarce rynkowej, PWN, Warszawa 2001. 2. Firlit-Fesna G., Szylo-Skoczny M., Polityka społeczna, PWN, Warszawa 2007. 3. Pratt A., Polityka społeczna: teorie, pojęcia, problemy, Difin, Warszawa 2010. 4. Opieka i pomoc społeczna : Dynamika instytucji / Dariusz Zalewski.- Warszawa : Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego, 2005. 5. Aktualne zagadnienia prawa pracy i polityki socjalnej : (zbiór studiów). T. 1 / red. nauk. Bolesław Maciej Cwiertniak ; [aut. Krzysztof Wojciech Baran et al.].- Sosnowiec : Oficyna Wydawnicza "Humanitas", 2012.
-----	---	---

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	20		15	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10		15	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych	20		15	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	10		20	
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	10		10	
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	10		15	
Udział w konsultacjach	20		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100		100	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	2,4	1,6	1,6	2,4

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Definiuje zjawiska społeczne, wskazuje zadania podmiotów społecznych oraz ich rolę w niwelowaniu negatywnych skutków społecznych.	W	Egzamin pisemny 3-4 pytania opisowe	EK-K_W12 EK-K_W05

UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Gromadzi informacje na temat problemów społecznych, ingerencji państwa w rozwiązywanie tych problemów oraz buduje w oparciu o nie plany walki z wykluczeniem na terenie lokalnych społeczności.	C	Suma punktów z: - prezentacji multimedialnej 50 pkt - ćwiczeń projektowych wykonywanych na zajęciach 50 pkt	EK-K_U05 EK-K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Rozumie potrzebę formułowania zadań, współpracuje w grupie proponując rozwiązania konkretnych problemów o charakterze społecznym.	W+C	Egzamin pisemny 3-4 pytania opisowe Suma punktów z: - prezentacji multimedialnej 50 pkt - ćwiczeń projektowych wykonywanych na zajęciach 50 pkt	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Podstawy makroekonomii	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.11.2.W / E.11.2.C	E.11.2.W / E.11.2.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. II	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr hab. Łukasz Popławski mgr Alina Pyrczała	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Mikroekonomia: znajomość podstawowych zależności rynkowych i umiejętność ich analizowania.	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-30, C-30	W-20, C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 2 ECTS, C: 3 ECTS	W: 2 ECTS, C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zapoznanie studenta z podstawowymi zjawiskami zachodzącymi w gospodarce rynkowej w celu nabycia przez nich umiejętności rozpoznawania zmian powstających na rynku.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody praktyczne (studium przypadków z zakresu poruszanej tematyki). Metody podające (wykłady, dyskusje, objaśnienia).	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Egzamin pisemny. Suma punktów uzyskana z aktywności na zajęciach oraz kolokwium zaliczeniowego.
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Wprowadzenie do ekonomii i charakterystyka gospodarowania. Rachunek dochodu narodowego. Makroekonomiczne podstawy gospodarowania. Keynesowski model równowagi (model mnożnikowy). Budżet państwa i polityka budżetowa. Pieniądz, bank centralny i polityka pieniężna. W kierunku syntezy neoklasycznej - model równowagi IS-LM. Polityka budżetowa i monetarna w modelu IS-LM. Pełny model funkcjonowania gospodarki – zdefiniowanie modelu. Model pełny – reakcja gospodarki na wstrząsy. Cykle koniunkturalne. Bezrobocie. Inflacja. Gospodarka otwarta - bilans płatniczy i rynek walutowy. Gospodarka otwarta – uzupełnienie modelu pełnego o krzywą bp. Analizy w tym modelu. Ćwiczenia: Wprowadzenie do ekonomii i charakterystyka gospodarowania. Rachunek dochodu narodowego. Metody wyznaczania PKB. Keynesowski model równowagi. Zagregowany popyt i podaż oraz ich determinanty. Polityka budżetowa. Analiza budżetu państwa. Pieniądz i polityka pieniężna. Narodowy Bank Polski i jego struktura. Model równowagi IS-LM. Zjawisko inflacji. Skutki inflacji w skali makroekonomicznej. Bezrobocie. Makroekonomia gospodarki otwartej. Pojęcie Wzrostu gospodarczego.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Definiuje i interpretuje podstawowe makroagregaty, jak: PKB, inflacja, bezrobocie i in.
		Umiejętności	U01. Opisuje i analizuje podstawowe zależności zachodzące w gospodarce z uwzględnieniem dorobku głównych szkół w ekonomii. U02. Ocenia zasadność poszczególnych narzędzi polityki makroekonomicznej państwa w określonej sytuacji gospodarczej.
		Kompetencje społeczne	K01. Weryfikuje swoje stanowisko wobec decyzji gospodarczych rządu, banku centralnego czy Komisji Europejskiej (zdolność krytycyzmu).

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Makroekonomia / David Begg, Gianluigi Vernasca, Stanley Fischer, Rudiger Dornbusch.- wyd 5 zmien.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne S. A. , 2014 2. Podstawy ekonomii / Red. Roman Milewski, Eugeniusz Kwiatkowski ; Paweł Alberciak.- Wyd. 3 zm. i uakt., dodruk 7- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2012. 3. Podstawy ekonomii : ćwiczenia i zadania / red. nauk. Roman Milewski, Eugeniusz Kwiatkowski ; aut. Paweł Alberciak [et al.]- Wyd. 3 zm.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2012. Literatura uzupełniająca: 1. W. Jarmołowicz [red.], Podstawy makroekonomii, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2008. 2. M. Szczepaniec: Makroekonomia – przewodnik, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2003. 3. Makroekonomia / Robert E. Hall, John B. Taylor ; tł. Adam Szeworski.- Wyd. 3 zm.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2005.
-----	---	--

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	30		20	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	15		20	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	20		30	
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	20		25	
Udział w konsultacjach	20		15	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	135		130	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	2,9	2,1	2,0	3,0

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Definiuje i interpretuje podstawowe makroagregaty, jak: PKB, inflacja, bezrobocie i in.	W	Egzamin pisemny.	EK-K_W03
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Opisuje i analizuje podstawowe zależności zachodzące w gospodarce z uwzględnieniem dorobku głównych szkół w ekonomii.	C	kolokwium zaliczeniowe	EK-K_U07
EK-P_U02	Ocenia zasadność poszczególnych narzędzi polityki makroekonomicznej państwa w określonej sytuacji gospodarczej.	C	kolokwium zaliczeniowe	EK-K_U07

KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Weryfikuje swoje stanowisko wobec decyzji gospodarczych rządu, banku centralnego czy Komisji Europejskiej (zdolność krytycyzmu).	W+C	Egzamin pisemny. kolokwium zaliczeniowe	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Prawo	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.49.2.W	E.48.2.W
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. II	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Anna Opar	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-30	W-30
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 2 ECTS	W: 2 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami z zakresu nauk prawnych, a także przedstawienie podstawowych zagadnień prawnych przydatnych w sferze działalności gospodarczej oraz ich wykorzystania w praktyce.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (wykład, wykład problemowy, wykład z prezentacją multimedialną).	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej.	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Pojęcie prawa i systemu prawnego. Przepis prawny a norma prawna. System źródeł prawa w RP. Zasady tworzenia i ogłaszania aktów normatywnych. Proces stosowania prawa. Wykładania prawa i jej zasady. Wnioskowania prawnicze. Podstawy prawa administracyjnego. Prawo działalności gospodarczej. Prawna regulacja gospodarczej działalności rejestrowej. Zapobieganie nieuczciwej konkurencji – regulacja prawna. Zasady postępowania administracyjnego. Podstawowe pojęcia prawa cywilnego. Zasady części ogólnej prawa cywilnego. Podstawy prawa rzeczowego. Podstawy prawa zobowiązań.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Opisuje i klasyfikuje podstawy obowiązującego systemu prawnego RP, ze szczególnym uwzględnieniem zasad prawa cywilnego i gospodarczego. W02. Wymienia podstawowe instytucje prawne związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, w tym umowy występujące w obrocie i ich cechy.
		Umiejętności	U01. Stosuje poznane przepisy prawne w praktyce. U02. Dokonuje interpretacji treści przepisów prawnych i dekodować z nich normy prawne.
		Kompetencje społeczne	K01. Odróżnia od siebie poszczególne umowy stosowane w praktyce obrotu handlowego. K02. Akceptuje fakt konieczności przestrzegania prawa w swojej działalności zawodowej.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Podstawy prawa dla ekonomistów / red. nauk. Bogusława Gneta ; [aut. poszczególnych rozdz. Paweł Dąbek et al.]- Warszawa : Wolters Kluwer Polska, 2012.(Seria Akademicka.). 2. Prawo gospodarcze : zagadnienia administracyjnoprawne / red. nauk. Hanna Gronkiewicz-Waltz, Marek Wierzbowski ; [aut.] Cezary Banasiński, Krzysztof Glibowski, Hanna Gronkiewicz-Waltz, Krzysztof Jaroszyński, Remigiusz Kaszubski, Paweł Widawski, Marek Wierzbowski.- 4. wyd.- Warszawa : Wolters Kluwer, 2015. (Seria Akademicka.). 3. Leksykon prawa gospodarczego publicznego / pod red. Andrzeja Powołowskiego.- 3. wyd. uzup. i zm.- Warszawa : Wydawnictwo C. H. Beck, 2015. 4. Wstęp do prawoznawstwa. Ćwiczenia i materiały, Karol Dobrzeńcki, Milena Korycka-Zirk, Wydawnictwo: Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierowania, 2013. 5. Konstytucja RP z 2 kwietnia 1997 roku. Literatura uzupełniająca: 1. M. Droba, Podstawy prawa, Warszawa 2008. 2. A. Jamróz, Wprowadzenie do prawoznawstwa, Warszawa 2011. 3. Podstawy prawa dla licencjackich studiów ekonomicznych, pod red. B. Sitka i P. Kubińskiego, Warszawa 2011. 4. W. Siuda, Elementy prawa dla ekonomistów, Warszawa 2009. 5. Prawo cywilne. Zarys wykładu /pod red. Mieczysława Goettela, Warszawa 2016. 6. Postępowanie administracyjne - ogólne, podatkowe, egzekucyjne i przed sądami administracyjnymi, Marek Wierzbowski, Stan prawny: 1 lipca 2017 r. W podręczniku zostały uwzględnione zmiany wynikające m.in. z ustawy z 7.4.2017 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 935), która weszła w życie z dniem 1.6.2017 r.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	30		30	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	7		7	
Przygotowanie się do zaliczenia	7		8	
Udział w konsultacjach	6		5	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50		50	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,4	0,6	1,4	0,6

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Opisuje i klasyfikuje podstawy obowiązującego systemu prawnego RP, ze szczególnym uwzględnieniem zasad prawa cywilnego i gospodarczego.	W	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej	EK-K_W03
EK-P_W02	Wymienia podstawowe instytucje prawne związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, w tym umowy występujące w obrocie i ich cechy.	W	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej	EK-K_W05
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Stosuje poznane przepisy prawne w praktyce.	W	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej	EK-K_U09
EK-P_W02	Dokonuje interpretacji treści przepisów prawnych i dekodować z nich normy prawne.	W	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej	EK-K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Odróżnia od siebie poszczególne umowy stosowane w praktyce obrotu handlowego.	W	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej	EK-K_K01
EK-P_K02	Akceptuje fakt konieczności przestrzegania prawa w swojej działalności zawodowej.	W	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Język angielski	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.		Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.	Kod przedmiotu	JO.01.2.C JO.02.3.C JO.02.4.C JO.03.5.C	JO.01.2.C JO.02.3.C JO.02.4.C JO.03.5.C
5.	Język przedmiotu	język angielski, język polski	
6.	Typ przedmiotu	Lektorat obowiązkowy do zaliczenia semestru i studiów, język do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, II, III, semestr od 2 do 5	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	mgr Aleksandra Korpala	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Znajomość języka angielskiego na poziomie B1 wg ESOKJ: osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie główne wątki w typowych sytuacjach komunikacyjnych i radzi sobie z większością takich sytuacji. Używa prostego i jasnego języka do opisania własnych doświadczeń, wydarzeń, zainteresowań. Umie krótko uzasadnić swoje opinie.	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne C-120 (30+30+30+30)	Studia niestacjonarne C-120 (30+30+30+30)
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 8 (2+2+2+2) ECTS	C: 8 (2+2+2+2) ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	- doskonalenie zintegrowanych umiejętności językowych w zakresie czytania, słuchania, mówienia i pisania; - osiągnięcie umiejętności językowych na poziomie B2 wg ESOKJ, zapewniającym umiejętność umiarkowanego swobodnego porozumiewania się w kontaktach z obcokrajowcami oraz wykorzystanie języka w nauce i przyszłej pracy; - doskonalenie umiejętności samodzielnego uczenia się; - poszerzanie wiedzy ogólnej oraz słownictwa związanego z kierunkiem studiów.	
15.	Metody dydaktyczne	Lektorat realizowany w formie ćwiczeń praktycznych (2h tygodniowo x 60 tygodni). Konsultacje odbywają się 1h tygodniowo oraz wg indywidualnych potrzeb studentów. Metody dydaktyczne: • metody podawcze\objaśniające, • metody aktywizujące (praca w parach, w grupach, metoda projektu, symulacja, burza mózgów, dyskusja) • praca z tekstem i obrazem.	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Ocena końcowa za semestr uwzględnia: • testy ustne i pisemne, • prace pisemne, • udział w zajęciach. Ocena końcowa za przedmiot wystawiana jest na podstawie • egzaminu końcowego po uprzednim pozytywnym zaliczeniu poszczególnych semestrów.
17.		Treści merytoryczne przedmiotu	Ćwiczenia: Program obejmuje następujące obszary tematyczne będące odzwierciedleniem różnych sfer życia oraz zgodne z potrzebami i zainteresowaniami studentów: Dane personalne/ Dom/ Uczelnia/ Praca zawodowa/ Czas wolny i hobby/ Żywnienie/Zdrowie /Zakupy i usługi/ Życie rodzinne i towarzyskie/ Nauka, technika, postęp/ Zagrożenia współczesnego świata, /Świat przyrody/ Ochrona środowiska/Polityka, państwo, obywatel/ Kultura i sztuka/ Media/ Podróżowanie/ Nawiązywanie kontaktów/ Elementy wiedzy o krajach anglojęzycznych. Słownictwo specjalistyczne: Problemy w rodzinie / Uzależnienia / Zaburzenia odżywiania / Ubóstwo / Bezdomność / Bezrobocie / Wykluczenie społeczne / Przystępstwo / Wczesne rodzicielstwo / Upośledzenia / Kalectwo / Terapia grupowa i indywidualna Szkolnictwo / System edukacyjny / Rodzaje szkół / Uczeń-Student- Nauczyciel / Problemy w szkole / Przedmioty szkolne / Wyposażenie Udział w spotkaniach biznesowych / Rozmowy biznesowe / Marka handlowa / Promocje / Produkt / Zlecenia / Księgowość / Biznes / ekonomia w biznesie / Struktura firmy / Rozmowy kwalifikacyjne / Dokumentacja firmy / Wymagania Zakres materiału gramatycznego: Zdania twierdzące, pytające, przeczące w następujących czasach: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Past Continuous, Past Perfect, Future Simple. Czasowniki modalne. Zdania rozkazujące, wykrzyknikowe, warunkowe /Zdania w mowie zależnej/ Zdania w stronie biernej/ Pytania pośrednie/ Pytania typu question tags/ Konstrukcje gerundialne i bezokolicznikowe/ Zdania współrządnie złożone /Zdania podrzędnie złożone/ Zdania z podmiotem it i there / Wyrażenia oznaczające ilość/ Rzeczownik – liczba i rodzaj/ Przedimek/ Przysłówki – stopniowanie/ Przysłówki – stopniowanie/ Przyimek/ Zaimki/ Liczebniki/ Spójniki/ Związki frazeologiczne i idiomy.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	Student posiada wiedzę z zakresu języka angielskiego na poziomie średniozaawansowanym oraz z zakresu norm społecznych i kulturowych krajów anglojęzycznych. Student zna bardziej złożone formy gramatyczne oraz dysponuje szerokim zasobem leksykalnym pozwalającym na swobodną i płynną interakcję w języku obcym, w tym na temat wybranych zagadnień specjalistycznych
		Umiejętności	Student umie swobodnie i płynnie posługiwać się językiem obcym w mowie i piśmie, korzysta z obcojęzycznych źródeł, wysnuwa własne wnioski i argumentacje. Student umie płynnie i swobodnie komunikować się na tematy konkretne i abstrakcyjne, w tym wybrane tematy specjalistyczne, zarówno z innymi użytkownikami języka angielskiego jako obcego, jak i z rodzimymi użytkownikami języka.

	Kompetencje społeczne	Student prezentuje postawę szacunku wobec dziedzictwa kulturowego studiowanych obszarów językowych. Student uczestniczy w sytuacjach komunikacyjnych z zachowaniem norm społecznych i kulturowych typowych dla danego obszaru językowego i odpowiednio reaguje w formalnych i nieoficjalnych sytuacjach komunikacyjnych, wykazując kompetencję społeczną i kulturową w obszarze języka obcego. Student rozumie potrzebę ciągłego dokształcania.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: Oxenden, C., Latham-Koenig, C. and Seligen, P. (2005). New English File (Third edition). Oxford: Oxford University Press. Clare, A. (2013). Speakout. London: Pearson Education. Materiały uzupełniające: Murphy, R., (2013). English Grammar in Use. Cambridge: Cambridge University Press. McCarthy, M. and O'Dell F. (2010). English Vocabulary in Use. Cambridge: Cambridge University Press. Langensch-Hachette, M. (2000). Market Leader Business Grammar and Usage. London: Pearson Longman

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
udział w ćwiczeniach	120		120	
konsultacje indywidualne	20		20	
przygotowanie do zajęć, prac, kolokwii	60		60	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	200		200	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	5,6	2,4	5,6	2,4

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	ma wiedzę o podstawach składni i leksykografii języka angielskiego oraz na temat wartości kulturowych i zdobyczy cywilizacyjnych Anglii i krajów anglosaskich	C	wypowiedzi ustne i pisemne, kolokwia, egzamin	EK-K_W07
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	rozumie tekst pisany i ze słuchu, porozumiewa się w mowie, posiada umiejętności językowe na poziomie <i>średnio zaawansowanym</i> zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B1/B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	C	wypowiedzi ustne i pisemne, kolokwia, egzamin	EK-K_U18 EK-K_U19
EK-P_U02	potrafi nawiązać kontakt z obcokrajowcem/native speakerem języka angielskiego, także w zakresie treści kierunkowych studiowanego kierunku	C	wypowiedzi ustne pisemne, kolokwia, egzamin	EK-K_U18 EK-K_U19

KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	wykorzystuje znajomość języka w pracy lub w dalszej nauce, rozumie potrzebę kształcenia w zakresie języków obcych	C	wypowiedzi ustne i pisemne	EK-K_K01
EK-P_K02	chętnie pracuje w grupie i dzieli się doświadczeniami	C	przygotowanie projektu grupowego	EK-K_K04

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Język niemiecki	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		JO.01.2.C JO.02.3.C JO.02.4.C JO.03.5.C	JO.01.2.C JO.02.3.C JO.02.4.C JO.03.5.C
5.	Język przedmiotu	język niemiecki, język polski	
6.	Typ przedmiotu	Lektorat obowiązkowy do zaliczenia semestru i studiów, język do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, II, III, semestr od 2 do 5	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	mgr Ewa Lipelt	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Brak wymagań lub znajomość języka niemieckiego na poziomie A2 wg ESKOJ: osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie główne wątki w typowych sytuacjach. Używa prostego i jasnego języka do opisanego własnych doświadczeń, wydarzeń, zainteresowań. Umie krótko uzasadnić swoje opinie.	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne C-120 (30+30+30+30)	Studia niestacjonarne C-120 (30+30+30+30)
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 8 (2+2+2+2) ECTS	C: 8 (2+2+2+2) ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Student zdobywa lub doskonali poziom biegłości językowej w kierunku osiągnięcia poziomu A2/B1 wg ESKOJ: rozumie wątki bardziej złożonych sytuacji komunikacyjnych, w miarę płynnie i swobodnie używa języka obcego oraz potrafi wypowiadać się, zarówno ustnie, jak i pisemnie na tematy konkretne i abstrakcyjne, a także na wybrane zagadnienia specjalistyczne.	

15.	Metody dydaktyczne		Lektorat realizowany w formie ćwiczeń praktycznych (2h tygodniowo x 60 tygodni). Konsultacje odbywają się 1h tygodniowo oraz wg indywidualnych potrzeb studentów. Metody dydaktyczne: • metody podawcze\ objaśniające, • metody aktywizujące, • wizualizacje, • praca z tekstem.
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Ocena końcowa za semestr uwzględnia: • testy ustne i pisemne, • prace pisemne, • udział w zajęciach. Ocena końcowa za przedmiot wystawiana jest na podstawie • egzaminu końcowego po uprzednim pozytywnym zaliczeniu poszczególnych semestrów.
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: - obszary tematyczne (rodzina i otoczenie, stany emocjonalne i relacje interpersonalne, czas wolny i zainteresowania, relacje z wydarzeń, podejmowanie i komunikowanie decyzji, samopoczucie i zdrowie, podróżowanie, moje miasto oraz słownictwo fachowe dla każdego kierunku studiów, -obszary gramatyczne (czasy teraźniejsze, i przeszłe, struktury wyrażające przyszłość, stopniowanie przymiotników i przysłówków, rekcja czasownika, czasowniki modalne, zaimki osobowe, zwrotne itp., tryb rozkazujący, zdania, pytania, elementy funkcyjne języka). Sposób realizacji: ćwiczenia praktyczne.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	Student posiada wiedzę z zakresu języka niemieckiego na poziomie podstawowym oraz z zakresu norm społecznych i kulturowych krajów niemieckojęzycznych. Student zna podstawowe formy gramatyczne oraz dysponuje zasobem leksykalnym pozwalającym na w miarę swobodną i płynną interakcję w języku obcym, w tym na temat wybranych zagadnień specjalistycznych.
		Umiejętności	Student umie posługiwać się językiem obcym w mowie i piśmie, korzysta z obcojęzycznych źródeł, wysnuwa własne wnioski i argumentacje. Student umie komunikować się na tematy konkretne i abstrakcyjne, w tym wybrane tematy specjalistyczne, zarówno z innymi użytkownikami języka niemieckiego jako obcego, jak i z rodzimymi użytkownikami tego języka.
		Kompetencje społeczne	Student prezentuje postawę szacunku wobec dziedzictwa kulturowego studiowanych obszarów językowych. Student uczestniczy w sytuacjach komunikacyjnych z zachowaniem norm społecznych i kulturowych typowych dla danego obszaru językowego i odpowiednio reaguje w formalnych i nieoficjalnych sytuacjach komunikacyjnych, wykazując kompetencję społeczną i kulturową w obszarze języka obcego. Student rozumie potrzebę ciągłego dokształcania.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Materiały podstawowe: Deutsch fuer dich I (podręcznik z ćwiczeniami) J. Śmiechowska Materiały uzupełniające: - Repetytorium gramatyczno-leksykalne (E. Rostek) - Landeskunde der deutschsprachigen Länder - Grammatik kein Problem (Teil 1 und 2) - Tageszeitungen mit Anzeigen - Ansichtskarten, Landkarten, Bilder - CD-Platten, Kassetten usw. - Słowniki tematyczne
-----	---	---

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
udział w ćwiczeniach	120		120	
konsultacje indywidualne	20		20	
przygotowanie do zajęć, prac, kolokwii	60		60	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	200		200	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	5,6	2,4	5,6	2,4

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Posiada wiedzę z zakresu języka niemieckiego oraz norm społecznych i kulturowych krajów niemieckojęzycznych.	C	Wypowiedzi ustne i pisemne, testy sprawdzające.	EK-K_W07
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Umie swobodnie i płynnie posługiwać się językiem obcym w mowie i piśmie, korzysta z obcojęzycznych źródeł, wysnuwa własne wnioski i argumentacje.	C	Wypowiedzi ustne i pisemne, testy sprawdzające.	EK-K_U18 EK-K_U19
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Uczestniczy w sytuacjach komunikacyjnych z zachowaniem norm społecznych i kulturowych typowych dla danego obszaru językowego. Prezentuje postawę szacunku wobec dziedzictwa kulturowego studiowanych obszarów językowych. Rozumie potrzebę kształcenia się przez całe życie.	C	Wypowiedzi ustne i pisemne, testy sprawdzające.	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Socjologia	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.50.2.W.a	E.49.2.W.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. II	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	mgr Marcin Długosz	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-30	W-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 3 ECTS	W: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Podstawowym celem jest usystematyzowanie, pogłębienie i utrwalenie wiadomości teoretycznych w oparciu o wybrane zagadnienia wykładów i literaturę przedmiotu. Czynności te mają umożliwić samodzielną analizę zjawisk społecznych.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (analiza tekstów i dyskusja na temat wybranych zagadnień)	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Warunkiem otrzymania zaliczenia jest uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwium zaliczającego.	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Powstanie i rozwój socjologii (na przykładzie wybranych klasyków dyscypliny). Badania społeczne i kierunki socjologiczne przełomu IX i XX w. Pojęcie, przedmiot badań oraz status socjologii jako nauki. Socjologia ogólna a socjologie szczegółowe - charakterystyka wybranych subdyscyplin socjologicznych. Współczesne perspektywy socjologiczne. Podstawowe uwarunkowania życia społecznego. Kultura i jej wpływ na życie społeczne. Kultura jako wyróżnik człowieka, wielość kultur i relatywizm kulturowy, dziedziny kultury i kultura symboliczna, mechanizmy wpływu kultury na życie społeczne. Osobowość i postawy. Interakcje społeczne. Socjalizacja. Pojęcie socjalizacji, rola społeczna, rodzaje socjalizacji, resocjalizacja. Pojęcie i komponenty więzi społecznej (stosunki i zależności społeczne, instytucje społeczne, kontrola społeczna, organizacje społeczne). Zbiorowości społeczne (pojęcie kategorii i zbiorowości społecznej, pojęcie i struktura grupy społecznej, podział i klasyfikacja grup społecznych, społeczność lokalna, naród). Rodzina jako podstawowa mikrostruktura społeczna. Struktura społeczna. Teoria struktury społecznej, pojęcie i typologia procesów społecznych, klasy i warstwy społeczne, zróżnicowanie społeczno-zawodowe, ruchliwość społeczna. Założenia i dyrektywy metodologiczne badań socjologicznych oraz metody i techniki badań socjologicznych.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Definiuje podstawowe pojęcia z socjologii. W02. Posiada podstawową wiedzę na temat instytucji oraz struktur społecznych. W03. Zna reguły i normy rządzące instytucjami społecznymi.
		Umiejętności	U01. Stosuje dowolne metody badawcze. U02. Potrafi dobrać próbę w celu pozyskania danych. U03. Umie zinterpretować prawidłowo zjawiska społeczne związane z kulturą. U04. Wykorzystuje wiedzę teoretyczną, by pozyskać dane do analizy konkretnych zjawisk i procesów społecznych. U05. Umie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych.
		Kompetencje społeczne	K01. Rozumie potrzebę nauki przez całe życie.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Socjologia dla ekonomistów / Danuta Walczak-Duraj.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2010. 2. Sztompka P., Socjologia. Analiza społeczeństwa, Wyd. Znak, Kraków 2002. 3. Goodman N., Wstęp do socjologii, Zysk i S-ka, Poznań 2001. Literatura uzupełniająca: 1. Turowski J., Socjologia. Małe struktury społeczne, TN KUL, Lublin 1993. 2. Sztompka P., Socjologia zmian społecznych, Wyd. Znak, Kraków 2005. 3. Kosiński S. Socjologia ogólna. Zagadnienia podstawowe, PWN, Warszawa 1989.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do zaliczenia przedmiotu, studiowanie literatury przedmiotu	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Definiuje podstawowe pojęcia z socjologii.	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_W03
EK-P_W02	Posiada podstawową wiedzę na temat instytucji oraz struktur społecznych.	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_W12
EK-P_W03	Zna reguły i normy rządzące instytucjami społecznymi.	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_W06
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Stosuje dowolne metody badawcze	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_U01
EK-P_U02	Potrafi dobrać próbę w celu pozyskania danych	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_U04
EK-P_U03	Umie zinterpretować prawidłowo zjawiska społeczne związane z kulturą;	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_U09
EK-P_U04	Wykorzystuje wiedzę teoretyczną, by pozyskać dane do analizy konkretnych zjawisk i procesów społecznych;	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_U09
EK-P_U05	Umie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych.	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Rozumie potrzebę nauki przez całe życie;	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Antropologia kulturowa	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.50.2.W.b	E.49.2.W.b
5.	Język przedmiotu	polski	

6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. II	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne W-30	Studia niestacjonarne W-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 3 ECTS	W: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Głównym celem zajęć jest zapoznanie studentów z dziejami, metodami i problematyką antropologii kulturowej. Na licznych – dawnych i nowszych przykładach – analizowane będą następujące kwestie: Europa a inne kultury; Istota kultury europejskiej; Relatywizm kulturowy; Problem inności i konfrontacji z innym; Ksenofobia i ksenofilia; Antropologia a tolerancja; Metody antropologii; Klasyczne teorie antropologiczne; Współczesna antropologia kulturowa i jej przedstawiciele	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (analiza tekstów i dyskusja na temat wybranych zagadnień), samodzielna praca z literaturą	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Formy pomiaru/oceny pracy studenta mogą być następujące: • esej, • praca semestralna.	
17.	Treści merytoryczne przedmiotu	Wykłady: Konwersatorium obejmuje następujące zagadnienia: definicje antropologii i antropologii kulturowej, definicje kultury i cywilizacji, w tym obszerne charakterystyki kultury masowej i popularnej, przegląd nauk o kulturze, rodziny klasycznej antropologii, koncepcje E. Tylora, F. Boasa, C. Levi-Straussa, R. Benedict, M. Mead, B. Malinowskiego, C. Geertza, zagadnienie relatywizmu kulturowego, ingerencji kulturowej, mieszanek cywilizacyjnych, ewaluacji kultur, powstawania cywilizacji światowej.	
18.	Wiedza	W01. Zna podstawowe fakty dotyczące zjawiska wielokulturowości na świecie. W02. Zna zasadnicze problemy rodzące się na styku kultur pierwotnych i rozwiniętych oraz sposoby ich rozwiązywania, a także stan prawny tych kwestii.	

		Umiejętności	U01. Diagnozuje sytuacje i problemy związane z relacjami między przedstawicielami kultur pierwotnych i rozwiniętych. U02. Radzi sobie w sytuacji kontaktu z innymi kulturami. U03. Opracowuje wybrane zagadnienia z zakresu antropologii kulturowej w formie pisemnej. U04. Formułuje swoją wiedzę z zakresu antropologii kulturowej w wypowiedzi ustnej. U05. Uzasadnia swoje własne poglądy w zakresie problematyki przedmiotu.
		Kompetencje społeczne	K01. Rozwija kompetencje językowe. K02. Rozwija kompetencje w zakresie dialogu międzykulturowego. K03. Rozwija kompetencje w zakresie tolerancji i unikania ksenofobii.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: K. Birket-Smith, Ścieżki kultury, Warszawa 1989. J. Gajda, Antropologia kulturowa, Gdańsk 2000. C. Geertz, Wiedza lokalna, Kraków 2006. C. Geertz, Interpretacja kultur, Kraków 2005. M. Czerwiński, Profile kultury, Warszawa 1985. Literatura uzupełniająca: E. Hall, Ukryty wymiar, Warszawa 2007. J. Huizinga, Homo ludens, Warszawa 1989. R. Girard, Kozioł ofiarny, Gdańsk 2000. I. Baldwin (red.), Wstęp do kulturoznawstwa, Poznań 2007.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do zaliczenia przedmiotu, studiowanie literatury przedmiotu	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna podstawowe fakty dotyczące zjawiska wielokulturowości na świecie	W	esej / praca semestralna	EK-K_W01
EK-P_W02	Zna zasadnicze problemy rodzące się na styku kultur pierwotnych i rozwiniętych oraz sposoby ich rozwiązywania, a także stan prawny tych kwestii.	W	esej / praca semestralna	EK-K_W08
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Diagnozuje sytuacje i problemy związane z relacjami między przedstawicielami kultur pierwotnych i rozwiniętych.	W	esej / praca semestralna	EK-K_U14

EK-P_U02	Radzi sobie w sytuacji kontaktu z innymi kulturami.	W	esej / praca semestralna	EK-K_U05
EK-P_U03	Opracowuje wybrane zagadnienia z zakresu antropologii.	W	esej / praca semestralna	EK-K_U11
EK-P_U04	Formułuje swoją wiedzę z zakresu antropologii kulturowej w wypowiedzi ustnej.	W	esej / praca semestralna	EK-K_U11
EK-P_U05	Uzasadnia swoje własne poglądy w zakresie problematyki przedmiotu.	W	esej / praca semestralna	EK-K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_W01	Rozwija kompetencje językowe	W	esej / praca semestralna	EK-K_K01
EK-P_W02	Rozwija kompetencje w zakresie dialogu międzykulturowego	W	esej / praca semestralna	EK-K_K03
EK-P_W03	Rozwija kompetencje w zakresie tolerancji i unikania ksenofobii	W	esej / praca semestralna	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Obsługa klienta	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.51.2.C.a	E.50.2.C.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. II	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Jolanta Karolczuk	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 3 ECTS	C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Program zajęć przewiduje zaznajomienie studentów z cechami dobrej, fachowej obsługi klienta, etykietą w biznesie, zaznajomienie z wartością obsługi klienta. Program obejmuje również treści związane z kierowaniem procesem obsługi klienta.	
15.	Metody dydaktyczne	Ćwiczenia: studium przypadku, scenki, testy, prezentacje multimedialne	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		średnia ocen z: projekt 60 test 30 obecność 10
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: Zasady obsługi klienta jako wewnętrznego, zewnętrznego użytkownika. Osobowości klienta i pracownika – psychologia kontaktów. Planowanie standardów obsługi klienta i ich monitorowanie. Audyt pracowniczy. Zarządzanie jakością techniczną, funkcjonalną i normatywną. Mowa werbalna i nie werbalna. Obsługa klienta przez telefon i in. nośniki informacji. Realizacja usług niemożliwych, asertywność w obsłudze. Mierzenie jakości obsługi (koła jakości). Trudny klient – trudny szef. Walka ze stresem i rutyną.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna standardy obsługi klienta.
		Umiejętności	U01. Posiada umiejętności z zakresu obsługi klienta.
		Kompetencje społeczne	K01. Łatwo komunikuje się z otoczeniem, poprzez znajomość mowy werbalnej i nie werbalnej.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Orientacja na klienta w przedsiębiorstwie / Krystyna Mazurek-Łopacińska.- Warszawa : Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2002. 2. Relacje jako kapitał organizacji / Joanna M. Moczydłowska, Anna Korombel, Agnieszka Bitkowska.- Warszawa : Difin, 2017 3. Handlowanie to gra : od namawiania i zebrania do zaspokojenia potrzeb klienta / Wojciech Haman, Jerzy Gut.- Wyd. 3.- Warszawa : Kontrakt, [2004]. Literatura uzupełniająca: 1. Dunckel J., Taylor B., Profesjonalny system obsługi klienta, M.&A Communications, Lublin 1996. 2. Techniki promocji sprzedaży / Maciej Tesłowski & przyjaciele.- Lublin : Wydawnictwo Słowa i Myśli, 2016. 3. Orientacja na klienta w przedsiębiorstwie / Krystyna Mazurek-Łopacińska.- Warszawa : Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2002.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	30	20
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń,	35	45

kolokwiów (w tym przygotowanie do zaliczenia)				
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna standardy obsługi klienta	C	projekt 60 test 30 obecność 10	EK-K_W03
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Posiada umiejętności z zakresu obsługi klienta	C	projekt 60 test 30 obecność 10	EK-K_U04 EK-K_U05
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Łatwo komunikuje się z otoczeniem, poprzez znajomość mowy werbalnej i nie werbalnej	C	projekt 60 test 30 obecność 10	EK-K_K04

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Techniki sprzedaży	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.51.2.C.b	E.50.2.C.b
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. II	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	

12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 3 ECTS	C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zrozumienie zadań i roli handlowca w nowoczesnym przedsiębiorstwie, nabycie umiejętności przygotowania oferty handlowej i prezentacji tej oferty, nabycie umiejętności przekonywania do własnej oferty i utrzymywania długotrwałej współpracy handlowej.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody praktyczne (prezentacja, studium przypadków) Metody eksponujące (pokaz multimedialny) Metody podające (dyskusje, objaśnienia, wykład)	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Wykonanie prezentacji sprzedażowej (multimedialnej) lub sporządzenie oferty handlowej pisemnej. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, mierzone liczbą wypowiedzi.	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: Cechy handlowca doskonałego. Zadania handlowca, sprzedawcy. Strategia sprzedaży handlowca. Segmentacja klientów, wybór najbardziej dochodowego segmentu, zdobywanie nowych klientów, zagadnienia dotyczące właściwej argumentacji, Analiza konkurencji. Motywacja Klienta. Rola emocji, poziomy potrzeb, rola jakości i aspektów technicznych w podejmowaniu decyzji przez klienta, rola informacji o kliencie, rozwijanie techniki zadawania pytań. Pytania otwarte. Problemy które należy ominąć. Proces sprzedaży. Fazy procesu sprzedaży. Znalezienie i nawiązanie kontaktu z klientem. Dobre otwarcie, przełamywanie obiekcji klienta. Przygotowanie prezentacji sprzedażowej. Rozpoczynanie (wstęp do prezentacji). Przeprowadzenie prezentacji sprzedażowej. Komunikacja z klientem. Współgranie z klientem, sztuka słuchania, Inicjatywa, język, nieporozumienia w rozmowie z klientem. Pytania kontrolne, triki służące zapamiętywaniu. Komunikacja niewerbalna. Mowa ciała jako kanał komunikacji. Popadanie w przesadę, osiągnięcie porozumienia poprzez zwiększanie podobieństwa mowy ciała. Rola stref w komunikacji. Czego unikać. Konsternacja i zainteresowanie klienta. Finalizacja sprzedaży. Prowadzenie klienta. Rola manipulacji w procesie finalizacji sprzedaży. Zamknięcie sprzedaży. Tradycyjne techniki zamykania sprzedaży. Zamknięcie przygotowujące. Przyjmowanie za oczywiste. Technika odpowiedzi twierdzących. itp. Przewidywanie i przyjmowanie zarzutów. Rola obiekcji w procesie sprzedaży. Odkrywanie prawdziwych przyczyn obiekcji. Uprzedzanie obiekcji. Odpowiadanie na zarzuty. Metody: „Tak, ale...”, odbijania piłeczki, przeciągania, itp. Przełamywanie oporu klienta. Sprzedaż przez telefon. Obszary zastosowania. Wizualizacja, scenariusz rozmowy. Wprowadzenie do sprzedaży. Realizacja sprzedaży. Zasady prowadzenia rozmowy telefonicznej. Prowadzenie klienta. Dbanie o zadowolenie klienta. Obsługa klienta. Traktowanie klienta. Spełnianie oczekiwań. Nastawienie. Przyczyny utraty klienta. Postępowanie z niezadowolonym klientem. Reklamacje. Szybkie działanie. Techniki manipulacji. Etyczna strona manipulacji. Przedstawienie technik manipulacji stosowanych w sprzedaży. Wzbudzanie poczucia winy, atak personalny, przeszkadzanie, dokręcanie śruby itp. Narzędzia wpływu społecznego wg. Prof. Cialldiniego. wzajemność, niedostępność, autorytet, zaangażowania (konsekwencja), lubienie i sympatia, społeczny dowód słuszności Przygotowanie prezentacji (oferty) sprzedażowej przez studentów. – ćwiczenia w grupach Przegląd prezentacji sprzedażowej studentów. Omówienie wyników.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Ma wiedzę na temat technik sprzedaży dla podmiotu gospodarczego funkcjonującego w otoczeniu konkurujących podmiotów gospodarczych. W02. Zna zasady konstrukcji strategii sprzedaży handlowca zgodnie z uwarunkowaniami otoczenia zewnętrznego, zasięgiem geograficznym i rodzajem działalności podmiotu gospodarczego. W03. Wymienia i charakteryzuje narzędzia wywierania wpływu na ludzi do budowania więzi z klientem.
		Umiejętności	U01. Konstruuje ofertę handlową. U02. Przeprowadza proces sprzedaży od znalezienia klienta, przez prezentację sprzedaży aż po jej finalizację
		Kompetencje społeczne	K01. Wykorzystuje działania posprzedażowe dla budowania portfela klientów.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Rosell L. Techniki sprzedaży. O sztuce sprzedawania, BL Info Polska, Gdańsk 2010. 2. Cialdini R.: Wywieranie wpływu na ludzi, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2011. Literatura uzupełniająca: 1. Zatwarnicka-Madura B., Techniki Sprzedaży OsobistejCeDeWu.pl Warszawa 2009. 2. Leichert R.: Tajniki sprzedaży. Kursor Multimedia 2000. 3. Techniki promocji sprzedaży / Maciej Tesławski & przyjaciele.- Lublin : Wydawnictwo Słowa i Myśli, 2016. 4. Sprzedaż doskonała : Wszystko, czego potrzebujesz, aby udało ci się za pierwszym razem / Nick Thornely, Dan Lees ; przekł. - Chrapkiewicz Anna Sawicka.- Poznań : Dom Wydawniczy Rebis, 2001.
-----	---	--

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń, wykonania prezentacji sprzedażowej	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-E_W19	Ma wiedzę na temat technik sprzedaży dla podmiotu gospodarczego funkcjonującego w otoczeniu konkurujących podmiotów gospodarczych.	C	Prezentacja oferty sprzedażowej 70pkt Aktywne uczestnictwo 30pkt	EK-K_W03
EK-E_W20	Zna zasady konstrukcji strategii sprzedaży handlowca zgodnie z uwarunkowaniami otoczenia zewnętrznego, zasięgiem geograficznym i rodzajem działalności podmiotu gospodarczego.	C	Prezentacja oferty sprzedażowej 70pkt Aktywne uczestnictwo 30pkt	EK-K_W06
EK-E_W21	Wymienia i charakteryzuje narzędzia wywierania wpływu na ludzi do budowania więzi z klientem.	C	Prezentacja oferty sprzedażowej 70pkt Aktywne uczestnictwo 30pkt	EK-K_W07
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-E_U22	Konstruuje ofertę handlową	C	Prezentacja oferty sprzedażowej 70pkt Aktywne uczestnictwo 30pkt	EK-K_U04

EK-E_U23	Przeprowadza proces sprzedaży od znalezienia klienta, przez prezentację sprzedaży aż po jej finalizację	C	Prezentacja oferty sprzedaży 70pkt Aktywne uczestnictwo 30pkt	EK-K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-E_K19	Wykorzystuje działania posprzedażowe dla budowania portfela klientów	C	Prezentacja oferty sprzedaży 70pkt Aktywne uczestnictwo 30pkt	EK-K_K05

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Korespondencja handlowa	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.52.2.C.a	E51.2.C.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. II	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	mgr Marcin Stach	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Znajomość edytora tekstu, podstaw zarządzania	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 3 ECTS	C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Celem przedmiotu jest kształcenie umiejętności językowych w zakresie sporządzania pism handlowych. Zapoznanie słuchaczy z różnorodnymi pismami handlowymi oraz wzorami szeroko pojętej dokumentacji służbowej.	
15.	Metody dydaktyczne	metody praktyczne, praca z wykorzystaniem edytora tekstu i sieci internet, metody podające	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Sporządzona korespondencja
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: Ogólne zasady organizowania obiegu korespondencji w przedsiębiorstwie. Podział pism ze względu na treść, formę, obieg, termin załatwienia, rodzaj sprawy, stopień zabezpieczenia tajemnicy. Elementy pisma. Pisma zatytułowane. Pisma zaadresowane. Pisma mieszane. Formułowanie zapytania o ofertę handlową. Sporządzanie oferty handlowej (na podstawie takich źródeł jak: reklama, wystawy, katalogi i inne). Negocjowanie oferty. Wzory umów kupna-sprzedaży. Zamówienie towaru. Dostawa towaru, weryfikacja dostaw, potwierdzenia przyjęcia zamówienia. Dokumenty związane z wystawieniem faktury VAT lub rachunku uproszczonego. Pisma sporządzane przez odbiorcę w sytuacji, kiedy ilość lub jakość otrzymanych produktów jest niezgodna z zamówieniem (reklamacje). Reklamacje. Wezwanie do zapłaty. Korespondencja grzecznościowa – listy, życzenia okolicznościowe, zaproszenia. Korespondencja kadrowa – list motywacyjny/CV
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Prezentuje w formie pisemnej podstawową leksykę z zakresu korespondencji handlowej i rozróżnia podstawowe rodzaje korespondencji handlowej, określa ich strukturę, formę oraz charakterystyczne zwroty. W02. Wspiera zainteresowanie koniecznością kształtowania image firmy poprzez korespondencję handlową i znaczenie korespondencji w kształtowaniu wizerunku firmy. W03. Zna podstawowe rodzaje pism handlowych, ich główne elementy oraz formę.
		Umiejętności	U01. Stosuje poznane zasady sporządzania pism w praktyce charakteryzuje i nazywa typowe elementy pisma. U02. Ustala i analizuje rodzaje pisma ze względu na treść redagowanie tekstu z uwzględnieniem nowoczesnych formuł i zasad pisania. U03. Formułuje wybrane rodzaje pism z zakresu korespondencji handlowej, biegle posługuje się edytorem tekstu.
		Kompetencje społeczne	K01. Organizować i przygotowywać pracę biurową. K02. Potrafi pracować w grupie i przejawiać otwartość na opinie innych członków grupy w zakresie realizowanych na zajęciach zagadnień. K03. Formułuje wybrane rodzaje pism z zakresu korespondencji handlowej, biegle posługiwać się edytorem tekstu, kreuje wizerunek firmy.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Korespondencja w firmie / Halina Füchsel.- Warszawa : Wydawnictwo Poltext, cop. 2013. 2. 5S w biurze : Organizacja miejsca pracy i eliminacja marnotrawstwa /Thomas A. Fabrizio, Don Tapping; Opr. wer. pol. Szymon Kubik.- Wrocław: ProdPublishing, 2010. 3. Korespondencja handlowa w języku angielskim z tłumaczeniami / Mirosława Sztramska.- Gdynia : Akademia Morska, 2013. Literatura uzupełniająca: 1. Ryba J., Praktyczne zasady sporządzania korespondencji i innych prac biurowych, Gdańsk 1996. 2. Bęza S., Neu Moderne Deutsche Handelskorespondenz, PWE, Warszawa 2000. 3. Füchsel H., Korespondencja w firmie, Warszawa 2007. 4. Jendrzyszak E., Korespondencja biurowa, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2006.
-----	---	---

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Prezentuje w formie pisemnej podstawową leksykę z zakresu korespondencji handlowej i rozróżnia podstawowe rodzaje korespondencji handlowej, określa ich strukturę, formę oraz charakterystyczne zwroty.	C	Sporządzona korespondencja	EK-K_W07
EK-P_W02	Ustala i analizuje rodzaje pisma ze względu na treść redagowanie tekstu z uwzględnieniem nowoczesnych formuł i zasad pisania.	C	Sporządzona korespondencja	EK-K_W11
EK-P_W03	Zna podstawowe rodzaje pism handlowych, ich główne elementy oraz formę.	C	Sporządzona korespondencja	EK-K_W01
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Stosuje poznane zasady sporządzania pism w praktyce charakteryzuje i nazywa typowe elementy pisma.	C	Sporządzona korespondencja	EK-K_U04

EK-P_U02	Ustala i analizuje rodzaje pisma ze względu na treść redagowanie tekstu z uwzględnieniem nowoczesnych formuł i zasad pisania.	C	Sporządzona korespondencja	EK-K_U01
EK-P_U03	Formułuje wybrane rodzaje pism z zakresu korespondencji handlowej, biegle posługuje się edytorem tekstu.	C	Sporządzona korespondencja	EK-K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Organizować i przygotowywać pracę biurową.	C	Sporządzona korespondencja	EK-K_K05
EK-P_K02	Potrafi pracować w grupie i przejawiać otwartość na opinie innych członków grupy w zakresie realizowanych na zajęciach zagadnień.	C	Sporządzona korespondencja	EK-K_K01
EK-P_K03	Formułuje wybrane rodzaje pism z zakresu korespondencji handlowej, biegle posługiwać się edytorem tekstu, kreuje wizerunek firmy.	C	Sporządzona korespondencja	EK-K_K05

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Nauka o mediach	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.52.2.C.b	E51.2.C.b
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok I, sem. II	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 3 ECTS	C: 3 ECTS

14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu		Celem kursu jest zdobycie przez studenta podstaw wiedzy o mediach, a także opanowanie metod analizy zjawisk medialnych. Po jego ukończeniu student: - posiada wiedzę o typach mediów, ich historii i specyfice, a także instytucjonalnych i organizacyjnych formach ich funkcjonowania w Polsce i na świecie, - zna terminologię medialną i główne szkoły medioznawcze, - potrafi dobrać medium do założonych funkcji i efektów przekazu, - dokonuje analizy tekstów naukowych z zakresu nauki o mediach, - potrafi przygotować pracę pisemną referującą zadany temat, - uczestniczy w życiu społecznym i kulturalnym, wykorzystując w tym celu różnorodne formy medialne.
15.	Metody dydaktyczne		dyskusja, materiały multimedialne, analiza przypadku
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		zaliczenie na ocenę na podstawie: - pracy pisemnej (analiza wybranego zagadnienia) - zaliczenia pisemnego
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: Definicje pojęcia media, nauka a media. Historia mediów od starożytności do średniowiecza: era przedoralna, oralna, pismo, druk. Media elektroniczne i telematyczne, massmedia i multimedia. Historia mediów w Polsce. Typologie mediów. Funkcje mediów w społeczeństwie i kulturze. Media jako „czwarta władza”, typy instytucji medialnej. Typy instytucji medialnych w Polsce i na świecie. Najważniejsze szkoły w nauce o mediach.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Posiada wiedzę o typach mediów, ich historii i specyfice, a także instytucjonalnych i organizacyjnych formach ich funkcjonowania w Polsce i na świecie. W02. Zna terminologię medialną i główne szkoły medioznawcze.
		Umiejętności	U01. Potrafi dobrać medium do założonych funkcji i efektów przekazu. U02. Analizuje zjawiska medialne z wykorzystaniem posiadanej wiedzy. U03. Dokonuje analizy tekstów naukowych z zakresu nauki o mediach, potrafi na ich podstawie przygotować pracę pisemną referującą zadany temat
		Kompetencje społeczne	K01. Uczestniczy w życiu społecznym i kulturalnym, wykorzystując w tym celu różnorodne formy medialne.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Goban-Klas T., Powstanie i rozwój mediów: od malowideł naskalnych do multimediiów, Kraków 2001. 2. Levinson P., Miękkie ostrze, Warszawa 2006. 3. McLuhan M., Zrozumieć media. Przedłużenia człowieka, Warszawa 2004 (fragm.). 4. Sokołowski M., (R)ewolucja w komunikacji. Wprowadzenie do medioznawstwa, Warszawa 2010 (fragm.). 5. Taylor L., Willis A., Medioznawstwo. Teksty, instytucje i odbiorcy, Kraków 2006. Literatura uzupełniająca: 1. Goban-Klas T., Media i komunikowanie masowe. Teorie i analizy prasy, radia, telewizji i Internetu. Warszawa- Kraków 1999. 2. Goban-Klas T., Cywilizacja medialna. Geneza, ewolucja, eksplozja, Warszawa 2005. 3. McQuail D., Teoria komunikowania masowego, Warszawa 2008 4. Słownik wiedzy o mediach, red. E. Chudziński, Warszawa-Bielsko Biała 2007.
-----	---	--

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia przedmiotowego	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Posiada wiedzę o typach mediów, ich historii i specyfice, a także instytucjonalnych i organizacyjnych formach ich funkcjonowania w Polsce i na świecie.	C	praca pisemna (analiza wybranego zagadnienia) 40pkt zaliczenie pisemne (test) 60pkt	EK-K_W04 EK-K_W01
EK-P_W02	Zna terminologię medialną i główne szkoły medioznawcze.	C	praca pisemna (analiza wybranego zagadnienia) 40pkt zaliczenie pisemne (test) 60pkt	EK-K_W04 EK-K_W01
UMIĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Potrafi dobrać medium do założonych funkcji i efektów przekazu.	C	praca pisemna (analiza wybranego zagadnienia) 40pkt zaliczenie pisemne (test) 60pkt	EK-K_U11 EK-K_U18

EK-P_U02	Analizuje zjawiska medialne z wykorzystaniem posiadanej wiedzy.	C	praca pisemna (analiza wybranego zagadnienia) 40pkt zaliczenie pisemne (test) 60pkt	EK-K_U11 EK-K_U18
EK-P_U03	Dokonuje analizy tekstów naukowych z zakresu nauki o mediach, potrafi na ich podstawie przygotować pracę pisemną referującą zadany temat.	C	praca pisemna (analiza wybranego zagadnienia) 40pkt zaliczenie pisemne (test) 60pkt	EK-K_U11 EK-K_U18
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Uczestniczy w życiu społecznym i kulturalnym, wykorzystując w tym celu różnorodne formy medialne.	C	praca pisemna (analiza wybranego zagadnienia) 40pkt zaliczenie pisemne (test) 60pkt	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Praktyka zawodowa	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.PZ.2 / E.PZ.3 / E.PZ.4 / E.PZ.5	E.PZ.2a / E.PZ.3a / E.PZ.4a / E.PZ.5a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia toku studiów	
7.	Rok studiów, semestr	rok I: sem. II, rok II: sem. III i IV, rok III: sem V	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	Uczelniany Koordynator Praktyk Studenckich Zakładowy Opiekun Praktyk	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	praktyka zawodowa	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		120 godz. + 120 godz. + 120 godz. +120 godz., łącznie: 480 godz.	120 godz. + 120 godz. + 120 godz. +120 godz., łącznie: 480 godz.
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	4 ECTS + 4 ECTS + 4 ECTS + 4 ECTS, łącznie 16 ECTS	4 ECTS + 4 ECTS + 4 ECTS + 4 ECTS, łącznie 16 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Celem praktyki jest zapoznanie studentów z prawidłowościami, zasadami i warunkami pracy w poszczególnych komórkach organizacji zarówno w przedsiębiorstwach, jak i w innych instytucjach i organizacjach, a także zdobywanie doświadczenia w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu przydzielonych obowiązków w zakładzie pracy.	
15.	Metody dydaktyczne	obserwacja, analiza i interpretacja danych empirycznych, instruktaż, analiza przypadku, praktyczny udział w pracach wybranych komórek przedsiębiorstwa/urzędu	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Warunkiem zaliczenia praktyk jest uzyskanie pozytywnej oceny i opinii od patrona praktyki (pracownika ośrodka praktyk zajmującego się studentem) oraz złożenie dokumentacji praktyki (indywidualnego dzienniczka praktyk) opiekunowi praktyk. Zaliczenia praktyk dokonuje koordynator praktyk w porozumieniu z opiekunem praktyk na podstawie dokumentacji praktyki i jej oceny przez patrona. Obowiązuje zaliczenie na ocenę po każdym cyklu praktyk.
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		W trakcie odbywania praktyki zawodowej student powinien zapoznać się z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa lub instytucji, w której odbywana jest praktyka, doskonalić umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów zawodowych, a także rozwijać cechy osobowe związane z pracą, takie jak praca w grupie, odpowiedzialność i etyczne zachowania. W zależności od miejsca odbywania praktyki, studenci zapoznają się z następującymi zagadnieniami: - cele, funkcje, zadania i zasady funkcjonowania jednostki, - rodzaj i zakres prowadzonej działalności, - akty prawne, statutowe, regulaminy podmiotu, - struktura organizacyjna jednostki, - majątek jednostki, jej wartość, struktura i źródła finansowania, - dokumentacja księgowa i ewidencjonowanie zdarzeń gospodarczych w jednostce, - przychody, koszty, wynik finansowy (dochody, wydatki, budżet), - kontrola wewnętrzna i audyt wewnętrzny w jednostce, - strategia, plany rozwoju i proces planowania w jednostce, - współpraca jednostki z otoczeniem bliższym i dalszym, - pozyskiwanie środków finansowych z UE oraz zdolność absorpcyjna w tym zakresie.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna mechanizmy funkcjonowania przedsiębiorstw/instytucji w praktyce.
		Umiejętności	U01. Potrafi zrealizować zlecone proste zadania analityczne z zakresów ekonomiczno-finansowych i pokrewnych zagadnień funkcjonowania przedsiębiorstwa/instytucji. U02. Komunikuje się z osobami z różnych działów i otoczenia w miejscu odbywania praktyki. U03. Potrafi doskonalić umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów zawodowych.
		Kompetencje społeczne	K01. Organizuje czas pracy, myśli i działa w sposób przedsiębiorczy, wykazuje etyczną postawę. K02. Potrafi pracować w zespole, jest otwarty na różnorodność poglądów na temat konkretnego zjawiska społeczno-gospodarczego występującego w praktyce. K03. Rozumie potrzebę ciągłego zdobywania i pogłębiania wiedzy wynikające ze zmienności warunków otoczenia.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: Regulamin praktyk studenckich PWSZ im. Jana Grodka w Sanoku

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w praktykach zawodowych	480		480	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	480		480	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	0,0	16,0	0,0	16,0

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna mechanizmy funkcjonowania przedsiębiorstw/institucji w praktyce	P	Zaliczenie oceną przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki organizacyjnej, weryfikowane przez opiekuna praktyk z ramienia uczelni	EK-K_W03
UMIĘJĘTNOŚCI				
EK-P_W01	Potrafi zrealizować zlecone proste zadania analityczne z zakresów ekonomiczno-finansowych i pokrewnych zagadnień funkcjonowania przedsiębiorstwa/institucji.	P	Zaliczenie oceną przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki organizacyjnej, weryfikowane przez opiekuna praktyk z ramienia uczelni	EK-K_U06 EK-K_U12
EK-P_W02	Komunikuje się z osobami z różnych działów i otoczenia w miejscu odbywania praktyki.	P		EK-K_U12 EK-K_U04
EK-P_W03	Potrafi doskonalić umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów zawodowych.	P		EK-K_U09 EK-K_U11 EK-K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Organizuje czas pracy, myśli i działa w sposób przedsiębiorczy, wykazuje etyczną postawę.	P	Zaliczenie oceną przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki organizacyjnej, weryfikowane przez opiekuna praktyk z ramienia uczelni	EK-K_K08
EK-P_K02	Potrafi pracować w zespole, jest otwarty na różnorodność poglądów na temat konkretnego zjawiska społeczno-gospodarczego występującego w praktyce.	P		EK-K_K02
EK-P_K03	Rozumie potrzebę ciągłego zdobywania i pogłębiania wiedzy wynikające ze zmienności warunków otoczenia.	P		EK-K_K01 EK-K_K04

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Rachunkowość	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.76.3.W / E.76.3.C	E.75.3.W / E.75.3.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. III	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Lesław Niemczyk	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-30, C-30	W-20, C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 3 ECTS, C: 2 ECTS	W: 3 ECTS, C: 2 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zapoznanie studentów z zasadami organizacji rachunkowości w podmiotach gospodarczych. Przedstawienie metod i technik księgowych służących do ewidencjonowania i oceniania zdarzeń gospodarczych zachodzących w przedsiębiorstwie.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (wykłady, dyskusje, objaśnienia, studium przypadku) Metody praktyczne (studium przypadków z zakresu poruszanej tematyki)	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Egzamin pisemny składający się z dwóch części, tj. opisowej i obrachunkowej - uzyskanie oceny pozytywnej. Pisemne kolokwium zaliczeniowe składające się z części obrachunkowej.	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Definicja, cechy, funkcje, zakres przedmiotowy i podmiotowy rachunkowości. Struktura i właściwości i rodzaje bilansu, klasyfikacja aktywów i pasywów. Klasyfikacja i typy operacji gospodarczych oraz ich wpływ na składniki bilansu. Pojęcie, konstrukcja, rodzaje i zasady funkcjonowania kont księgowych. Cechy i klasyfikacja dowodów księgowych, rodzaje i zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych. Ewidencja środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych. Ewidencja środków pieniężnych, kredytów i pożyczek oraz rozrachunków. Ewidencja i rozliczanie obrotu materiałowego i towarowego. Ewidencja i rozliczanie kosztów w różnych układach klasyfikacyjnych. Ewidencja produktów, wyrobów gotowych, usług i produkcji w toku. Podział wyniku finansowego, jego ewidencja i rozliczenie. Ewidencja kapitałów (funduszy) własnych i funduszy specjalnych, rezerw na zobowiązania, rozliczeń międzyokresowych przychodów. Istota i harmonogram prac zamykających rok obrachunkowy, inwentaryzacja. Zasady organizacji i prowadzenia rachunkowości w podmiotach gospodarczych. Sprawozdawczość finansowa jednostki, badanie i zatwierdzanie sprawozdań finansowych. Ćwiczenia: Charakterystyka zasobów majątkowych i źródeł ich pochodzenia. Wpływ operacji gospodarczych na bilans przedsiębiorstwa. Budowa i zasady funkcjonowania konta księgowego. Konta bilansowe. Wykaz kont syntetycznych. Rejestrowanie operacji gospodarczych. Poprawianie błędnych zapisów na kontach. Podzielność pozioma i pionowa kont. Funkcjonowanie kont rozrachunkowych. Zasady działania kont wynikowych. Koszty, przychody, straty i zyski nadzwyczajne. Ustalanie wyniku finansowego netto w przedsiębiorstwach różnego typu. Charakterystyka i klasyfikacja dokumentów księgowych. Wycena i ewidencja środków trwałych. Zasady i metody amortyzacji. Ewidencja środków pieniężnych. Rozrachunki. Wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów i wewnątrzwspólnotowa dostawa towarów. Wynagrodzenia i narzuty na wynagrodzenia. Obrót materiałowy – wycena i ewidencja. Ewidencja i rozliczanie kosztów działalności. Istota sporządzania rachunku zysków i strat oraz obowiązkowych sprawozdań finansowych.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Rozpoznaje i stosuje elementarne zasady obowiązujące w rachunkowości.
		Umiejętności	U01. Stosuje i interpretuje przepisy prawa oraz umowy obrotu gospodarczego. U02. Posługuje się zasadami, metodami, technikami rachunkowości do prowadzenia ewidencji przedsiębiorstwa.
		Kompetencje społeczne	K01. Akceptuje zasady etyki w dziedzinie finansów i rachunkowości, w tym kodeksów dobrych praktyk.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Podstawy rachunkowości - ujęcie praktyczne / Monika Chodoń, Katarzyna Zasiewska.- Stan prawny na dzień 1 września 2015 roku.- Warszawa : Stowarzyszenie Księgowych w Polsce. Zarząd Główny. Instytut Certyfikacji Zawodowej Księgowych, 2015. 2. Zbiór zadań z podstaw rachunkowości - ujęcie praktyczne / Monika Chodoń, Katarzyna Zasiewska.- Stan prawny na dzień 1 września 2015 r.- Warszawa : Stowarzyszenie Księgowych w Polsce. Zarząd Główny. Instytut Certyfikacji Zawodowej Księgowych, 2015. 3. Podstawy rachunkowości : Zbiór zadań z rozwiązaniami. Tom 2 / Irena Olchowicz- Wyd. 5- Warszawa : Difin SA, 2016 Literatura uzupełniająca: 1. Podstawy rachunkowości : Aspekty teoretyczne i praktyczne / Bronisław Micherda.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2006. 2. Podręcznik samodzielnej nauki księgowania / Barbara Gierusz.- Gdańsk : ODDK, 2013. 3. Zbiór zadań do podręcznika samodzielnej nauki księgowania / Barbara Gierusz.- Gdańsk : ODDK, 2013. 4. Wprowadzenie do rachunkowości : Podręcznik z przykładami, zadaniami i testami / red. Ewa Śnieżek.- Wyd. 3 zm. i uzup.- Kraków : Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o., 2009.
-----	---	--

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	30		20	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	15		30	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	15		25	
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	10		20	
Udział w konsultacjach	30		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	130		125	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	3,5	1,5	2,0	3,0

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Rozpoznaje i stosuje elementarne zasady obowiązujące w rachunkowości.	W+C	Egzamin pisemny. Pisemne kolokwium zaliczeniowe składające się z części obrachunkowej.	EK-K_W03 EK-K_W10
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Stosuje i interpretuje przepisy prawa oraz umowy obrotu gospodarczego.	C	Egzamin pisemny. Pisemne kolokwium zaliczeniowe składające się z części obrachunkowej.	EK-K_U01
EK-P_U02	Posługuje się zasadami, metodami, technikami rachunkowości do prowadzenia ewidencji przedsiębiorstwa.	C	Egzamin pisemny. Pisemne kolokwium zaliczeniowe składające się z części obrachunkowej.	EK-K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Akceptuje zasady etyki w dziedzinie finansów i rachunkowości, w tym kodeksów dobrych praktyk.	W+C	Egzamin pisemny. Pisemne kolokwium zaliczeniowe składające się z części obrachunkowej.	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Podstawy ekonometrii	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.53.3.W / E.53.3.C	E.52.3.W / E.52.3.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. III	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Małgorzata Górka	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Znajomość matematyki, mikroekonomii i statystyki opisowej	

12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-20, C-20	W-20, C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 2 ECTS, C: 2 ECTS	W: 2 ECTS, C: 2 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznać studentów z możliwościami wykorzystania narzędzi matematyki, statystyki oraz informatyki w badaniach ilościowych związków, które zachodzą między zjawiskami i zmiennymi ekonomicznymi.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody praktyczne (studium przypadków z zakresu poruszanej tematyki) Metody podające (wykład multimedialny, dyskusja)	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Egzamin pisemny. Aktywne uczestnictwo w zajęciach (np. mierzone liczbą wypowiedzi na zajęciach, praktycznym rozwiązywaniem problemów poruszanych na ćwiczeniach).	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Geneza i przedmiot ekonometrii. Główne cele badań ekonometrycznych. Związek ekonometrii z innymi naukami. Teorie ekonomii a modelowanie ekonometryczne. Model ekonomiczny, a model ekonometryczny. Klasyfikacja modeli. Etapy budowy modelu ekonometrycznego. Charakterystyka faz postępowania badawczego w ekonometrii. Dobór zmiennych objaśniających do modelu liniowego. Eliminowanie zmiennych quasi-stałych. Metoda analizy macierzy współczynników korelacji. Klasyczna metoda najmniejszych kwadratów (KMNK). Warunki stosowania KMNK. Estymacja parametrów strukturalnych modelu liniowego z jedną zmienną objaśniającą. Estymacja parametrów strukturalnych modelu liniowego z wieloma zmiennymi objaśniającymi. Weryfikacja modelu ekonometrycznego. Istota weryfikacji ekonomicznej i statystycznej. Miary dopasowania modelu: współczynnik zbieżności i determinacji, wariancja składnika losowego i jej estymator. Błędy średnie ocen parametrów strukturalnych. Badanie istotności zmiennych objaśniających. Analiza szeregów czasowych. Modele trendu. Ćwiczenia: Pojęcia podstawowe. Przypomnienie własności i zasad rachunku macierzy. Dobór zmiennych objaśniających do modelu: eliminacja zmiennych quasi-stałych. Dobór zmiennych objaśniających do modelu: wektor i macierz współczynników korelacji. Metoda analizy macierzy współczynników korelacji. Szacowanie modelu z jedną zmienną objaśniającą. Szacowanie modelu z wieloma zmiennymi objaśniającymi KMNK. Ocena dopasowania modelu do danych empirycznych: współczynnik zmienności losowej, współczynnik determinacji, współczynnik zbieżności, współczynnik korelacji wielorakiej. Badanie istotności parametrów strukturalnych. Badanie własności odchyleń losowych: badanie losowości, badanie normalności, badanie autokorelacji, badanie stałości wariancji.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna podstawowe pojęcia z zakresu podstaw ekonometrii oraz prezentuje specyfikę modelu ekonometrycznego, tłumaczy jego strukturę, zasady i etapy budowy. W02. Wyjaśnia zastosowanie modeli ekonometrycznych do analizy zjawisk gospodarczych.
		Umiejętności	U01. Buduje proste liniowe modele ekonometryczne oraz umie oszacować parametry modelu i dokonać ich interpretacji. U02. Identyfikuje i wykorzystuje narzędzia ilościowe w analizach ekonometrycznych.
		Kompetencje społeczne	K01. Ma świadomość możliwości stojących przed metodami ekonometrycznymi pod względem ilościowej analizy zjawisk ekonomicznych. K02. Rozpoznaje problemy związane z tworzeniem modeli ekonometrycznych oraz w przypadku niezgodności otrzymanych wyników z teorią ekonomii samodzielnie lub zespołowo je rozwiązuje.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. A. Goryl, Z. Jędrzejczyk, K. Kukula, J. Osiewalski, A. Walkosz, Wprowadzenie do ekonometrii, WN PWN, Warszawa 2009. Literatura uzupełniająca: 1. E. Nowak, Zarys metod ekonometrii. Zbiór zadań, WN PWN, Warszawa 2006. 2. M. Gruszczyński, M. Podgórska, Ekonometria, SGH, Warszawa 2000. 3. G. S. Maddala, Ekonometria, WN PWN Warszawa 2006. 4. B. Borkowski, H. Dudek, W. Szczesny: Ekonometria - wybrane zagadnienia, PWN, Warszawa 2004.
-----	---	---

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	20		20	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	15		15	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	20		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	20		20	
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	15		15	
Udział w konsultacjach	20		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	110		100	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	2,0	2,0	2,0	2,0

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna podstawowe pojęcia z zakresu podstaw ekonometrii oraz prezentuje specyfikę modelu ekonometrycznego, tłumaczy jego strukturę, zasady i etapy budowy.	W	Egzamin pisemny.	EK-K_W12
EK-P_W02	Wyjaśnia zastosowanie modeli ekonometrycznych do analizy zjawisk gospodarczych.	W	Egzamin pisemny.	EK-K_W11
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Buduje proste liniowe modele ekonometryczne oraz umie oszacować parametry modelu i dokonać ich interpretacji.	C	Aktywne uczestnictwo w zajęciach (100pkt,max 10 pkt za wypowiedź)	EK-K_U05
EK-P_U02	Identyfikuje i wykorzystuje narzędzia ilościowe w analizach ekonometrycznych.	C	Aktywne uczestnictwo w zajęciach (100pkt,max 10 pkt za wypowiedź)	EK-K_U09

KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Ma świadomość możliwości stojących przed metodami ekonometrycznymi pod względem ilościowej analizy zjawisk ekonomicznych.	W+C	Egzamin pisemny. Aktywne uczestnictwo w zajęciach (100pkt,max 10 pkt za wypowiedź)	EK-K_K01
EK-P_K02	Rozpoznaje problemy związane z tworzeniem modeli ekonometrycznych oraz w przypadku niezgodności otrzymanych wyników z teorią ekonomii samodzielnie lub zespołowo je rozwiązuje.	W+C	Egzamin pisemny. Aktywne uczestnictwo w zajęciach (100pkt,max 10 pkt za wypowiedź)	EK-K_K04

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Analiza ekonomiczna	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.18.3.W / E.18.3.C	E.76.3.W / E.76.3.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. III	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Monika Krawczyk	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Znajomość podstaw mikroekonomii.	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-15, C-15	W-15, C-15
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 2 ECTS, C: 2 ECTS	W: 2 ECTS, C: 2 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zapoznanie studentów z narzędziami analizy ekonomicznej stosowanymi do oceny sytuacji majątkowej i finansowej przedsiębiorstwa. W toku zajęć studenci nabywają praktyczne umiejętności ich stosowania (studium przypadków).	
15.	Metody dydaktyczne	Metody praktyczne (studium przypadków z zakresu poruszanej tematyki). Metody podające (wykłady, dyskusje, objaśnienia).	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Pisemny egzamin. Wpływ na ocenę ma również aktywne uczestnictwo w zajęciach (mierzone liczbą praktycznie rozwiązywanych problemów poruszanych na ćwiczeniach).
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Pojęcie, zakres i funkcje analizy. Metody analizy ekonomicznej. Bilans przedsiębiorstwa – wstępna analiza bilansu. Przepływy pieniężne – wstępna ocena gospodarowania środkami pieniężnymi. Rachunek zysków i strat – dynamika i struktura przychodów oraz kosztów. Wzorcowe układy nierówności. Analiza wskaźnikowa – pojęcie, zadania. Analiza rentowności. Analiza zadłużenia. Analiza płynności. Analiza sprawności działania. Źródła finansowania działalności. Koszt pozyskania kapitału. Ocena przedsięwzięć inwestycyjnych. Ocena przedsiębiorstwa w warunkach gospodarki rynkowej. Ćwiczenia: Istota analizy ekonomicznej -pojęcie i przedmiot analizy ekonomicznej. Analiza porównawcza – techniki porównania zdarzeń gospodarczych. Deterministyczne metody analizy przyczynowej – metoda kolejnych podstawień. Deterministyczne metody analizy przyczynowej – metoda funkcyjna. Wstępna analiza bilansu - budowa bilansu analitycznego. Bilans, jako źródło danych do oceny zarządzania majątkiem trwałym i majątkiem obrotowym przedsiębiorstwa.. Bilans, jako źródło danych do oceny zarządzania strukturą kapitałów w przedsiębiorstwie Rachunek zysków i strat, jako źródło oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa. Analiza dynamiki i struktury przychodów i kosztów przedsiębiorstwa. Analiza rachunku zysków i strat – wariant porównawczy i kalkulacyjny. Zakres, metody i warianty sporządzania rachunku przepływów pieniężnych. Rachunek przepływów pieniężnych – studium przypadków. Analiza sytuacji finansowej przedsiębiorstwa. Analiza sprawności zarządzania majątkiem przedsiębiorstwa. Analiza rentowności przedsiębiorstwa. Analiza sytuacji rynkowej przedsiębiorstwa.
18.	Zamierzone efekty	Wiedza	W01. Definiuje rodzaje analizy, rozpoznaje różnice pomiędzy poszczególnymi rodzajami analizy, ocenia działalność przedsiębiorstwa na podstawie wybranych grup wskaźników.
		Umiejętności	U01. Wymienia, opisuje i rozróżnia rodzaje analiz, grupy wskaźników wykorzystywane do oceny różnych obszarów działania podmiotu gospodarczego.

	Kompetencje społeczne	K01. Rozumie potrzebę formułowania zadań, współpracuje w grupie.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Analiza ekonomiczna w przedsiębiorstwie / red. nauk. Magdalena Jerzemowska ; aut. Michał Ajdacki [et al.].- Wyd. 3. zm.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2013. Literatura uzupełniająca: 1. Anna Skowronek-Mielczarek, Zdzisław Leszczyński, Analiza działalności i rozwoju przedsiębiorstwa, PWE Warszawa 2008. 2. L. Bednarski, Analiza finansowa w przedsiębiorstwie, PWE. Warszawa 2007. 3. M. Sierpińska T. Jachna Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, PWN Warszawa 2004. 4. E.F. Brigham, J.F. Houston, Podstawy zarządzania finansami, PWE Warszawa 2005. 5. M. Sierpińska, D. Wędzki, Zarządzanie płynnością finansową w przedsiębiorstwie. PWN. Warszawa 2000.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	15		15	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	20		25	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	15		15	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	20		20	
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	10		20	
Udział w konsultacjach	20		5	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100		100	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	2,0	2,0	1,4	2,6

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Definiuje rodzaje analizy, rozpoznaje różnice pomiędzy poszczególnymi rodzajami analizy, ocenia działalność przedsiębiorstwa na podstawie wybranych grup wskaźników.	W+C	Pisemny egzamin 10 pytań. Wpływ na ocenę ma aktywne uczestnictwo w zajęciach (mierzone liczbą praktycznie rozwiązywanych problemów poruszanych na ćwiczeniach max 100pkt).	EK-K_W09 EK-K_W11
UMIEJĘTNOŚCI				

EK-P_U01	Wymienia, opisuje i rozróżnia rodzaje analiz, grupy wskaźników wykorzystywane do oceny różnych obszarów działania podmiotu gospodarczego.	C	Wpływ na ocenę ma aktywne uczestnictwo w zajęciach (mierzone liczbą praktycznie rozwiązywanych problemów poruszanych na ćwiczeniach max 100pkt)	EK-K_U08
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Rozumie potrzebę formułowania zadań, współpracuje w grupie.	W+C	Pisemny egzamin 10 pytań. Wpływ na ocenę ma aktywne uczestnictwo w zajęciach (mierzone liczbą praktycznie rozwiązywanych problemów poruszanych na ćwiczeniach max 100pkt).	EK-K_K04

Lp.	Elementy składowe ylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Technologia informacyjna	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		TI.02.3.C	TI.02.3.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. III	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	mgr Marcin Stach	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-30
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 2 ECTS	C: 2 ECTS

14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu		Po zrealizowaniu przedmiotu student powinien opanować: - podstawowe pojęcia związane z informatyką; - znać najważniejsze funkcje systemu operacyjnego. Umieć wykonywać różne operacje na zbiorach; - umieć utworzyć różnego rodzaju dokumenty tekstowe z zastosowaniem zaawansowanych metod formatowania dokumentu, pracować z tabelami i listami, wstawiać rysunki i wykresy, tworzyć formularze, indeksy, spisy, korespondencję seryjną. - student powinien umieć opracowywać dane i prowadzić obliczenia za pomocą arkusza kalkulacyjnego, stosować funkcje do pisania formuł, tworzyć prezentacje i wykresy, -stosować środki ochrony komputera przed skutkami zagrożeń.
15.	Metody dydaktyczne		ćwiczenia laboratoryjne, praca z komputerem
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		zaliczenie na ocenę na podstawie: - obecność i aktywność - prace zajęciowe – prace przygotowane w trakcie zajęć oraz częściowo samodzielnie
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: Absolwent studiów powinien być przygotowany do posługiwania się technologią informacyjną w pracy własnej. Przygotowanie to powinno być realizowane w następującym zakresie: 1. Terminologia (pojęcia), sprzęt (środki), oprogramowanie (narzędzia) oraz metody technologii informacyjnej. Podstawowe pojęcia technologii informacyjnej. Budowa i funkcje zestawu komputerowego i urządzeń współpracujących. Instalowanie i korzystanie z oprogramowania. Korzystanie z Internetu. Posługiwanie się technologią informacyjną. Bezpieczeństwo i higiena pracy przy komputerze. 2. Technologia informacyjna a warsztat pracy. Posługiwanie się oprogramowaniem użytkowym, przygotowywanie materiałów i prezentacji multimedialnych. Wyszukiwanie, przetwarzanie i gromadzenie informacji. Porozumiewanie się drogą internetową. 3. Rola i wykorzystywanie technologii informacyjnej. Osiągnięcia informatyki. Rola technologii informacyjnej. Obszary wykorzystywania oprogramowania użytkowego - ogólnodostępnego i specjalistycznego - baz danych oraz informacji źródłowej. Rola technologii informacyjnej w funkcjonowaniu ludzi i społeczeństw. Podążanie za zmianami w zakresie technologii informacyjnej. 4. Aspekty humanistyczne, etyczno-prawne i społeczne technologii informacyjnej. Problemy swobodnego dostępu do informacji i nieskrępowanej komunikacji. Normy prawne i etyczne korzystania z informacji źródłowej. Humanistyczne, etyczno-prawne i społeczne aspekty korzystania z technologii informacyjnej. Zasady etyki w korzystaniu z mediów. Etyczne i prawne zagrożenia niewłaściwego posługiwania się komputerami, oprogramowaniem i źródłami informacji - sposoby przeciwdziałania tym zagrożeniom. Wpływ technologii informacyjnej na zachowania społeczne.
18.	W	Wiedza	W01. Posiada podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu budowy i użytkowania komputera oraz programów użytkowych.

		Umiejętności	U01. Potrafić obsługiwać komputer oraz posługiwać się programami użytkowymi w zakresie wymaganym do uzyskania ECDL.
		Kompetencje społeczne	K01. Rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się w zakresie technologii informatycznych.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Stave Sagman: "Po prostu Office 2003 PL". Helion 02/2004. 2. Windows 8 PL / Danuta Mendrala, Marcin Szeliga.- Gliwice : Wydawnictwo Helion, cop. 2013. Literatura uzupełniająca: 1. Tom Negrino: PowerPoint. "Tworzenie prezentacji. Projekty". Helion 2005.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
udział w ćwiczeniach	30		30	
konsultacje indywidualne	5		5	
przygotowanie materiałów do prac zajęciowych	15		15	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50		50	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,4	0,6	1,4	0,6

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Posiada podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu budowy i użytkowania komputera oraz programów użytkowych.	C	prace wykonywane na zajęciach	EK-K_W11 EK-K_W08
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Potrafić obsługiwać komputer oraz posługiwać się programami użytkowymi w zakresie wymaganym do uzyskania ECDL.	C	prace wykonywane na zajęciach	EK-K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się w zakresie technologii informatycznych.	C	prace wykonywane na zajęciach	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Etyka biznesu	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.60.3.K.a	E.59.3.K.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. III	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	konwersatorium	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		K-30	K-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	K: 3 ECTS	K: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zapoznanie z terminami etyka, biznes i ich związkami praktyczno-teoretycznymi w życiu gospodarczym i społecznym	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (wykład, objaśnienia, dyskusje), ćwiczenia audytoryjne (analiza przypadku), gra symulacyjna, quiz, wizyta studyjna	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Ocena z pracy na zajęciach (analizy studiów przypadku m.in. kodeksów etycznych, gry symulacyjnej, krzyżówki) lub kolokwium	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ogólne znaczenie terminu „etyka”, a etyka biznesu. Etyka a kontekst społeczno-kulturowy. Teorie etyczne leżące u źródeł zachowań moralnych w życiu gospodarczym. Gospodarka (biznes) jako element struktury społecznej, regulowany przez zbiór zasad moralnych. Społeczna odpowiedzialność biznesu, ISO 26000 Zakresy społecznych konfliktów lub pokoju moralnego, gdzie mogą (powinny) obowiązywać zasady etycznego biznesu. Filmy 5 kroków do tyrani, postęp po szwedzku Kodeks etyczny – przykłady kodeksów etycznych. Audyt etyczny. Analiza studium przypadków z etyki biznesu Gra symulacyjna – etyka, biznes czy oba? Quiz –co byś kupił i dlaczego? Wizyta studyjna w wybranym zakładzie
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Rozpoznaje znaczenie etyki w biznesie, interpretuje zmiany zachodzące w firmie, gospodarce o charakterze etycznym
		Umiejętności	U01. Potrafi sporządzić kodeks etyczny
		Kompetencje społeczne	K01. Postępuje etycznie w ramach wyznaczonych ról, dba o pozytywny obraz przedsiębiorstwa w oczach mediów i opinii publicznej, wpływa na kształt kultury osobistej w pracy
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Zachowania człowieka w organizacji / Barbara Kożusznik.- Wyd. 4. zm.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2014. 2. Etyka biznesu studia przypadków. Pod redakcją Janiny Filek. Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2012. 3. Ekonomia i etyka / Leszek Jasiński.- Kraków : Wydawnictwo WAM - Księży Jezuitów, 2012. Literatura uzupełniająca: 1. Etyka w biznesie / Łukasz Zaorski- Sikora. Wydawnictwo Wyższej Szkoły Humanistyczno-Ekonomicznej w Łodzi, Łódź 2007. 2. Etyka w biznesie / Peter Pratley ; przekł. Marek Albigowski.- Warszawa : Gebethner i Ska, 1998. 3. Biznes, etyka, odpowiedzialność : podręcznik akademicki / red. nauk. Wojciech Gasparski ; współpr. Anna Lewicka-Strzałecka ; aut. Marek Arszułowicz [et al.].- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2012.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w konwersatorium	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do zajęć	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Rozpoznaje znaczenie etyki w biznesie, interpretuje zmiany zachodzące w firmie, gospodarce o charakterze etycznym	K	analiza studiów przypadku m.in. kodeksów etycznych, gry symulacyjnej, krzyżówki lub kolokwium	EK-K_W07
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Potrafi sporządzić kodeks etyczny	K	analiza studiów przypadku m.in. kodeksów etycznych, gry symulacyjnej, krzyżówki lub kolokwium	EK-K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Postępuje etycznie w ramach wyznaczonych ról, dba o pozytywny obraz przedsiębiorstwa w oczach mediów i opinii publicznej, wpływa na kształt kultury osobistej w pracy	K	analiza studiów przypadku m.in. kodeksów etycznych, gry symulacyjnej, krzyżówki lub kolokwium	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Wychowanie fizyczne	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		WF.08.3.C / WF.08.4.C	-
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia roku	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. III i IV	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	mgr Barbara Nikody	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	

10.	Formuła przedmiotu		ćwiczenia				
11.	Wymagania wstępne		brak				
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych		<table><tr><th>Studia stacjonarne</th><th>Studia niestacjonarne</th></tr><tr><td>C-60</td><td>-</td></tr></table>	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne	C-60	-
Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne						
C-60	-						
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi		<table><tr><td>C: 0 ECTS</td><td>-</td></tr></table>	C: 0 ECTS	-		
C: 0 ECTS	-						
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu		Uświadomienie wagi kultury fizycznej w życiu człowieka i utrwalenie nawyku czynnego wypoczynku.				
15.	Metody dydaktyczne		Zabawowa ścisła, zadaniowa ścisła, zabawowa klasyczna, zabawowa naśladowcza.				
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Zaliczenie na ocenę: - obecność na zajęciach (70%) - aktywność na zajęciach (15%) - sportowe zachowanie „fair play” (15%).				
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Doskonalenie elementów technicznych i taktycznych w grach zespołowych (piłka ręczna, piłka nożna, piłka siatkowa, piłka koszykowa, unihokey). Gry i zabawy ruchowe - kształtowanie cech motorycznych, umiejętności współdziałania w zespole i zdrowej rywalizacji.				
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Rozumie znaczenie sprawności fizycznej oraz jej wpływ na podejmowanie decyzji.				
		Umiejętności	U01. Wybiera właściwą dla siebie formę rekreacji. U02. Stosuje się do poznanych zasad gier i zabaw sportowych. U03. Swoją postawą sportową wpływa na działanie grupy.				
		Kompetencje społeczne	K01. Integruje grupę studentów podczas wspólnych zajęć sportowo-rekreacyjnych.				
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: Literatura uzupełniająca:				

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach	30		-	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	30		-	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	0,0	0,0	-	-

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Rozumie znaczenie sprawności fizycznej oraz jej wpływ na podejmowanie decyzji	C	Zaliczenie na ocenę: - obecność na zajęciach (70%) - aktywność na zajęciach (15%) - sportowe zachowanie „fair play” (15%).	
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Wybiera właściwą dla siebie formę rekreacji.	C	Zaliczenie na ocenę: - obecność na zajęciach (70%) - aktywność na zajęciach (15%) - sportowe zachowanie „fair play” (15%).	
EK-P_U02	Stosuje się do poznanych zasad gier i zabaw sportowych.	C	Zaliczenie na ocenę: - obecność na zajęciach (70%) - aktywność na zajęciach (15%) - sportowe zachowanie „fair play” (15%).	
EK-P_U03	Swoją postawą sportową wpływa na działanie grupy.	C	Zaliczenie na ocenę: - obecność na zajęciach (70%) - aktywność na zajęciach (15%) - sportowe zachowanie „fair play” (15%).	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Integruje grupę studentów podczas wspólnych zajęć sportowo-rekreacyjnych.	C	Zaliczenie na ocenę: - obecność na zajęciach (70%) - aktywność na zajęciach (15%) - sportowe zachowanie „fair play” (15%).	

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Historia myśli ekonomicznej	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.60.3.K.b	E.59.3.K.b
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. III	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	konwersatorium	
11.	Wymagania wstępne	Podstawowa wiedza historyczna z zakresu szkoły średniej	
12.	Liczba godzin zajęć	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne

	dydaktycznych	K-30	K-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	K: 3 ECTS	K: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Ukazanie rozwoju i modyfikacji myśli ekonomicznej na przestrzeni wieków.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (wykład z prezentacją multimedialną, objaśnienia, dyskusje), analiza przypadku, praca z tekstem,	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Przygotowanie referatu (lub prezentacji multimedialnej) na temat uzgodniony z prowadzącym.	
17.	Treści merytoryczne przedmiotu	Przedmiot myśli ekonomicznej. Myśl ekonomiczna starożytnej Grecji. Starożytny Rzym – poglądy ekonomiczne i najważniejsi przedstawiciele. Społeczno – ekonomiczne aspekty wczesnego chrześcijaństwa. Myśl ekonomiczna Średniowiecza. Myśl i polityka merkantylnizmu. Fizjokratyzm i jego wpływ na rozwój myśli ekonomicznej. Szkoła klasyczna – charakterystyka poglądów myślicieli szkoły klasycznej. Europejska myśl antykapitalistyczna i antyklasyczna. Historyzm i jego wpływ na epokę. Katolicyzm społeczny w XIX i XX wieku. Marksizm i jego rozwój. Ekonomia subiektywizmu – charakterystyka i przedstawiciele. Poglądy ekonomiczne Keynesa i ich znaczenie. Polska myśl ekonomiczna (koniec XVIII wieku do 1939 r.). Główne kierunki współczesnej myśli ekonomicznej.	
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Wymienia podstawowe nurty myśli ekonomicznej na przestrzeni wieków. W02. Rozpoznaje relacje i zależności pomiędzy przeszłością a aktualnymi wydarzeniami. W03. Analizuje różne nurty myśli ekonomicznej oraz tło historyczne omawianych okresów.
		Umiejętności	U01. Analizuje zjawiska społeczno - ekonomiczne występujące na przestrzeni dziejów, stosuje nowoczesne techniki pozyskiwania, klasyfikowania i analizowania informacji. U02. Wyszukuje i systematyzuje informacje dotyczące historii myśli ekonomicznej, korzysta z bibliografii, baz danych, mediów.
		Kompetencje społeczne	K01. Uznaje i szanuje różnice punktów widzenia związane z różnym podłożem narodowym i kulturowym. K02. Potrafi współdziałać w grupie, gdzie przyjmuje różne role. K03. Wyjaśnia potrzebę uczenia się przez całe życie

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Historia myśli politycznej : od Machiavelliego po czasy współczesne / Marcin Król.- Gdańsk : Arche, 1998. Literatura uzupełniająca: 1. Bartkowiak R., Historia myśli ekonomicznej, Warszawa 2003. 2. Landreth H., Historia myśli ekonomicznej, Warszawa 1998. 3. Pipes R., Wolność a własność, Warszawa 2000. 4. Historia idei politycznych- wybór tekstów źródłowych w opracowaniu St. Filipowicz, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2006.
-----	---	---

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w konwersatorium	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do zajęć	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Wymienia podstawowe nurty myśli ekonomicznej na przestrzeni wieków	K	Referat lub prezentacja multimedialna	EK-K_W03
EK-P_W02	Rozpoznaje relacje i zależności pomiędzy przeszłością a aktualnymi wydarzeniami	K	Referat lub prezentacja multimedialna	EK-K_W08
EK-P_W03	Analizuje różne nurty myśli ekonomicznej oraz tło historyczne omawianych okresów	K	Referat lub prezentacja multimedialna	EK-K_W11
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Analizuje zjawiska społeczno - ekonomiczne występujące na przestrzeni dziejów, stosuje nowoczesne techniki pozyskiwania, klasyfikowania i analizowania informacji	K	Referat lub prezentacja multimedialna	EK-K_U02
EK-P_U02	Wyszukuje i systematyzuje informacje dotyczące historii myśli ekonomicznej, korzysta z bibliografii, baz danych, mediów	K	Referat lub prezentacja multimedialna	EK-K_U10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				

EK-P_K01	Uznaje i szanuje różnice punktów widzenia związane z różnym podłożem narodowym i kulturowym	K	Referat lub prezentacja multimedialna	EK-K_K01
EK-P_K02	Potrafi współdziałać w grupie, gdzie przyjmuje różne role	K	Referat lub prezentacja multimedialna	EK-K_K03
EK-P_K03	Wyjaśnia potrzebę uczenia się przez całe życie	K	Referat lub prezentacja multimedialna	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Zarządzanie gospodarką i finansami gminy	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.61.3.C.a	E.60.3.C.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. III	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 3 ECTS	C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zaznajomienie z funkcją, zadaniami i zakresem działania gminy jako podstawowej wspólnoty samorządowej oraz kształcenie umiejętności opracowywania, interpretacji oraz prezentacji na forum grupy informacji dotyczących wybranego zagadnienia.	
15.	Metody dydaktyczne	metody podające, ćwiczenia audytoryjne, analiza aktów prawnych, danych statystycznych, praca z materiałami źródłowymi, prezentacja multimedialna, wizyta studyjna	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Ćwiczenia: aktywność podczas omawiania zagadnień, przedstawiona prezentacją multimedialną wybranej gminy
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: 1. Podział terytorialny państwa oraz jego rodzaje. 2. Ustrojowa pozycja gminy. 3. Zadania i zakres działania gminy. 4. Władze gminy. 5. Prawo miejscowe. 6. Mienie komunalne. 7. Gminna gospodarka finansowa. 8. Nadzór nad działalnością gminy. 9. Pracownicy samorządowi. 10. Akty prawne dotyczące ustroju państwa. 11. Analiza danych statystycznych dotyczących wybranych gmin województwa. 12. Analiza dokumentów sprawozdawczych gmin. 13. Gra symulacyjna – Jak działa nasza gmina? 4. Wizyta studyjna (realizacja uzależniona od możliwości odbycia wizyty) – Funkcjonowanie wybranych gmin: wiejskiej, miejskiej oraz położonej na obszarze Natura 2000 województwa podkarpackiego. 5. Prezentacje multimedialne gmin przygotowane przez studentów.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Rozumie prawne i ekonomiczne uwarunkowania funkcjonowania samorządu terytorialnego oraz jego kompetencje.
		Umiejętności	U01. Umie opracować, interpretować i przedstawiać informacje dotyczące działalności wybranej gminy.
		Kompetencje społeczne	K01. Jest ukierunkowany do aktywnego życia społecznego i zawodowego na terenach wiejskich.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. System finansowy samorządu terytorialnego w Polsce / Andrzej Borodo.- Toruń : Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa "Dom Organizatora", 2011. 2. Materiały informacyjne: Głównego Urzędu Statystycznego, samorządów gminnych, powiatowych i wojewódzkich. Biuletyny Informacji Publicznej wybranych gmin. Literatura uzupełniająca: 1. Aktywność marketingowa gmin i jej oddziaływanie na rozwój turystyki wiejskiej / Wiesława Kuźniar.- Rzeszów : Wydawnictwo Uniwersytetu Rzeszowskiego, 2013. 2. Gospodarka i finanse samorządu terytorialnego / red.nauk.Grzegorz Maśloch, red.nauk.Jacek Sierak. – Warszawa : Szkoła Główna Handlowa, 2013. 3. Samorząd terytorialny w Polsce / Eugeniusz Zieliński.- Wyd. 2.- Warszawa : "Elipsa", 2004.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Rozumie prawne i ekonomiczne uwarunkowania funkcjonowania samorządu terytorialnego oraz jego kompetencje.	C	aktywność podczas omawiania zagadnień 30 pkt, przedstawiona prezentacja multimedialna wybranej gminy 70 pkt	EK-K_W11
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Umie opracować, interpretować i przedstawiać informacje dotyczące działalności wybranej gminy.	C	aktywność podczas omawiania zagadnień 30 pkt, przedstawiona prezentacja multimedialna wybranej gminy 70 pkt	EK-K_U08 EK-K_U16 EK-K_U17
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Jest ukierunkowany do aktywnego życia społecznego i zawodowego na terenach wiejskich.	C	aktywność podczas omawiania zagadnień 30 pkt, przedstawiona prezentacja multimedialna wybranej gminy 70 pkt	EK-K_01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Mikrostruktury społeczne	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.61.3.C.b	E.60.3.C.b
5.	Język przedmiotu	polski	

6.	Typ przedmiotu		Przedmiot do wyboru
7.	Rok studiów, semestr		rok II, sem. III
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot		W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot		jw.
10.	Formuła przedmiotu		ćwiczenia
11.	Wymagania wstępne		brak
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi		C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu		Zapoznanie studentów z mikrostrukturami społecznymi
15.	Metody dydaktyczne		metody podające, ćwiczenia audytoryjne, danych statystycznych, praca z materiałami źródłowymi, prezentacja multimedialna
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Formy pomiaru/oceny pracy studenta: zaliczenie z oceną • aktywność studenta, ocenianie ciągle • przygotowanie prezentacji multimedialnej, referatu • kolokwium
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: 1. Problem relacji jednostka – społeczeństwo. 2. Osobowość, socjalizacja i postawy. 3. Podstawowe cechy małych grup społecznych. Wielkie a małe grupy społeczne, rola i znaczenie małych grup społecznych. 4. Klasyczne badania małych grup społecznych. 5. Orientacje teoretyczne w mikrosocjologii. 6. Struktura grupy społecznej. 7. Typologie grup społecznych. 8. Role społeczne. 9. Struktury socjometryczne, struktury komunikacyjne, struktura przywództwa. 10. Teoria grupy odniesienia. 11. Teoria integracji i dezintegracji społecznej. 12. Rodzina jako podstawowa mikrostruktura społeczna.
18.	Zamierzone efekty	Wiedza	W01. Posiada podstawową wiedzę o człowieku jako istocie społecznej, osobowości, tożsamości. W02. Zna rodzaje małych grup społecznych i mechanizmy ich funkcjonowania.
		Umiejętności	U01. Umie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych na poziomie mikrosocjalnym.

	Kompetencje społeczne	K01. Rozumie potrzebę nauki przez całe życie.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: Aronson E. Człowiek istota społeczna, Warszawa 1995. Giddens A. Stanowienie społeczeństwa. Poznań 2003. Literatura uzupełniająca: Malikowski M. Marczuk S. Socjologia ogólna. Wybór tekstów. t. I-II. Rzeszów 1991. Sztompka P. Socjologia. Kraków 2002. Turowski J. Socjologia. Małe struktury społeczne. Lublin 1993. Turowski J.(red.), Socjologia. Wielkie struktury społeczne. Lublin 1994.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Posiada podstawową wiedzę o człowieku jako istocie społecznej, osobowości, tożsamości.	C	Aktywność studenta 10 pkt, Przygotowanie prezentacji multimedialnej/referatu 30 pkt Kolokwium 60 pkt	EK-K_W12
EK-P_W02	Zna rodzaje małych grup społecznych i mechanizmy ich funkcjonowania.	C	Aktywność studenta 10 pkt, Przygotowanie prezentacji multimedialnej/referatu 30 pkt Kolokwium 60 pkt	EK-K_W06
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Umie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych na poziomie mikrosocjalnym.	C	Aktywność studenta 10 pkt, Przygotowanie prezentacji multimedialnej/referatu 30 pkt Kolokwium 60 pkt	EK-K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Rozumie potrzebę nauki przez całe życie.	C	Aktywność studenta 10 pkt, Przygotowanie prezentacji multimedialnej/referatu 30 pkt Kolokwium 60 pkt	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Zrównoważony rozwój obszarów wiejskich	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.62.3.W.a	E.61.3.W.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. III	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-30	W-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 3 ECTS	W: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zapoznanie z głównymi zagadnieniami dotyczącymi problematyki zrównoważonego rozwoju regionalnego, zadaniami i instrumentami polityki regionalnej UE, procesami dotyczącymi budowania i realizacji polityki regionalnej UE w systemie instytucjonalnym Wspólnot Europejskich oraz kluczowymi problemami w zakresie rozwoju regionalnego i realizacji zadań związanych z nowoczesną infrastrukturą wsi.	
15.	Metody dydaktyczne	metody podające (wykład multimedialny, prezentacja, dyskusja), analiza materiałów źródłowych, studium przypadku	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Wykłady: - test pisemny (uzupełnień, jednokrotnego i wielokrotnego wyboru), - prezentacja multimedialna inwentaryzująca wybrany teren wiejski pod kątem zagadnień zrównoważonego rozwoju	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: 1. Podstawy zrównoważonego rozwoju - podstawowe definicje i pojęcia, tło prawne, wiodące instytucje. 2. Strategia zrównoważonego rozwoju UE. Cele i zasady polityki regionalnej UE. 3. Podmioty polityki regionalnej Wspólnot Europejskich. 4. Polityka zrównoważonego rozwoju w wybranych obszarach działalności około rolniczej terenów wiejskich. 5. Podstawowe zasady stosowane przy programowaniu rozwiązań w szeroko rozumianej polityce rozwoju regionalnego. 6. Charakterystyka odrębności i różnorodności poszczególnych regionów Polski w aspekcie przygotowywania dla tych obszarów poprawnej strategii rozwoju. 7. Wyodrębnienie i analiza specyficznych walorów poprawiających konkurencyjność danego regionu, atrakcyjność inwestycyjną. 8. Ekologiczne aspekty planowania rozwoju obszarów wiejskich (ochrona gruntów rolnych i leśnych, kształtowanie przestrzeni rolniczej). 9. Znaczenie innowacji i stanu infrastruktury w rozwoju regionalnym. 10. System zarządzania i wdrażania funduszy strukturalnych w Polsce, finansowanie polityki obszarów wiejskich. 11. Nowoczesna infrastruktura wsi. 12. Koncepcja „Trwałego rozwoju”. 13. Koncepcja „Trwałego rolnictwa”. 14. Wskaźniki trwałości gospodarstwa rolniczego. 15. Wspólna Polityka Rolna – dążenie do zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Charakteryzuje wielofunkcyjny rozwój obszarów wiejskich oraz możliwość wykorzystania środków unijnych w działalności około rolniczej.
		Umiejętności	U01. Poddaje samoocenie obecnie stosowane rozwiązania prawne i organizacyjne dotyczące polityki rozwoju regionalnego obszarów wiejskich. U02. Opracowuje inwentaryzację wybranego terenu wiejskiego pod kątem zagadnień zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich
		Kompetencje społeczne	K01. Wykorzystuje wiedzę i umiejętności w celu określenia priorytetów sprawnego działania, jest ukierunkowany do aktywnego życia społecznego i zawodowego na terenach wiejskich.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Zarządzanie rozwojem obszarów wiejskich w Polsce w warunkach integracji europejskiej / Małgorzata Michalewska-Pawlak.- Wrocław ; Warszawa : Oficyna Wydawnicza Aspra, 2015. 2. Wspólna Polityka Rolna Unii Europejskiej / Stanisław Szumski.- Warszawa : Wydawnictwa Akademickie i Profesjonalne, 2007. 3. Rola i znaczenie Lokalnych Grup Działania w rozwoju obszarów wiejskich w Polsce / red. Jacek Puchała, Magdalena Kowalska.- Toruń : Adam Marszałek, 2013 Literatura uzupełniająca: 1. Determinanty rozwoju regionalnego w Polsce : społeczeństwo, gospodarka, środowisko / red. nauk. Kazimierz Pająk, Jan Polcyn.- Toruń : Wydawnictwo Adam Marszałek, cop. 2013. 2. Gospodarka przestrzenna : Podstawy teoretyczne / Ryszard Domański.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2006. 3. Zrównoważony rozwój obszarów górskich / koordynator projektu Andrzej Hałasiewicz ; aut. zdj. Agnieszka Cyron [et al.] ; Organizacja Narodów Zjednoczonych ds. Wyżywienia i Rolnictwa.- Warszawa : Fundacja Programów Pomocy dla Rolnictwa FAPA, [2007].

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do zaliczenia testu (w tym opracowanie inwentaryzacji wybranego terenu wiejskiego))	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Charakteryzuje wielofunkcyjny rozwój obszarów wiejskich oraz możliwość wykorzystania środków unijnych w działalności około rolniczej.	W	opracowana inwentaryzacja wybranego terenu wiejskiego pod kątem zagadnień zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich (40 pkt), test pisemny (60 pkt)	EK-K_W03 EK-K_W14
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Poddaje samoocenie obecnie stosowane rozwiązania prawne i organizacyjne dotyczące polityki rozwoju regionalnego obszarów wiejskich.	W	opracowana inwentaryzacja wybranego terenu wiejskiego pod kątem zagadnień zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich (40 pkt), test pisemny (60 pkt)	EK-K_U03
EK-P_U02	Opracowuje inwentaryzację wybranego terenu wiejskiego pod kątem zagadnień zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich.	W	opracowana inwentaryzacja wybranego terenu wiejskiego pod kątem zagadnień zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich (40 pkt), test pisemny (60 pkt)	EK-K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Wykorzystuje wiedzę i umiejętności w celu określenia priorytetów sprawnego działania, jest ukierunkowany do aktywnego życia społecznego i zawodowego na terenach wiejskich.	W	opracowana inwentaryzacja wybranego terenu wiejskiego pod kątem zagadnień zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich (40 pkt), test pisemny (60 pkt)	EK-K_K05

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Filozofia współczesności	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.62.3.W.b	E.61.3.W.b
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. III	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-30	W-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 3 ECTS	W: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami filozoficznymi i kierunkami w filozofii współczesnej. Właściwe precyzowanie odpowiedzi i zadawanie pytań w odniesieniu do danego typu filozofa, czy też koncepcji filozoficznej, rozróżnianie podstawowych koncepcji, dziedzin i kierunków filozoficznych, umiejętność postawienia tezy.	
15.	Metody dydaktyczne	Wykład konwersatoryjny, materiały audiowizualne, dyskusja	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Zaliczenie ustne na ocenę obejmujący treści merytoryczne przedmiotu	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		- przedstawienie ogólnej problematyki dotyczącej podstawowych zagadnień z wiedzy filozoficznej, - paradygmat filozofii XX wieku - Fryderyk Nietzsche - hermeneutyka i Wilhelm Dilthey - Henri Bergson - neokantyzm marburski i badeński - Edmund Husserl - Ludwig Wittgenstein - Martin Heidegger - neotomizm - pragmatyzm - postmodernizm Treści realizowane podczas wykładów
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Ma podstawową wiedzę o dziejach filozofii i głównych szkołach filozofii współczesnej.
		Umiejętności	U01. Potrafi posługiwać się kategoriami filozoficznymi w celu analizy zjawisk współczesności.
		Kompetencje społeczne	K01. Umie powiązać określone kategorie z poszczególnymi koncepcjami filozoficznymi.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. W. Mackiewicz. Filozofia współczesna w zarysie, Warszawa 2008. 2. W.J. Siemek. Wykłady z filozofii nowoczesności, Warszawa 2012. 3. W. Tatarkiewicz. Historia filozofii (różne wyd.). 4. Wprowadzenie do filozofii. Przewodnik. T I-III Lublin 2000. Literatura uzupełniająca: 1. M.A. Krapiec, Dzieła zebrane, Lublin 1993. 2. Wprowadzenie do filozofii, Lublin 1992.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do zaliczenia	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Ma podstawową wiedzę o dziejach filozofii i głównych szkołach filozofii współczesnej.	W	zaliczenie ustne 3 pytania na ocenę obejmujący treści merytoryczne przedmiotu	EK-K_W12
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Potrafi posługiwać się kategoriami filozoficznymi w celu analizy zjawisk współczesności.	W	zaliczenie ustne 3 pytania na ocenę obejmujący treści merytoryczne przedmiotu	EK-K_U02
EK-P_U02	Umie powiązać określone kategorie z poszczególnymi koncepcjami filozoficznymi.	W	zaliczenie ustne 3 pytania na ocenę obejmujący treści merytoryczne przedmiotu	EK-K_U18
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_U01	Potrafi posługiwać się kategoriami filozoficznymi w celu analizy zjawisk współczesności.	W	zaliczenie ustne 3 pytania na ocenę obejmujący treści merytoryczne przedmiotu	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Międzynarodowe stosunki gospodarcze	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.22.4.W / E.22.4.C	E.22.4.W / E.22.4.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. IV	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Jolanta Karolczuk	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Znajomość zagadnień z zakresu makroekonomii.	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-15, C-15	W-10, C-10
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 1 ECTS, C: 1 ECTS	W: 1 ECTS, C: 1 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zapoznanie studentów z teorią międzynarodowych stosunków gospodarczych i współczesnej polityki gospodarczej.	
15.	Metody dydaktyczne	Wykłady z prezentacjami multimedialnymi, ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących. Aktywność w grupach, współpraca, prezentacje multimedialne, studia przypadków.	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Wykłady: zaliczenie pisemne 10 pytań otwartych Ćwiczenia: średnia ważona: 0,6 kolokwium 0,2 prezentacja 0,2 aktywne uczestnictwo w zajęciach.	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Przedmiot nauki o międzynarodowych stosunkach gospodarczych. Międzynarodowy podział pracy. Teorie handlu zagranicznego. Rola handlu zagranicznego w gospodarce. Międzynarodowe obroty czynnikami produkcji. Międzynarodowe stosunki walutowe i finansowe. Polityka kursu walutowego. Bilans płatniczy i równowaga płatnicza kraju. Polityka handlowa. Ceny w handlu światowym. Modele i mechanizmy integracji gospodarczej. Rola międzynarodowych organizacji gospodarczych w świecie. Problemy globalne we współczesnej gospodarce. Rola krajów rozwijających się w świecie. Rola wywiadu gospodarczego w kształtowaniu rynku. Ćwiczenia: Międzynarodowa integracja gospodarcza. Modelowe ugrupowania integracyjne. Międzynarodowe przepływy czynników produkcji. Handel światowy – prawa nim rządzące. Bilans płatniczy kraju i kwestia jego równowagi. Kursy walutowe i rynek walutowy. Globalizacja stosunków międzynarodowych. Międzynarodowa konkurencyjność gospodarek i przedsiębiorstw. Problemy krajów rozwijających się. Międzynarodowe organizacje gospodarcze. Polska w ugrupowaniach światowych.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Określa podstawowe kategorie ekonomiczne odnoszące się do gospodarki światowej i międzynarodowych stosunków gospodarczych. W02. Określa charakterystyczne związki przyczynowo skutkowe w relacjach międzynarodowych.
		Umiejętności	U01. Wykorzystuje znajomość teorii handlu, zasad polityki handlu zagranicznego i kursu walutowego oraz teorii międzynarodowego przepływu czynników produkcji do analizy problemów występujących w praktyce gospodarczej. U02. Ocenia relacje gospodarcze między podmiotami gospodarki światowej. U03. Analizuje i interpretuje dane statystyczne odnoszące się do podmiotów gospodarki światowej w różnych jej aspektach.
		Kompetencje społeczne	K01. Dyskutuje na temat funkcjonowania różnych podmiotów w gospodarce światowej, wykorzystania różnych narzędzi i mechanizmów. K02. Formułuje prawidłowe wnioski z bieżących faktów związanych z gospodarczą współpracą w skali międzynarodowej. K03. Angażuje się w przedsięwzięcia związane ze współpracą zagraniczną, wyzwalającą skłonność do asertywności i przedsiębiorczości.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Oziewicz i inni, (red), Międzynarodowe stosunki gospodarcze, Warszawa, 2013. 2. Międzynarodowe stosunki gospodarcze pod red. J. Rymarczyka, PWE Warszawa 2006 3. Przemiany we współczesnej gospodarce światowej pod red. E. Oziewicza, PWE, Warszawa 2006. Literatura uzupełniająca: 1. Podręcznik prawa międzynarodowego / Lech Antonowicz.- Wyd. 9.- Warszawa : Wydawnictwo Prawnicze LexisNexis, 2006. 2. Nieformalne aspekty biznesu : Rosja, kraje arabskie, Honkong-Chiny, z doświadczeniami praktycznymi Autora / Andrzej Buszko.- Wyd. 1.- Warszawa : Wydawnictwo Placet, 2010.
-----	---	--

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	15		10	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów i przygotowanie się do zaliczenia	10		17	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych	15		10	
Przygotowanie projektu / eseju / prezentacji itp.	4		7	
Udział w konsultacjach	6		6	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50		50	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,4	0,6	1,0	1,0

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Określa podstawowe kategorie ekonomiczne odnoszące się do gospodarki światowej i międzynarodowych stosunków gospodarczych.	W	Zaliczenie pisemne 10 pytań otwartych	EK-K_W01
EK-P_W02	Określa charakterystyczne związki przyczynowo skutkowe w relacjach międzynarodowych.	W	Zaliczenie pisemne 10 pytań otwartych	EK-K_W04
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Wykorzystuje znajomość teorii handlu, zasad polityki handlu zagranicznego i kursu walutowego oraz teorii międzynarodowego przepływu czynników produkcji do analizy problemów występujących w praktyce gospodarczej.	C	Ćwiczenia średnia wazona: 0,6 kolokwium 0,2 prezentacja 0,2 aktywne uczestnictwo w zajęciach	EK-K_U11

EK-P_U02	Ocenia relacje gospodarcze między podmiotami gospodarki światowej.	C	Ćwiczenia średnia ważona: 0,6 kolokwium 0,2 prezentacja 0,2 aktywne uczestnictwo w zajęciach	EK-K_U02
EK-P_U03	Analizuje i interpretuje dane statystyczne odnoszące się do podmiotów gospodarki światowej w różnych jej aspektach.	C	Ćwiczenia średnia ważona: 0,6 kolokwium 0,2 prezentacja 0,2 aktywne uczestnictwo w zajęciach	EK-K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Dyskutuje na temat funkcjonowania różnych podmiotów w gospodarce światowej, wykorzystania różnych narzędzi i mechanizmów.	C	Ćwiczenia średnia ważona: 0,6 kolokwium 0,2 prezentacja 0,2 aktywne uczestnictwo w zajęciach	EK-K_K01
EK-P_K02	Formułuje prawidłowe wnioski z bieżących faktów związanych z gospodarczą współpracą w skali międzynarodowej.	W+C	Zaliczenie pisemne 10 pytań otwartych Ćwiczenia średnia ważona: 0,6 kolokwium 0,2 prezentacja 0,2 aktywne uczestnictwo w zajęciach	EK-K_K01
EK-P_K03	Angażuje się w przedsięwzięcia związane ze współpracą zagraniczną, wyzwalającą skłonność do asertywności i przedsiębiorczości.	C	Ćwiczenia średnia ważona: 0,6 kolokwium 0,2 prezentacja 0,2 aktywne uczestnictwo w zajęciach	EK-K_K03

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Gospodarka regionalna	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.23.4.W	E.23.4.W
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. IV	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr hab. Łukasz Popławski	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-15	W-15

13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi		W: 1 ECTS	W: 1 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu		Zapoznanie studentów z istotą i mechanizmami rządzącymi gospodarką lokalną w celu nabycia przez nich praktycznych umiejętności w zakresie budowania instrumentów wspierania jednostki samorządu terytorialnego i sektor MSP.	
15.	Metody dydaktyczne		Metody podające (wykład problemowy, dyskusje, objaśnienia), studium przypadku	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Zaliczenie na podstawie testu pisemnego (jednokrotnego, wielokrotnego wyboru, uzupełnień).	
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Teoretyczne podstawy rozwoju lokalnego i regionalnego. Administracja publiczna a gospodarka regionalna i lokalna. Konkurencyjność gospodarki regionalnej i lokalnej. Polityka regionalna. Programowanie rozwoju regionalnego i lokalnego. Strategie rozwoju regionalnego i lokalnego. Instrumenty pobudzania rozwoju gospodarczego na obszarach lokalnych. Polityka przestrzenna w gospodarce regionalnej i lokalnej. Projekty rozwojowe według standardów Unii Europejskiej w gospodarce regionalnej i lokalnej. Zarządzanie rozwojem regionalnym i lokalnym. Finanse samorządu regionalnego i lokalnego. Marketing terytorialny. Europejska współpraca międzynarodowa i przygraniczna w gospodarce regionalnej i lokalnej.	
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna i rozumie teoretyczne podstawy funkcjonowania gospodarki regionalnej i rozwoju regionalnego, wymienia i opisuje współczesne wyznaczniki rozwoju społeczno-gospodarczego.	
		Umiejętności	U01. Prawidłowo interpretuje zjawiska społeczno-gospodarcze warunkujące rozwój gospodarki regionalnej.	
		Kompetencje społeczne	K01. Ma świadomość znaczenia konkurencyjności gospodarki regionalnej i lokalnej.	

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Gospodarka regionalna i lokalna / red. nauk. Zbigniew Strzelecki.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2008. 2. Rozwój lokalny i regionalny : teoria i praktyka / Adam Szewczuk, Magdalena Kogut-Jaworska, Magdalena Ziolo.- Warszawa : Wydawnictwo C. H. Beck, 2011. Literatura uzupełniająca: 1. Strony internetowe Regionalnych Programów Operacyjnych. 2. Gospodarka przestrzenna : Podstawy teoretyczne / Ryszard Domański.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2006. 3. Marketing terytorialny : gmina i jej promocja = Territorial marketing : gmina and its promotion / Paweł Dziekański, Antoni Olak, Sylwia Pytka.- Koszyce : Multiprint ; Ostrowiec Świętokrzyski : Wyższa Szkoła Biznesu i Przedsiębiorczości, 2014. 4. Planowanie przestrzenne : zarys systemu / Zygmunt Niewiadomski.- Wyd. 2 zaktualiz.- Warszawa : Wydawnictwo Prawnicze LexisNexis, 2003. 5. Województwo podkarpackie na tle regionów Unii Europejskiej = The podkarpackie voivodship against the background of the regions of the European Union.- Rzeszów : Urząd Statystyczny, 2004. 6. Zmiany w regionie w warunkach globalizacji = Changes in the region in terms of globalisation / red. nauk. Antoni Olak, Elżbieta Szymańska, Alicja Trzyna ; [aut. Bania Sylwia et al.].- Ostrowiec Świętokrzyski : Stowarzyszenie Nauka, Edukacja, Rozwój, 2013.
-----	---	--

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	15		15	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów i przygotowanie do zaliczenia	7		7	
Udział w konsultacjach	3		3	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	25		25	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	0,7	0,3	0,7	0,3

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna i rozumie teoretyczne podstawy funkcjonowania gospodarki regionalnej i rozwoju regionalnego, wymienia i opisuje współczesne wyznaczniki rozwoju społeczno-gospodarczego.	W	Test pisemny	EK-K_W03
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Prawidłowo interpretuje zjawiska społeczno-gospodarcze warunkujące rozwój gospodarki regionalnej.	W	Test pisemny	EK-K_U07

KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Ma świadomość znaczenia konkurencyjności gospodarki regionalnej i lokalnej.	W	Test pisemny	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Polityka gospodarcza	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.77.4.W / E.77.4.C	E.24.4.W / E.24.4.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. IV	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Jolanta Karolczuk	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Znajomość podstaw mikro i makroekonomii	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-15, C-15	W-20, C-10
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 2 ECTS, C: 2 ECTS	W: 2 ECTS, C: 2 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Studenci poprzez przyswojenie wiedzy z zakresu przedmiotu polityka gospodarcza poznają zagadnienia związane z celami, uwarunkowaniami polityki gospodarczej oraz instrumentami, które są wykorzystywane przy realizacji tych celów. Identyfikują i rozumieją sposoby wpływania państwa na gospodarkę, a także potrafią określić potencjalne skutki takiej polityki.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (wykłady, dyskusje, objaśnienia), ćwiczenia audytoryjne, analiza dokumentów źródłowych, studium przypadku	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Egzamin pisemny. Aktywne uczestnictwo w zajęciach (np. mierzone liczbą wypowiedzi na zajęciach, praktycznym rozwiązywaniem problemów poruszanych na ćwiczeniach).	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Polityka gospodarcza, istota i cele: podstawowe pojęcia, metody i zasady stosowane w polityce, doktryny, cele, narzędzia i przesłanki polityki. Funkcje polityki gospodarczej w różnych systemach: systemy gospodarcze, polityka w różnych systemach, interwencjonizm państwowy. Uwarunkowania polityki gospodarczej. Polityka wzrostu i rozwoju gospodarczego, wzrost i rozwój gospodarczy, czynniki wzrostu, zatrudnienie i wydajność pracy. Narzędzia polityki gospodarczej stosowane przez zwolenników podejścia popytowego. Narzędzia polityki gospodarczej proponowane przez neoklasyków. System cen w gospodarce. Polityka energetyczna Polityka pieniężna w teorii i praktyce. Polityka rolna. Polityka naukowa. Polityka rynku pracy. Polityka gospodarcza Unii Europejskiej. Ćwiczenia: Podstawowe pojęcia w polityce gospodarczej. Znaczenie polityki gospodarczej. Cele polityki gospodarczej. Sposoby prowadzenia polityki gospodarczej – Keynes. Sposoby prowadzenia polityki gospodarczej – neoklasycyzm. Polityka walutowa. Polityka budżetowa. Polityka przemysłowa. Polityka rolna. Polityka przekształceń własnościowych. Wpływ państwa na podział dochodów. Polityka gospodarcza państwa w kwestii regionów. Polityka państwa odnośnie małej i średniej przedsiębiorczości. Transformacja gospodarcza Polski. Konkurencyjność gospodarki polskiej po wstąpieniu do Unii Europejskiej.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Określa role i funkcje podmiotów gospodarczych, społecznych. W02. Rozpoznaje relacje i zależności pomiędzy przeszłością a aktualnymi wydarzeniami w kontekście gospodarczym i społecznym.
		Umiejętności	U01. Gromadzi informacje o zależnościach między gospodarką i państwem w kontekście historycznym i współczesnym. U01. Analizuje relacje między rynkiem a państwem w kontekście uwarunkowań społecznych, ekonomicznych i politycznych oraz interpretuje zmiany zachodzące w otoczeniu lokalnym i regionalnym.
		Kompetencje społeczne	K01. Współdziała w pracy i w grupie, przyjmując w niej różne role. K02. Dyskutuje na temat przynależności Polski do różnych organizacji o zasięgu unijnym i światowym.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Polityka gospodarcza / red. nauk. Bolesław Winiarski ; aut. Jan Borowiec [et al.].- Wyd. 3, zm.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2006. 2. Współczesna polityka gospodarcza / red. nauk. Aneta Kosztowniak i Marzena Sobol ; zespół aut. Tadeusz Dyr, Katarzyna Głębicka-Auleyner [!], Katarzyna Kalinowska, Urszula Kosterna, Aneta Kosztowniak, Kazimierz Ortyński, Piotr Misztal, Ireneusz Pszczółka, Elżbieta Siek, Marzena Sobol, Anna Szelągowska.- Warszawa : CeDeWu, 2016. Literatura uzupełniająca: 1. Polityka gospodarcza : wstęp do teorii / Jan Kaja.- Wyd. 4. rozsz.- Warszawa : Szkoła Główna Handlowa. Oficyna Wydawnicza, 2014. 2. Krugman P. R., Obstfeld M., Ekonomia międzynarodowa, teoria i polityka, wyd. III, PWN Warszawa 2007. 3. Polityka gospodarcza. Red. H. Ćwiklińskiego, wyd. IV UG, Gdańsk 2004.
-----	---	---

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	15		20	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów (w tym przygotowanie do egzaminu)	35		35	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	15		10	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	20		20	
Udział w konsultacjach	15		15	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100		100	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,8	2,2	1,8	2,2

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Określa role i funkcje podmiotów gospodarczych, społecznych.	W	Egzamin pisemny 10 pytań testowych	EK-K_W01 EK-K_W03
EK-P_W02	Rozpoznaje relacje i zależności pomiędzy przeszłością a aktualnymi wydarzeniami w kontekście gospodarczym i społecznym.	W	Egzamin pisemny 10 pytań testowych	EK-K_W04 EK-K_W05
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Gromadzi informacje o zależnościach między gospodarką i państwem w kontekście historycznym i współczesnym.	C	Aktywne uczestnictwo w zajęciach 40 pkt Test pisemny 60 pkt	EK-K_U02 EK-K_U05
EK-P_U02	Analizuje relacje między rynkiem a państwem	C	Aktywne	EK-K_U08

	w kontekście uwarunkowań społecznych, ekonomicznych i politycznych oraz interpretuje zmiany zachodzące w otoczeniu lokalnym i regionalnym.		uczestnictwo w zajęciach 40 pkt Test pisemny 60 pkt	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Współdziała w pracy i w grupie, przyjmując w niej różne role.	C	Aktywne uczestnictwo w zajęciach 40 pkt Test pisemny 60 pkt	EK-K_K07
EK-P_K02	Dyskutuje na temat przynależności Polski do różnych organizacji o zasięgu unijnym i światowym.	W+C	Egzamin pisemny 10 pytań testowych Aktywne uczestnictwo w zajęciach 40 pkt Test pisemny 60 pkt	EK-K_K07

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Controlling	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.25.4.W / E.25.4.C	E.25.4.W / E.25.4.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru.	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. IV	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Monika Krawczyk mgr Beata Wawrzyniak	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Podstawowa wiedza z mikro- i makroekonomii.	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-20, C-15	W-10, C-10
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 2 ECTS, C: 2 ECTS	W: 2 ECTS, C: 2 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zapoznanie studentów z istotą controllingu, podstawowymi narzędziami controllingu operacyjnego i strategicznego oraz technikami wykorzystywanymi do monitorowania, oceny i poprawy efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (dyskusje, objaśnienia) Metody praktyczne (studium przypadków z zakresu poruszanej tematyki)	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru – uzyskanie oceny pozytywnej. Pisemne kolokwium zaliczeniowe – uzyskanie oceny pozytywnej. Wpływ na ocenę z ćwiczeń ma również aktywne uczestnictwo w zajęciach (mierzone liczbą praktycznie rozwiązywanych problemów poruszanych na ćwiczeniach).
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Istota i zakres controllingu. Controlling w strukturze organizacyjnej przedsiębiorstwa. Controlling strategiczny i jego instrumenty. Controlling operacyjny i jego instrumenty. Controlling projektów. Controlling logistyki. Controlling działalności marketingowej i sprzedaży. Controlling jakości. Controlling personalny. Controlling kosztów. Controlling podatkowy. Controlling inwestycyjny. Controlling finansowy. Controlling w zarządzaniu wartością przedsiębiorstwa. Systemy informacyjne controllingu. Ćwiczenia: Istota i zakres controllingu. Budżetowanie w przedsiębiorstwie produkcyjnym. Analiza prognozy rentowności przedsiębiorstwa. Część druga analizy prognozy rentowności. Budżetowanie gotówki. Budżetowanie należności. Analiza odchyleń zużycia materiałów. Optymalna wielkość zapasu i dostaw zabezpieczających. Controlling personalny. Controlling kosztów przedsiębiorstwa – centra odpowiedzialności. Budżetowanie kosztów. Metoda ABC - nowoczesne metody rozliczania kosztów pośrednich. Economic Value Added – metody oceny wzrostu wartości przedsiębiorstwa. Analiza wskaźnikowa i jej odchylenia. Analiza korzyści wykorzystania narzędzi controllingu operacyjnego.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Wymienia i opisuje podstawowe rodzaje i zasady koncepcji controllingu. W02. Opisuje główne cechy systemu informacyjnego controllingu.
		Umiejętności	U01. Stosuje narzędzia controllingu operacyjnego i strategicznego w zarządzaniu przedsiębiorstwem. U02. Prowadzi analizę odchyleń oraz tworzy raporty controllingowe.
		Kompetencje społeczne	K01. Proponuje i formułuje rozwiązania wpływające na efekty (sukcesy) gospodarcze przedsiębiorstwa.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: - Praca zbiorowa pod red. Edwarda Nowaka, Controlling w działalności przedsiębiorstwa, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2007. - Kamiński T., (red), Controlling w zarządzaniu przedsiębiorstwem, Akademia Finansów i Biznesu Vistula, 2013. Literatura uzupełniająca: - Hilmar J. Vollmuth, Controlling instrumenty od A do Z, Wydawnictwo Placet, Warszawa 2000. - Chachuła D., Controlling. Koncepcje, narzędzia, modele, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2009.
-----	---	---

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	20		10	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów (w tym przygotowanie do zaliczenia)	20		30	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	15		10	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	25		35	
Udział w konsultacjach	20		15	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100		100	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	2,2	1,8	1,4	2,6

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Wymienia i opisuje podstawowe rodzaje i zasady koncepcji controllingu.	W	Egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru	EK-K_W11
EK-P_W02	Opisuje główne cechy systemu informacyjnego controllingu.	W	Egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru	EK-K_W01
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Stosuje narzędzia controllingu operacyjnego i strategicznego w zarządzaniu przedsiębiorstwem.	C	Pisemne kolokwium zaliczeniowe 60 pkt Aktywność 40 pkt	EK-K_U11
EK-P_U02	Prowadzi analizę odchyleń oraz tworzy raporty controllingowe.	C	Pisemne kolokwium zaliczeniowe 60 pkt Aktywność 40 pkt	EK-K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Proponuje i formułuje rozwiązania wpływające na efekty (sukcesy) gospodarcze przedsiębiorstwa.	W+C	Egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru Pisemne kolokwium zaliczeniowe 60 pkt Aktywność 40 pkt	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Współpraca z firmami ubezpieczeniowymi i bankami	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.26.4.W / E.26.4.C	E.26.4.W / E.26.4.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. IV	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	mgr Beata Wawrzyniak	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Wiedza z zakresu mikro- makroekonomii oraz analizy ekonomicznej	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-20, C-20	W-10, C-10
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 2 ECTS, C: 2 ECTS	W: 2 ECTS, C: 2 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Poznanie zasad współpracy firm z instytucjami bankowymi (kredyty, lokaty, zarządzanie portfelami inwestycyjnymi itp.) ubezpieczeniowymi (grupowe, życiowe, itp.)	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (wykłady, dyskusje, objaśnienia) Metody praktyczne (studium przypadków z zakresu poruszanej tematyki)	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Wykład – egzamin pisemny Ćwiczenia – wykonanie 4. zadań dotyczących zawierania ubezpieczeń i transakcji bankowych każde po 25%. Łączna suma 100%	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: 1. Miejsce firm ubezpieczeniowych i bankowych na rynku usług finansowych. 2. Produkty i usługi bankowe i ubezpieczeniowe. 3. Formy pozyskiwania klientów pośród klientów indywidualnych i zinstytucjonalizowanych. 4. Zasady zawierania transakcji. 5. Rola agentów, doradców w sprzedaży usług i produktów. 6. Zadania firm consultingowych. Ćwiczenia: 1. Zapoznanie się pod względem praktycznym z zasadami sporządzania dokumentacji ubezpieczeniowej i bankowej. 2. Zasady pozyskiwania i utrzymanie klientów (techniki sprzedaży).
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Określa działalność, produkty, usługi i zadania instytucji bankowych i ubezpieczeniowych.
		Umiejętności	U01. Umie prezentować ofertę bankową i ubezpieczeniową, sporządzać podstawowe dokumenty.
		Kompetencje społeczne	K01. Zachowuje krytycyzm w wyrażaniu własnych opinii. K02. Ponosi odpowiedzialność za podjęte decyzje i zaproponowane rozwiązania. K03. Umie komunikować się z otoczeniem, przekazując syntetyczne i klarowne komunikaty.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Podstawy współczesnej bankowości / Bohdan Kosiński, Alojzy Z. Nowak, Renata Karkowska, Tadeusz Winkler-Drewny - Warszawa : Wydawnictwo Ekonomiczne S. A. , 2017. 2. Ubezpieczenia / red. nauk. Małgorzata Iwanicz-Drozdowska.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2013. 3. Bankowość / Zbigniew Dobosiewicz.- Wyd. 3. zm.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2011. Literatura uzupełniająca: 1. M. Białas, Z. Mazur, Bankowość wczoraj i dziś, Wydawnictwo Delfin, Warszawa, 2013. 2. Pojęcia i konstrukcje prawne ubezpieczenia społecznego / Inetta Jędrasik-Jankowska.- Wyd. 6., stan prawny na 15 listopada 2014 r.- Warszawa : Wolters Kluwer, 2014. 3. System ubezpieczeń społecznych / pod red. Wandy Sułkowskiej ; [aut. Maciej Cycoń, Tomasz Jedynak, Maria Płonka, Grzegorz Strupczewski, Wanda Sułkowska].- Kraków : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, 2014. 4. Współczesna bankowość korporacyjna / Anna Szelągowska (red.).- Warszawa : CeDeWu, 2011. 5. M. Golec, Usługi bankowe – podstawowe zagadnienia, Wyższa Szkoła Bankowa, Poznań, 2011.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w wykładach	20	10
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów (w tym przygotowanie do egzaminu)	25	35
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	20	10

Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	25	35		
Udział w konsultacjach	10	10		
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100	100		
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	2,0	2,0	1,2	2,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Określa działalność, produkty, usługi i zadania instytucji bankowych i ubezpieczeniowych.	W	egzamin pisemny 10 pytań otwartych	EK-K_W08
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Umie prezentować ofertę bankową i ubezpieczeniową, sporządzać podstawowe dokumenty	C	wykonanie 4. zadań dotyczących zawierania ubezpieczeń i transakcji bankowych każde po 25%. Łączna suma 100%	EK-K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Zachowuje krytycyzm w wyrażaniu własnych opinii	C	wykonanie 4. zadań dotyczących zawierania ubezpieczeń i transakcji bankowych każde po 25%. Łączna suma 100%	EK-K_K01
EK-P_K02	Ponosi odpowiedzialność za podjęte decyzje i zaproponowane rozwiązania	W+C	egzamin pisemny 10 pytań otwartych wykonanie 4. zadań dotyczących zawierania ubezpieczeń i transakcji bankowych każde po 25%. Łączna suma 100%	EK-K_K03
EK-P_K03	Umie komunikować się z otoczeniem, przekazując syntetyczne i klarowne komunikaty	C	wykonanie 4. zadań dotyczących zawierania ubezpieczeń i transakcji bankowych każde po 25%. Łączna suma 100%	EK-K_K05

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Język obcy - ukraiński	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.54.4.C.a / E.54.5.a	E.54.4.C.a / E.54.5.a
5.	Język przedmiotu	polski	

6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. IV i rok III, sem. V	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	mgr Jarosław Maszluch	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-60	C-40
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 6 ECTS	C: 6 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Poszerzenie kompetencji komunikacyjnej w zakresie czterech podstawowych sprawności (czytanie, słuchanie, mówienie, pisanie) w stopniu określonym treściami merytorycznymi oraz rozbudowanie zasobu słownictwa podstawowego	
15.	Metody dydaktyczne	Praca z tekstem, dyskusja, burza mózgów, samodzielne dochodzenie do wiedzy, ćwiczenia przedmiotowe, gry dydaktyczne, praca w grupach, analiza przypadków.	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Dwa kolokwia w każdym semestrze (pisanie, czytanie, słuchanie) 75% Praca pisemna na zadany temat w każdym semestrze 25% Ocena końcowa jest sumą kolokwium i napisanej pracy w każdym semestrze.	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: Rozwinięcie kompetencji językowej i sprawności komunikacyjnej. Zapoznanie studentów ze słownictwem z podstawowym i strukturami leksykalnymi stosowanymi w różnych sytuacjach zawodowych. Analiza potencjalnych sytuacji problemowych oraz proponowanie rozwiązań. Omówienie podstawowych pojęć z zakresu kultury i psychologii biznesu. Inne poruszane tematy pozaekonomiczne. Człowiek: osobowość i charakter, zdolności i predyspozycje, style życia, ambicje i osiągnięcia; małe dziecko, jego charakter i rozwój. Życie rodzinne i towarzyskie: ważne wydarzenia i uroczystości, relacje z bliskimi i przyjaciółmi, przyjaźń, miłość, małżeństwo; samotność, lęk, wyobcowanie, wychowywanie dzieci. Społeczeństwo: przestępczość, więzienie, wolność, zasady współżycia społecznego, subkultury i grupy społeczne. Podróże: planowanie podróży, ekwipunek turysty, na lotnisku i na dworcu, sposoby podróżowania. Środowisko: pogoda i klimat, oszczędzanie i racjonalne wykorzystywanie zasobów naturalnych. Edukacja i kariera zawodowa: ścieżki kształcenia, wybór kariery, ubieganie się o pracę, prowadzenie własnej działalności; praca z małymi dziećmi. Zdrowie: problemy zdrowotne, objawy choroby, wizyta u lekarza, dbałość o zdrowie i higienę. Odżywianie: produkty żywnościowe, sposób przyrządzania posiłków, przepisy kulinarne. Materiał gramatyczny: czasy przeszłe i teraźniejsze, sposoby wyrażania przyszłości; czasowniki; zdania warunkowe; stopniowanie przymiotników i przysłówków; strona bierna; mowa zależna; konstrukcje gerundialne i bezokolicznikowe/ Zdania współrzędnie złożone /Zdania podrzędnie złożone.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna różnorodne struktury leksykalno-semantyczne pozwalające na formułowanie wypowiedzi poprawnych pod względem syntaktycznym i leksykalnym w zakresie tematów ujętych w treściach kształcenia.
		Umiejętności	U01. Potrafi tworzyć spójne wypowiedzi pisemne na tematy, które są mu znane bądź go interesują. U02. Wykorzystuje właściwe słownictwo charakterystyczne dla danej formy komunikacji. U03. Potrafi radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, relacjonować wydarzenia.
		Kompetencje społeczne	K01. Potrafi komunikować się w stopniu podstawowym w języku ukraińskim.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. O.M. Пазяк, Українська мова, Київ, Лубигь, 2000. 2. O.D. Пономарева, Сучасна українська мова Київ, Лубигь, 2001. Literatura uzupełniająca: 1. O. Пономарів, Культура слова, Київ, Лубигь, 2001.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w ćwiczeniach	60	40
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	70	90
Udział w konsultacjach	20	20

Sumaryczne obciążenie pracą studenta	150		150	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	3,2	2,8	2,4	3,6

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna różnorodne struktury leksykalno-semantyczne pozwalające na formułowanie wypowiedzi poprawnych pod względem syntaktycznym i leksykalnym w zakresie tematów ujętych w treściach kształcenia.	C	2 kolokwia w każdym semestrze (pisanie, czytanie, słuchanie) 75% Praca pisemna na zadany temat w każdym semestrze 25%	EK-K_W07
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Potrafi tworzyć spójne wypowiedzi pisemne na tematy, które są mu znane bądź go interesują.	C	2 kolokwia w każdym semestrze (pisanie, czytanie, słuchanie) 75% Praca pisemna na zadany temat w każdym semestrze 25%	EK-K_U18
EK-P_U02	Wykorzystuje właściwe słownictwo charakterystyczne dla danej formy komunikacji.	C	2 kolokwia w każdym semestrze (pisanie, czytanie, słuchanie) 75% Praca pisemna na zadany temat w każdym semestrze 25%	EK-K_U18
EK-P_U03	Potrafi radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, relacjonować wydarzenia.	C	2 kolokwia w każdym semestrze (pisanie, czytanie, słuchanie) 75% Praca pisemna na zadany temat w każdym semestrze 25%	EK-K_U18
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Potrafi komunikować się w stopniu podstawowym w języku ukraińskim.	C	2 kolokwia w każdym semestrze (pisanie, czytanie, słuchanie) 75% Praca pisemna na zadany temat w każdym semestrze 25%	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Język obcy - słowacki	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.54.4.C.a / E.54.5.a	E.54.4.C.a / E.54.5.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. IV i rok III, sem. V	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-60	C-40
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 6 ECTS	C: 6 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Poszerzenie kompetencji komunikacyjnej w zakresie czterech podstawowych sprawności (czytanie, słuchanie, mówienie, pisanie) w stopniu określonym treściami merytorycznymi oraz rozbudowanie zasobu słownictwa podstawowego	
15.	Metody dydaktyczne	Praca z tekstem, dyskusja, burza mózgów, samodzielne dochodzenie do wiedzy, ćwiczenia przedmiotowe, gry dydaktyczne, praca w grupach, analiza przypadków.	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Dwa kolokwia w każdym semestrze (pisanie, czytanie, słuchanie) 75% Praca pisemna na zadany temat w każdym semestrze 25% Ocena końcowa jest sumą kolokwium i napisanej pracy w każdym semestrze.	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: Rozwinięcie kompetencji językowej i sprawności komunikacyjnej. Zapoznanie studentów ze słownictwem z podstawowym i strukturami leksykalnymi stosowanymi w różnych sytuacjach zawodowych. Analiza potencjalnych sytuacji problemowych oraz proponowanie rozwiązań. Omówienie podstawowych pojęć z zakresu kultury i psychologii biznesu. Inne poruszane tematy pozaekonomiczne. Człowiek: osobowość i charakter, zdolności i predyspozycje, style życia, ambicje i osiągnięcia; małe dziecko, jego charakter i rozwój. Życie rodzinne i towarzyskie: ważne wydarzenia i uroczystości, relacje z bliskimi i przyjaciółmi, przyjaźń, miłość, małżeństwo; samotność, lęk, wyobcowanie, wychowywanie dzieci. Społeczeństwo: przestępczość, więzienie, wolność, zasady współżycia społecznego, subkultury i grupy społeczne. Podróże: planowanie podróży, ekwipunek turysty, na lotnisku i na dworcu, sposoby podróżowania. Środowisko: pogoda i klimat, oszczędzanie i racjonalne wykorzystywanie zasobów naturalnych. Edukacja i kariera zawodowa: ścieżki kształcenia, wybór kariery, ubieganie się o pracę, prowadzenie własnej działalności; praca z małymi dziećmi. Zdrowie: problemy zdrowotne, objawy choroby, wizyta u lekarza, dbałość o zdrowie i higienę. Odżywianie: produkty żywnościowe, sposób przyrządzania posiłków, przepisy kulinarne. Materiał gramatyczny: czasy przeszłe i teraźniejsze, sposoby wyrażania przyszłości; czasowniki; zdania warunkowe; stopniowanie przymiotników i przysłówków; strona bierna; mowa zależna; konstrukcje gerundialne i bezokolicznikowe/ Zdania współrzędnie złożone /Zdania podrzędnie złożone.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna różnorodne struktury leksykalno-semantyczne pozwalające na formułowanie wypowiedzi poprawnych pod względem syntaktycznym i leksykalnym w zakresie tematów ujętych w treściach kształcenia.
		Umiejętności	U01. Potrafi tworzyć spójne wypowiedzi pisemne na tematy, które są mu znane bądź go interesują. U02. Wykorzystuje właściwe słownictwo charakterystyczne dla danej formy komunikacji. U03. Potrafi radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, relacjonować wydarzenia.
		Kompetencje społeczne	K01. Potrafi komunikować się w stopniu podstawowym w języku słowackim.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Kamenárová R., španová E., Tichá H., Ivoríková H., Kleschtová Z., Mošat'ová M., Krížom, krážom, Slovenčina A1+cvičebnica A1 i A2, Univerzita Komenského 2012. T. Dratva, V. Buznová, Slovenčina pre cudzincov, Slovenské pedagogické nakladateľstvo, Bratislava, SR, 1999. 2. V. Barkowa, V. Buznová, T. Dratva Slovenčina pre cudzincov – cvičebnica, Slovenské pedagogické nakladateľstvo, Bratislava, SR, 1999. Literatura uzupełniająca: 1. M. Papierz, Krótka gramatyka j. słowackiego, WSiP Warszawa, 1999.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w ćwiczeniach	60	40
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	70	90

Udział w konsultacjach	20		20	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	150		150	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	3,2	2,8	2,4	3,6

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna różnorodne struktury leksykalno-semantyczne pozwalające na formułowanie wypowiedzi poprawnych pod względem syntaktycznym i leksykalnym w zakresie tematów ujętych w treściach kształcenia.	C	2 kolokwia w każdym semestrze (pisanie, czytanie, słuchanie) 75% Praca pisemna na zadany temat w każdym semestrze 25%	EK-K_W07
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Potrafi tworzyć spójne wypowiedzi pisemne na tematy, które są mu znane bądź go interesują.	C	2 kolokwia w każdym semestrze (pisanie, czytanie, słuchanie) 75% Praca pisemna na zadany temat w każdym semestrze 25%	EK-K_U18
EK-P_U02	Wykorzystuje właściwe słownictwo charakterystyczne dla danej formy komunikacji.	C	2 kolokwia w każdym semestrze (pisanie, czytanie, słuchanie) 75% Praca pisemna na zadany temat w każdym semestrze 25%	EK-K_U18
EK-P_U03	Potrafi radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, relacjonować wydarzenia.	C	2 kolokwia w każdym semestrze (pisanie, czytanie, słuchanie) 75% Praca pisemna na zadany temat w każdym semestrze 25%	EK-K_U18
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	K01. Potrafi komunikować się w stopniu podstawowym w języku słowackim.	C	2 kolokwia w każdym semestrze (pisanie, czytanie, słuchanie) 75% Praca pisemna na zadany temat w każdym semestrze 25%	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Technika komputerowa w działalności gospodarczej	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.63.4.C.a	E.62.4.C.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. IV	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Umiejętności zdobyte na przedmiotach wizualizacja informacji w biznesie oraz technologia informacyjna	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne C-30	Studia niestacjonarne C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 3 ECTS	C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Nabycie wiedzy i umiejętności przez studentów w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej z wykorzystaniem programów komputerowych.	
15.	Metody dydaktyczne	Pokaz z objaśnieniem, analiza przypadku, metoda przewodniego tekstu, ćwiczenia z wykorzystaniem programów komputerowych wspomagających prowadzenie działalności gospodarczej	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Zaliczenie ćwiczeń na podstawie prawidłowo sporządzonych elektronicznych dokumentów wytwarzanych w toku prowadzenia działalności gospodarczej.	
17.	Treści merytoryczne przedmiotu	Ćwiczenia: Techniki informatyczne wspomagające ewidencję działalności gospodarczej. Uproszczone formy ewidencji gospodarczej. Zasady prowadzenia rejestru zakupów i sprzedaży. Deklaracje i zeznania podatkowe. Wprowadzanie danych firmy i ustawianie parametrów pracy w programie ewidencjonującym zdarzenia. Baza usług, towarów i kontrahentów. Ewidencja zdarzeń gospodarczych. Amortyzacja środków trwałych. Lista płac. Deklaracje podatkowe.	

18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna sposoby wykorzystania programów komputerowych w prowadzeniu działalności gospodarczej.
		Umiejętności	U01. Posługuje się wybranym programem komputerowym w ewidencjonowaniu zdarzeń gospodarczych w symulowanej działalności gospodarczej.
		Kompetencje społeczne	K01. Ma świadomość potrzeby ciągłego doskonalenia się zwłaszcza w wykorzystywaniu technik informatycznych w działalności gospodarczej.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Funkcjonalność informatycznych systemów zarządzania. Zintegrowane systemy transakcyjne. T 1 / Arkadiusz Januszewski.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2011. 2. Funkcjonalność informatycznych systemów zarządzania, Systemy business intelligence. T 2,/ Arkadiusz Januszewski.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2011. Literatura uzupełniająca: 1. Zintegrowane systemy zarządzania / Zbigniew Banaszak, Sławomir Kłos, Janusz Mleczko.- Wyd. 2. zm.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, cop. 2016. (ZiP Zarządzanie i Inżynieria Produkcji.) 2. Decyzje logistyczne z Excelem / red. nauk. Maciej Szymczak.- Warszawa : Difin, 2011. 3. e-Biznes dla MŚP : Korzystanie z innowacji w biznesie / Jacek Jakiela.- Rzeszów : Wydawnictwo Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania, 2008.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna sposoby wykorzystania programów komputerowych w prowadzeniu działalności gospodarczej.	C	Zaliczenie ćwiczeń na podstawie prawidłowo sporządzonych elektronicznych deklaracji podatkowych i/ lub innych dokumentów drogą elektroniczną	EK-K_W11

UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Posługuje się wybranym programem komputerowym w ewidencjonowaniu zdarzeń gospodarczych w symulowanej działalności gospodarczej.	C	Zaliczenie ćwiczeń na podstawie prawidłowo sporządzonych elektronicznych deklaracji podatkowych i/lub innych dokumentów drogą elektroniczną	EK-K_U02
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Ma świadomość potrzeby ciągłego dokształcania się zwłaszcza w wykorzystywaniu technik informatycznych w działalności gospodarczej.	C	Zaliczenie ćwiczeń na podstawie prawidłowo sporządzonych elektronicznych deklaracji podatkowych i/lub innych dokumentów drogą elektroniczną	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Trening funkcjonowania w codziennym życiu	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.63.4.C.b	E.62.4.C.b
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. IV	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 3 ECTS	C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Przedmiot ma na celu naukę studentów niezależności od innych, zwiększa poziom wiedzy o sobie i innych, uczy dyscypliny i samodzielności.	
15.	Metody dydaktyczne	Praktyczne czynności wykonywane zgodnie z programem, dyskusja, wymiana doświadczeń, wykonywanie zadań w terenie.	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Opracowanie 5 zadań po 10 pkt każde. Wykonanie 5 zadań praktycznych po 10 pkt Łącznie 100 pkt na ocenę bdb, i proporcjonalnie oceny niższe: 100-91-5,0 90-81- 4,5 80-71 – 4,0 70-61- 3,5 60-51- 3,0
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: Trening umiejętności praktycznych (obsługa urządzeń, pranie, prasowanie, szycie, cerowanie) itp. Trening częstotliwości i porządku (nauka sprzątania, chemia gospodarcza) Trening kulinarny (jadłospisy, sztuka zachowanie się przy stole, sposoby nakrycia, it) Trening z higieny osobistej i wyglądu zewnętrznego (kosmetyki, zasady doboru kolorów, strój do wizyty) Trening gospodarowania finansami (budżet domowy, struktura wydatków, inwestycji, nauka zaradności) Trening techniczny (wbijanie gwoździ, wymian kół, wymiana zamków, warsztat pracy) Trening umiejętności interpersonalnych, (rozwiązywanie problemów, mowa werbalna niewerbalna, afirmację, samoocena, itd.) Trening spędzania wolnego czasu (sport, rekreacja, turystyka, ogród, prace plastyczne, itp.) Trening umiejętności społecznych (praca, terapia, radzenie sobie ze stresem, nawyki i stereotypy, podnoszenie kwalifikacji, planowanie przyszłości) Trening psychologiczny i emocjonalny (relaksacja, trening ruchowy, własna kontrola, profilaktyka, kondycja fizyczna i psychiczna)
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Posiada wiedzę z zakresu życia społecznego i rodzinnego.
		Umiejętności	U01. Umie rozwiązywać problemy dnia codziennego. U02. Umie kształcić się przez całe życie.
		Kompetencje społeczne	K01. Sprawnie funkcjonuje w sferze społecznej, bez problemu komunikują się ze swoim otoczeniem.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej do zaliczenia danego przedmiotu		Doświadczenie, obserwacja, szoping, trening w otoczeniu studenta

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w ćwiczeniach	30	20
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35	45
Udział w konsultacjach	10	10

Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Posiada wiedzę z zakresu życia społecznego i rodzinnego.	C	Opracowanie 5 zadań po 10 pkt każde. Wykonanie 5 zadań praktycznych po 10 pkt	EK-K_W07
UMIĘJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Umie rozwiązywać problemy dnia codziennego.	C	Opracowanie 5 zadań po 10 pkt każde. Wykonanie 5 zadań praktycznych po 10 pkt	EK-K_U12
EK-P_U02	Umie kształcić się przez całe życie.	C	Opracowanie 5 zadań po 10 pkt każde. Wykonanie 5 zadań praktycznych po 10 pkt	EK-K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Sprawnie funkcjonuje w sferze społecznej, bez problemu komunikują się ze swoim otoczeniem.	C	Opracowanie 5 zadań po 10 pkt każde. Wykonanie 5 zadań praktycznych po 10 pkt	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Zarządzanie publiczne	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.64.4.K.a	E.63.4.K.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. IV	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	konwersatorium	

11.	Wymagania wstępne	Znajomość procesów zarządzania	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		K-30	K-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	K: 3 ECTS	K: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Celem nauczania przedmiotu jest nabycie przez studenta kompetencji dotyczących elementów procesu zarządzania, sprawowania władzy i dysponowania zasobami w organizacjach publicznych, które prowadzi do zadowolenia mieszkańców i inwestorów oraz poprawy sprawności procesów koordynacji i wzrostu wartości zasobów organizacji na trzech poziomach koordynacji: wewnątrz organizacji publicznych, pomiędzy organizacjami publicznymi a organizacjami sektora rynkowego oraz wewnątrz organizacji sektora rynkowego i pomiędzy organizacjami tego sektora, w kontekście poprawy jakości życia społeczeństwa jako całości.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (treści wykładów), analiza przypadku, praca z tekstem, analiza dokumentów,	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Test pisemny z zakresu treści omawianych na zajęciach	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu	Konwersatorium: Przedmiot i podmiot zarządzania publicznego. Cechy i klasyfikacja usług publicznych. Ogólna struktura organów władzy w administracji publicznej. Struktura organów władzy w samorządach terytorialnych. Założenia: nurtu administracyjnego; „Nowego Zarządzania Publicznego - NPM”; „Dobrego zarządzania” i zarządzania jednostkami terytorialnymi. Cechy przestrzeni publicznej. Typowe konflikty naturalne w zarządzaniu jednostką terytorialną. Etapy zarządzania strategicznego jednostką terytorialną. Elementy strategii rozwoju jednostki terytorialnej. Zakres analizy mikrootoczenia jednostki terytorialnej. Zakres analizy otoczenia jednostki terytorialnej. Zakres analizy SWOT jednostki terytorialnej (przykłady cech w każdym obszarze oceny). Istota i formy konsultacji społecznych. Cechy konsultacji społecznych. Zakres zadań konsultacyjnych przy opracowaniu przez radę gminy studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. Pojęcie i funkcje urzędu administracji publicznej. Dokumenty określające organizację pracy w urzędach administracji publicznej. Czynniki determinujące organizację pracy w urzędach publicznych. Regulamin organizacyjny urzędu i jego elementy. Istota metody Servqual badania jakości usług publicznych. Obszary (perspektywy) Strategicznej Karty Wyników jednostek terytorialnych i urzędów. Ewolucja systemu zamówień publicznych. Istota zamówień publicznych (zakres przedmiotowy i podmiotowy). Zasady zamówień publicznych. Tryby zamówień publicznych. Organizowanie zamówień publicznych. Wykorzystanie środków z funduszy europejskich. Przygotowanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Elementy oferty – przygotowanie oferty z uwzględnieniem wymogów zamówień publicznych finansowanych ze środków z funduszy europejskich. Oferta (wybór najkorzystniejszej oferty, rola oferenta i zamawiającego). Zawarcie umowy. Środki ochrony prawnej w postępowaniu o zamówienia publiczne. Rola Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza W01. Zna cechy usług publicznych, ogólną strukturę organów władzy w administracji publicznej – rządowych i samorządowych, zna i różnicuje pojęcie i funkcje urzędu i organu publicznego, zna dokumenty określające organizację pracy w urzędach publicznych oraz metodę Servqual badania jakości usług publicznych. W02. Zna etapy zarządzania strategicznego jednostką terytorialną i elementy strategii rozwoju jednostki terytorialnej. W03. Zna elementy kultury organizacyjnej organizacji publicznych, zna typowe konflikty naturalne w zarządzaniu jednostką terytorialną, zna istotę, formy oraz cechy konsultacji społecznych, zna podstawowe instrumenty zarządzania przestrzenią publiczną, zna 3 x T jako cechy miast sprzyjające metropolizacji.

		Umiejętności	U01. Klasyfikuje usługi publiczne wg różnych kryteriów. Przyporządkowuje odpowiednie sprawy publiczne odpowiednim organom władzy publicznej. U02. Sporządza analizę SWOT jednostki terytorialnej. Dokona podstawowej analizy wewnętrznej jednostki terytorialnej oraz analizy otoczenia jednostki terytorialnej. Wskaże przykłady silnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń jednostki terytorialnej. U03. Identyfikuje przyczyny i skutki metropolizacji. Identyfikuje skutki kumulacji pomocy publicznej w oparciu o założenia nowego paradygmatu kierunków strategicznego rozwoju jednostek terytorialnych KPZK 2030. U04. Opracuje podstawowe dokumenty regulacyjne urzędu. Przeprowadzi badanie jakości usług publicznych metodą Servqual. U05. Dokona identyfikacji czynników określających obszary Strategicznej Karty Wyników jednostki terytorialnej albo innej jednostki sektora publicznego. U06. Może uczestniczyć w konsultacjach społecznych jako uczestnik grupy zarówno konsultującej jak i konsultowanej. Opracuje zakres zadań konsultacyjnych przy opracowaniu przez radę gminy studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. Zaproponuje wprowadzenie zmian w elementach systemu zarządzania.
		Kompetencje społeczne	K01. Organizuje i kieruje pracą zespołów (projektowych, zadaniowych itp.) w środowisku pracy i poza nim. K02. Współdziała w pracy i w grupie, przyjmując w niej różne role. K03. Komunikuje się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazuje swoją wiedzę przy użyciu różnych środków przekazu informacji. K04. Bierze odpowiedzialność za powierzone mu zadania przed współpracownikami. K05. Samodzielnie podejmuje różne inicjatywy.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Zarządzanie organizacjami.- Wyd. 2 / Bogdan Nogalski [et al.]- Toruń : Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa "Dom Organizatora", 2002. 2. Zarządzanie usługami społecznymi : studium partnerstw publiczno-społecznych / Aldona Frączkiewicz-Wronka.- Warszawa : Difin, 2014. 3. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r.Nr 113, poz. 759 z późn. zm.). Literatura uzupełniająca: 1. Błoś Adam, Boć Jan (red.), Jeżewski Jan, Administracja publiczna, Kolonia Limited, Wrocław 2004. 2. Czermiński A., Czerska M., Nogalski B., Rutka R., Apanowicz J., Zarządzanie organizacjami, TNOiK, Toruń 2001. 3. Wojciechowski E., Zarządzanie w samorządzie terytorialnym, Difin, Warszawa 2003. 4. Podstawy prawa administracyjnego / red. Adam Jaroszyński, Michał Możdżeń-Marcinkowski.- Stan prawny 1 maja 2014 r.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, 2014. 5. Postępowanie administracyjne / Tadeusz Woś, Hanna Knysiak-Molczyk, Anna Gołęba, Marcin Kamiński, Tadeusz Kielkowski ; red. nauk. Tadeusz Woś.- 2. wyd., stan prawny na 2 kwietnia 2015 r.- Warszawa : Wolters Kluwer, 2015.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna cechy usług publicznych. Zna ogólną strukturę organów władzy w administracji publicznej – rządowych i samorządowych. Zna i różnicuje pojęcie i funkcje urzędu i organu publicznego. Zna dokumenty określające organizację pracy w urzędach publicznych. Zna metodę Servqual badania jakości usług publicznych.	K	Test pisemny	EK-K_W05
EK-P_W02	Zna etapy zarządzania strategicznego jednostką terytorialną i elementy strategii rozwoju jednostki terytorialnej.	K	Test pisemny	EK-K_W13
EK-P_W03	Zna elementy kultury organizacyjnej organizacji publicznych. Zna typowe konflikty naturalne w zarządzaniu jednostką terytorialną. Zna istotę, formy oraz cechy konsultacji społecznych. Zna podstawowe instrumenty zarządzania przestrzenią publiczną. Zna 3 x T jako cechy miast sprzyjające metropolizacji.	K	Test pisemny	EK-K_W01
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Klasyfikuje usługi publiczne wg różnych kryteriów. Przyporządkowuje odpowiednie sprawy publiczne odpowiednim organom władzy publicznej.	K	Test pisemny	EK-K_U01
EK-P_U02	Sporządzi analizę SWOT jednostki terytorialnej. Dokona podstawowej analizy wewnętrznej jednostki terytorialnej oraz analizy otoczenia jednostki terytorialnej. Wskaże przykłady silnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń jednostki terytorialnej.	K	Test pisemny	EK-K_U10
EK-P_U03	Identyfikuje przyczyny i skutki metropolizacji. Identyfikuje skutki kumulacji pomocy publicznej w oparciu o założenia nowego paradygmatu kierunków strategicznego rozwoju jednostek terytorialnych KPZK 2030.	K	Test pisemny	EK-K_U11
EK-P_U04	Opracuje podstawowe dokumenty regulacyjne urzędu. Przeprowadzi badanie jakości usług publicznych metodą Servqual.	K	Test pisemny	EK-K_U03
EK-P_U05	Dokona identyfikacji czynników określających obszary	K	Test pisemny	EK-K_U07

	Strategicznej Karty Wyników jednostki terytorialnej albo innej jednostki sektora publicznego.			
EK-P_U06	Może uczestniczyć w konsultacjach społecznych jako uczestnik grupy zarówno konsultującej jak i konsultowanej. Opracuje zakres zadań konsultacyjnych przy opracowaniu przez radę gminy studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. Zaproponuje wprowadzenie zmian w elementach systemu zarządzania.	K	Test pisemny	EK-K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Organizuje i kieruje pracą zespołów (projektowych, zadaniowych itp.) w środowisku pracy i poza nim.	K	Test pisemny, prezentacja poglądów	EK-K_K01
EK-P_K02	Współdziała w pracy i w grupie, przyjmując w niej różne role.	K	Test pisemny, prezentacja poglądów	EK-K_K03
EK-P_K03	Komunikuje się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazuje swoją wiedzę przy użyciu różnych środków przekazu informacji.	K	Test pisemny, prezentacja poglądów	EK-K_K04
EK-P_K04	Bierze odpowiedzialność za powierzone mu zadania przed współpracownikami.	K	Test pisemny, prezentacja poglądów	EK-K_K01
EK-P_K05	Samodzielnie podejmuje różne inicjatywy.	K	Test pisemny, prezentacja poglądów	EK-K_K06

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Doradztwo i orientacja zawodowa	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.64.4.K.b	E.63.4.K.b
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok II, sem. IV	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	konwersatorium	
11.	Wymagania wstępne		
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		K-30	K-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	K: 3 ECTS	K: 3 ECTS

14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu		Celem przedmiotu jest przedstawienie wiedzy na temat procesu doradczego. Ćwiczenia mają zapoznać studentów z rolą doradcy zawodowego w życiu zawodowym człowieka. Ponadto zajęcia mają przybliżyć studentom pojęcia związane z tematyką poradnictwa i orientacji zawodowej. <u>Wiedza</u> • charakteryzowanie procedur i procesu poradnictwa zawodowego w całym systemie poradnictwa szkolnego i zawodowego • rozróżnianie implikacje pojęciowe związane z doradztwem poradnictwem i orientacją zawodową. • analizowanie struktur doradztwa i poradnictwa w Polsce i wybranych krajach UE <u>Umiejętności</u> • praktycznego korzystania z doradztwa i poradnictwa zawodowego oraz jego różnych form w ramach: GCI, SzOK, OHP, EURES, EUROPASS, ABK, WUP, PUP, <u>Kompetencje społeczne</u> • korzystanie z metod, form i techniki prowadzenia poradnictwa i orientacji zawodowej • posiadanie sprawności do komunikowania się w ramach współczesnego poradnictwa i orientacji zawodowej w systemie edukacji oraz na rynku pracy w Polsce i w ramach Unii Europejskiej na EOG.
15.	Metody dydaktyczne		prezentacje multimedialne, dyskusja, samodzielna praca studenta z literaturą, konsultacje regularne
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Ćwiczenie – zaliczenie (z oceną) – po przeprowadzeniu ćwiczeń na podstawie: • kolokwium; • aktywności; • obecności na zajęciach
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		1. Etapy rozwoju zawodowego człowieka 2. Charakterystyka poradnictwa zawodowego 3. Rola doradztwa, orientacji zawodowej w życiu człowieka 4. Praca doradcy zawodowego w placówkach oświatowych i instytucjach rynku pracy 5. Podstawowe pojęcia w poradnictwie zawodowym 6. Formy pracy doradcy zawodowego 7. Praca doradcy zawodowego w placówkach oświatowych i instytucjach rynku pracy 8. Metody i techniki stosowane przez doradcę zawodowego 9. Scenariusze działania współczesnych doradców
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna implikacje pojęciowe związane z doradztwem poradnictwem i orientacją zawodową. W02. Zna procedury i jak przebiega proces poradnictwa zawodowego w całym systemie poradnictwa szkolnego i zawodowego. W03. Zna strukturę doradztwa i poradnictwa w Polsce i wybranych krajach UE.
		Umiejętności	U01. Potrafi praktycznie korzystać z doradztwa i poradnictwa zawodowego oraz jego różnych form w ramach: GCI, SzOK, OHP, EURES, EUROPASS, ABK, WUP, PUP.

		Kompetencje społeczne	K01. Rozwija kompetencje językowe. K02. Korzysta z metod, form i techniki prowadzenia poradnictwa i orientacji zawodowej. K03. Posiada sprawność do komunikowania się w ramach współczesnego poradnictwa i orientacji zawodowej w systemie edukacji oraz na rynku pracy w Polsce i w ramach Unii Europejskiej na EOG.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Bednarczyk H., Figurski J., Żurek M. (red.) Pedagogika pracy. Doradztwo zawodowe, Radom 2005. 2. Kargulowa A., O teorii i praktyce poradnictwa. PWN Warszawa 2004 Krauz A., Edukacja jutra, system orientacji i poradnictwa zawodowego, Rzeszów 2010. 3. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. Nr 99 poz. 1001, z póź. zm.) Literatura uzupełniająca: 1. Kwiatkowski S., Kształcenie zawodowe. Dylematy teorii i praktyki, Warszawa 2001. Nowacki T., Zawodoznawstwo, Radom 2000. 3. Parzęcki R., Symela K., Zawadzki B., Orientacja i poradnictwo zawodowe, Radom 1995. 4. Zeszyty Informacyjno - Metodyczne Doradcy Zawodowego.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna implikacje pojęciowe związane z doradztwem poradnictwem i orientacją zawodową.	K	Kolokwium 60 pkt; Aktywności 20 pkt; obecności na zajęciach 20 pkt	EK-K_W01
EK-P_W02	Zna procedury i jak przebiega proces poradnictwa zawodowego w całym systemie poradnictwa szkolnego i zawodowego.	K	Kolokwium 60 pkt; Aktywności 20pkt; obecności na zajęciach 20 pkt	EK-K_W01
EK-P_W03	Zna strukturę doradztwa i poradnictwa w Polsce i wybranych krajach UE.	K	Kolokwium 60 pkt; Aktywności 20 pkt; obecności na zajęciach 20 pkt	EK-K_W01

UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Potrafi praktycznie korzystać z doradztwa i poradnictwa zawodowego oraz jego różnych form w ramach: GCI, SzOK, OHP, EURES, EUROPASS, ABK, WUP, PUP.	K	Kolokwium 60 pkt; Aktywności 20 pkt; obecności na zajęciach 20 pkt	EK-K_U04 EK-K_U12
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Rozwija kompetencje językowe.	K	Kolokwium 60 pkt; Aktywności 20 pkt; obecności na zajęciach 20pkt	EK-K_K01
EK-P_K02	Korzysta z metod, form i techniki prowadzenia poradnictwa i orientacji zawodowej.	K	Kolokwium 60 pkt; Aktywności 20 pkt; obecności na zajęciach 20 pkt	EK-K_K03
EK-P_K03	Posiada sprawność do komunikowania się w ramach współczesnego poradnictwa i orientacji zawodowej w systemie edukacji oraz na rynku pracy w Polsce i w ramach Unii Europejskiej na EOG.	K	Kolokwium 60 pkt; Aktywności 20 pkt; obecności na zajęciach 20 pkt	EK-K_K08

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Rynki finansowe i finanse publiczne	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.30.5.W / E.30.5.C	E.30.5.W / E.30.5.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru.	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. V	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Lesław Niemczyk	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Znajomość podstaw makroekonomii.	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-20, C-20	W-10, C-10
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 2 ECTS, C: 2 ECTS	W: 2 ECTS, C: 2 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zapoznanie studentów z funkcjonowaniem sektora bankowego i podstawowych segmentów rynku finansowego oraz zasad wykorzystywania właściwych im instrumentów finansowych, w celu nabycia przez studentów praktycznych umiejętności związanych z zawieraniem transakcji finansowych. Przedstawienie najnowszych rozwiązań w zakresie finansów publicznych. Przekazanie wiedzy z zakresu funkcjonowania sektora finansów publicznych.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody praktyczne (studium przypadków i analiza przykładów z zakresu poruszanej tematyki). Metody podające (objaśnienia, wykład, wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, wykład z prezentacją multimedialną.).	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Egzamin pisemny w formie otwartych pytań opisowych.	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		System finansowy – charakterystyka. Sektor bankowy w gospodarce. Funkcje i zadania banku centralnego. Rynek pieniężny – zasady funkcjonowania inwestorzy. Instrumenty rynku pieniężnego. Rynek kapitałowy – zasady funkcjonowania, znaczenie dla gospodarki. Inwestorzy na rynku kapitałowym. Instrumenty tradycyjne rynku kapitałowego. Instrumenty pochodne rynku kapitałowego. Rynek walutowy – zasady funkcjonowania. Transakcje spot i forward. Swapy klasyczne i pochodne. Transakcje futures. Opcje walutowe i kontrakty na stopę procentową. Zagrożenia i korzyści związane z instrumentami rynku finansowego. Zagadnienia wstępne - pojęcie, przedmiot, podmiot finansów publicznych, zakres nauki finansów publicznych, funkcje finansów publicznych. System finansów publicznych. Zasady finansów publicznych. Formy organizacyjno-prawne jednostek sektora finansów publicznych. Struktura dochodów budżetu państwa. Podatki: definicja, cechy, elementy techniki podatkowej, funkcje podatków, zasady podatkowe. Podatek bezpośrednie. Podatek pośrednie. System podatkowy. Budżet państwa. Budżet jednostek samorządu terytorialnego. Zasady wydatków publicznych. Emisja skarbowych papierów wartościowych. Deficyt budżetowy nadwyżka budżetowa. Dług publiczny.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Opisuje mechanizmy funkcjonowania sektora bankowego i poszczególnych segmentów rynku finansowego: rynku pieniężnego, kapitałowego i walutowego oraz wyjaśnia ogólne różnice pomiędzy poszczególnymi podmiotami i kategoriami rynku finansowego. W02. Określa podstawowe instytucje finansów publicznych. W03. Charakteryzuje zasady finansów publicznych, budżetowe i podatkowe. W04. Zna i potrafi przedstawić konstrukcje prawne wybranych podatków państwowych i samorządowych.
		Umiejętności	U01. Identyfikuje transakcje i instrumenty charakterystyczne dla poszczególnych segmentów rynku finansowego i proponuje sposoby ich wykorzystania dla założonych celów. U02. Klasyfikuje dochody i wydatki budżetu państwa i poszczególnych JST. U03. Rozpoznaje przyczyny naruszenia dyscypliny finansów publicznych, - prawidłowo interpretować zjawiska z zakresu finansów publicznych.
		Kompetencje społeczne	K01. Współdziała w określaniu taktycznych i strategicznych celów obecności na rynku finansowym podmiotu, w którym pracuje (lub którego jest właścicielem) oraz pogłębia znajomość zasad inwestowania w finansowym sektorze gospodarki. K02. Umie pracować w zespole przy rozwiązywaniu problemów badawczych, - samodzielnie ocenia propozycje zmian legislacyjnych aktów prawnych w związku z reformą finansów publicznych. K03. Potrafi dyskutować w grupie na temat problemów badawczych prawa finansowego i finansów publicznych, - akceptuje odmienne poglądy w zakresie rozwiązywania problemów z finansów publicznych. K04. Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Podstawy finansów i prawa finansowego / red. Andrzej Drwiłło ; aut. Andrzej Drwiłło, Hanna G. Adamkiewicz-Drwiłło, Damian Cyman, Anna Dobaczewska, Edward Juchniewicz, Anna Jurkowska-Zeidler, Tomasz Lipowski, Dorota Maśniak, Rafał Mroczkowski, Przemysław Panfil, Anna Reiwer-Kaliszewska, Tomasz Sowiński, Małgorzata Stwoł, Małgorzata Wróblewska.- 2. wyd., stan prawny na 1 stycznia 2014 r.- Warszawa : Wolters Kluwer, 2014. 2. Rynek finansowy i jego mechanizmy : podstawy teorii i praktyki / Wiesław Dębski.- Wyd. 6. zm.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2014. 3. Rynki finansowe / Munir Al-Kaber ; Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. prof. Edwarda F. Szczepanika w Suwałkach.- Suwałki : Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. prof. Edwarda F. Szczepanika, 2012. Literatura uzupełniająca: 1. A. M. Chisholm, Wprowadzenie do międzynarodowych rynków finansowych, Oficyna Wolters Kluwer Business Warszawa 2011. 2. J. Jakubczyk, Finanse międzynarodowe, Oficyna Wolters Kluwer Business Warszawa 2012. 3. A. Sopoćko, Rynkowe instrumenty finansowe, PWN Warszawa 2010. 4. Prawo budżetowe: Kosikowski C., Naprawa finansów publicznych w Polsce (przyczyny, metodologia, kierunki i propozycje), Białystok 2010. 5. Panfil P., Prawne i finansowe uwarunkowania długu Skarbu Państwa, Warszawa 2011.
-----	---	---

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	20		10	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów (w tym przygotowanie do egzaminu)	20		30	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	20		10	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	20		30	
Udział w konsultacjach	20		20	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100		100	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	2,4	1,6	1,6	2,4

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Opisuje mechanizmy funkcjonowania sektora bankowego i poszczególnych segmentów rynku finansowego: rynku pieniężnego, kapitałowego i walutowego oraz wyjaśnia ogólne różnice pomiędzy poszczególnymi podmiotami i kategoriami rynku finansowego.	W	Egzamin pisemny w formie otwartych pytań opisowych.	EK-K_W05
EK-P_W02	Określa podstawowe instytucje finansów publicznych.	W	Egzamin pisemny w formie otwartych pytań opisowych.	EK-K_W05
EK-P_W03	Charakteryzuje zasady finansów publicznych, budżetowe i podatkowe.	W	Egzamin pisemny w formie otwartych pytań opisowych.	EK-K_W11
EK-P_W04	Zna i potrafi przedstawić konstrukcje prawne wybranych podatków państwowych i samorządowych.	W	Egzamin pisemny w formie otwartych pytań opisowych.	EK-K_W11
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Identyfikuje transakcje i instrumenty charakterystyczne dla poszczególnych segmentów rynku finansowego i proponuje sposoby ich wykorzystania dla założonych celów.	C	Egzamin pisemny w formie otwartych pytań opisowych.	EK-K_U15
EK-P_U02	Klasyfikuje dochody i wydatki budżetu państwa i poszczególnych JST.	C	Egzamin pisemny w formie otwartych pytań opisowych.	EK-K_U15
EK-P_U03	Rozpoznaje przyczyny naruszenia dyscypliny finansów publicznych, - prawidłowo interpretować zjawiska z zakresu finansów publicznych.	C	Egzamin pisemny w formie otwartych pytań opisowych.	EK-K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Współdziała w określaniu taktycznych i strategicznych celów obecności na rynku finansowym podmiotu, w którym pracuje (lub którego jest właścicielem) oraz pogłębia znajomość zasad inwestowania w finansowym sektorze gospodarki.	C	Egzamin pisemny w formie otwartych pytań opisowych.	EK-K_K06
EK-P_K02	Umie pracować w zespole przy rozwiązywaniu problemów badawczych, - samodzielnie ocenia propozycje zmian legislacyjnych aktów prawnych w związku z reformą finansów publicznych.	C	Egzamin pisemny w formie otwartych pytań opisowych.	EK-K_K02
EK-P_K03	Potrafi dyskutować w grupie na temat problemów badawczych prawa finansowego i finansów publicznych, - akceptuje odmienne poglądy w zakresie rozwiązywania problemów z finansów publicznych.	C	Egzamin pisemny w formie otwartych pytań opisowych.	EK-K_K03
EK-P_K04	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności.	W+C	Egzamin pisemny w formie otwartych pytań opisowych.	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Ekonomia integracji europejskiej	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.31.5.W	E.31.5.W
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. V	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Ryszard Dziekan	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-15	W-15
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 1 ECTS	W: 1 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zapoznanie i zrozumienie zagadnień integracji rynków i polityk w Unii Europejskiej. Znajomość zasad formalno-prawnych obowiązujących wspólnoty, regiony i rynki. Zrozumienie mechanizmów gospodarczych podejmowanych przez organy Unii Europejskiej.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (wykłady, dyskusje, objaśnienia), studium przypadków z zakresu poruszanej tematyki.	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Zaliczenie na podstawie przygotowanego eseju z zakresu treści przedmiotu	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Pojęcie, formy, efekty i koncepcje integracji europejskiej. Unia Europejska – ustanowienie, charakter, struktura i zasada działania. Prawo Unii Europejskiej. System instytucjonalny Unii europejskiej. Ramy prawno-instytucjonalne stosunków zewnętrznych Unii Europejskiej. Finansowanie Unii europejskiej. Swobody rynku wewnętrznego. Wspólna Polityka Handlowa oraz ekonomiczne aspekty swobodnego przepływu towarów w UE. Wspólna Polityka Rolna. Polityka spójności. Wspólne reguły konkurencji. Unia Gospodarcza i Walutowa. Pozostałe polityki unijne i działania wewnętrzne.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Wymienia etapy integracji europejskiej. W02. Przedstawia miejsce polskiej gospodarki w Europie.
		Umiejętności	U01. Ocenia elementy polityki finansowej UE i jej budżetu. U02. Ocenia bieżące problemy ekonomiczne i społeczne w UE.
		Kompetencje społeczne	K01. Identyfikuje zalety i wady waluty EURO.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: - Integracja europejska w okresie przemian : aspekty ekonomiczne / Jan Barcz, Elżbieta Kawecka-Wyrzykowska, Krystyna Michałowska-Gorywoda.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, cop. 2016. - Ekonomiczno-finansowe konteksty integracji europejskiej / pod red. Alicji Dziuby-Burczyk.- Kraków : Krakowskie Towarzystwo Edukacyjne - Oficyna Wydawnicza AFM : na zlec. Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego, 2014. - Instytucje i porządek prawny Unii Europejskiej / red. Anna Zawadzka-Łojek, Adam Łazowski.- Wyd. 2- Warszawa : Instytut Wydawniczy EuroPrawo, 2015. Literatura uzupełniająca: - Unia Europejska : Organizacja i funkcjonowanie / red. nauk. Michelle Cini ; tł. Grzegorz Dąbkowski.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2007. L. Oręziak, Finanse Unii Europejskiej, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2005. J. Kotyński (red.), Globalizacja i integracja europejska (szanse i zagrożenia dla polskiej gospodarki), PWE, Warszawa 2005.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w wykładach	15	15
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów i przygotowanie eseju.	7	7
Udział w konsultacjach	3	3
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	25	25

Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	0,7	0,3	0,7	0,3

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Wymienia etapy integracji europejskiej.	W	esej	EK-K_W04
EK-P_W02	Przedstawia miejsce polskiej gospodarki w Europie.	W	esej	EK-K_W02
UMIĘJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Ocenia elementy polityki finansowej UE i jej budżetu.	W	esej	EK-K_U01
EK-P_U02	Ocenia bieżące problemy ekonomiczne i społeczne w UE.	W	esej	EK-K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Identyfikuje zalety i wady waluty EURO.	W	esej	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Przedsiębiorczość i negocjacje	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.55.5.K	E.55.5.K
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. V	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Patrycja Pudło	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	konwersatorium	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		K-30	K-15
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	K: 2 ECTS	K: 2 ECTS

14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Analiza istoty przedsiębiorczości dotyczącej ludzi, organizacji (przedsiębiorstw) oraz regionów, które wykazują zbiorową aktywność i konkurują o zasoby, o rynki zbytu i klientów. Zapoznanie z istotą i znaczeniem negocjacji oraz podstawowymi technikami negocjacyjnymi stosowanymi w praktyce. Nabycie umiejętności analizowania sytuacji negocjacyjnej oraz pracy w zespole negocjacyjnym, a także analizowanie zachowań niewerbalnych i werbalnych w procesie negocjacji.
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (dyskusje merytoryczna, pogadanka problemowa), ćwiczenia z wykorzystaniem metod problemowych, metod werbalnych, praktycznych i symulacji, studium przypadku, autoprezentacja.
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Zaliczenie konwersatorium: aktywność na zajęciach, kolokwium zaliczeniowe (średnia ważona ocen)
17.	Treści merytoryczne przedmiotu	Konwersatorium: Identyfikacja przedsiębiorczości. Ludzie, przedsiębiorstwa i terytoria przedsiębiorcze. Dystrykty przemysłowe, klastry, „doliny krzemowe”. Akademickie Inkubatory Przedsiębiorczości. Podstawowe źródła inspiracji i zasady rodzenia się pomysłu na biznes. Podstawowe informacje o finansach. Źródła finansowania przedsięwzięć. Banki, instytucje finansowe, środki wsparcia ze źródeł publicznych. Venture Capital, Leasing, Factoring, Forfeiting, Franchising, Outsourcing i Benchmarking. Wolność działalności gospodarczej i jej reglamentacja. Koncesje, działalność regulowana, zezwolenia, licencje i zgody. Forma organizacyjno-prawna przedsiębiorstw. Typologia przedsiębiorstw. Plany operacyjne i strategiczne. Przedsiębiorczość międzynarodowa. Wybrane procesy wspierające przedsiębiorczość lokalną i regionalną. Źródła konfliktów, definicja, funkcje konfliktu. Etapy przygotowania się do rozwiązania konfliktu. Sposoby rozwiązywania konfliktów. Elementy komunikacji przydatne w prowadzeniu negocjacji. Najlepsze pytania w negocjacjach i rozwiązywania konfliktów. Najbardziej użyteczne zwroty w negocjacjach. Jak w negocjacjach powiedzieć NIE – ćwiczenia. Komunikacja w negocjacjach – prezentacja zachowań. Autoprezentacja. Podział ról w procesie negocjacji. Określenie typu negocjatora. Przygotowanie planu negocjacji. Przebieg procesu negocjacyjnego. Rozwiązywanie wybranych nietypowych sytuacji i problemów z zastosowaniem procedur negocjacyjnych. Wykorzystanie technik negocjacyjnych w praktyce – ćwiczenie. Zespołowa gra negocjacyjna.

18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Interpretuje zjawiska problematyki wspierania rozwoju przedsiębiorczości, a także problematyki wykorzystywania bodźców ekonomicznych, stymulowania zachowań ekonomicznych sprzyjających rozwojowi gospodarstwu. W02. Ocenia czynniki i bariery rozwoju, formy wspierania przedsiębiorczości, problematykę przedsiębiorczości i innowacyjności. W03. Rozpoznaje mocne i słabe strony przeprowadzonego przedsięwzięcia, ocenia możliwość realizacji przedsięwzięcia o podobnym charakterze na gruncie realnej gospodarki rynkowej. W04. Rozróżnia podstawowe rodzaje komunikacji, dobiera formę w zależności od rodzaju spotkania negocjacyjnego.
		Umiejętności	U01. Wymienia, wyjaśnia, analizuje i ocenia programy wspierania przedsiębiorczości. U02. Stosuje bodźce ekonomiczne i współpracuje z zespołem realizującym przedsięwzięcie. U03. Wzmacnia kreatywność i odwagę twórczego myślenia oraz samodzielność w formułowaniu poglądów i w podejmowaniu decyzji. U04. Rozwiązuje problemy używając technik negocjacyjnych w celu osiągnięcia kompromisu.
		Kompetencje społeczne	K01. Prezentuje sposoby rozwiązywania konfliktów w grupie, angażuje się w różne formy pozyskiwania wiedzy. K02. Potrafi wyciągać wnioski z popełnianych błędów. K03. Projektuje i stosuje etyczne działania w biznesie. Śledzi i sprawdza informacje dotyczące stanu przedsiębiorczości w gospodarce. K04. Efektywnie przeprowadza negocjacje.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Przedsiębiorczość. Podstawy teoretyczne / Teresa Piecuch – Warszawa: Wydawnictwo C.H. Beck, 2013. 2. Przedsiębiorczość w teorii i praktyce / pod red. nauk. Mariana Strużyckiego. - Warszawa : Szkoła Główna Handlowa. Oficyna Wydawnicza, 2006. 3. Negocjacje w biznesie / Zbigniew Nęcki – Kraków : Antykwa 2005 4. Dochodząc do Tak. Negocjowanie bez poddawania się / Fisher Roger, Ury William, Patton Bruce – Warszawa: PWE Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne 2016. 5. Odchodząc od NIE. Negocjowanie od konfrontacji do kooperacji / Ury William – Warszawa: PWE Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne 2013. Literatura uzupełniająca: 1. Negocjacje i mediacje w sferze publicznej / Magdalena Tabernacka. - Warszawa ; Kraków : Wolters Kluwer Polska 2009. 2. Jak założyć i prowadzić działalność gospodarczą w Polsce i wybranych krajach europejskich : vademecum małego i średniego przedsiębiorcy / Przemysław Mućko, Aneta Sokół.- Wyd. 5. popr.- Warszawa : CeDeWu Wydawnictwa Fachowe 2012. 3. Przedsiębiorczość i zarządzanie firmą Teoria i praktyka / Targalski J., Francik A. red. – Warszawa, Wydawnictwo C.H. Beck 2009. 4. Techniki decyzyjne i organizatorskie / Jerzy Supernat.- Wyd. 2 popr. i uzupełn.- Wrocław : "Kolonial Limited", 2003.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach	30	15
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć (w tym przygotowanie do zaliczenia)	14	25

Udział w konsultacjach	6		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50		50	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,4	0,6	1,0	1,0

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Interpretuje zjawiska problematyki wspierania rozwoju przedsiębiorczości, a także problematyki wykorzystywania bodźców ekonomicznych, stymulowania zachowań ekonomicznych sprzyjających rozwojowi gospodarstwu.	K	kolokwium zaliczeniowe	EK-K_W03 EK-K_W16
EK-P_W02	Ocenia czynniki i bariery rozwoju, formy wspierania przedsiębiorczości, problematykę przedsiębiorczości i innowacyjności.	K	kolokwium zaliczeniowe	EK-K_W09
EK-P_W03	Rozpoznaje mocne i słabe strony przeprowadzonego przedsięwzięcia, ocenia możliwość realizacji przedsięwzięcia o podobnym charakterze na gruncie realnej gospodarki rynkowej.	K	kolokwium zaliczeniowe	EK-K_W13
EK-P_W04	Rozróżnia podstawowe rodzaje komunikacji, dobiera formę w zależności od rodzaju spotkania negocjacyjnego.	K	aktywność na zajęciach,	EK-K_W13
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Wymienia, wyjaśnia, analizuje i ocenia programy wspierania przedsiębiorczości.	K	aktywność na zajęciach, kolokwium zaliczeniowe	EK-K_U08
EK-P_U02	Stosuje bodźce ekonomiczne i współpracuje z zespołem realizującym przedsięwzięcie.	K	aktywność na zajęciach, kolokwium zaliczeniowe	EK-K_U05
EK-P_U03	Wzmacnia kreatywność i odwagę twórczego myślenia oraz samodzielność w formułowaniu poglądów i w podejmowaniu decyzji.	K	aktywność na zajęciach, kolokwium zaliczeniowe	EK-K_U01
EK-P_U04	Rozwiązuje problemy używając technik negocjacyjnych w celu osiągnięcia kompromisu.	K	aktywność na zajęciach, kolokwium zaliczeniowe	EK-K_U10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Prezentuje sposoby rozwiązywania konfliktów w grupie, angażuje się w różne formy pozyskiwania wiedzy.	K	aktywność na zajęciach, kolokwium zaliczeniowe	EK-K_K01
EK-P_K02	Potrafi wyciągać wnioski z popełnianych błędów.	K	aktywność na zajęciach,	EK-K_K05

			kolokwium zaliczeniowe	
EK-P_K03	Projektuje i stosuje etyczne działania w biznesie. Śledzi i sprawdza informacje dotyczące stanu przedsiębiorczości w gospodarce.	K	aktywność na zajęciach, kolokwium zaliczeniowe	EK-K_K04
EK-P_K04	Efektywnie przeprowadza negocjacje.	K	aktywność na zajęciach, kolokwium zaliczeniowe	EK-K_K02

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Zarządzanie zasobami ludzkimi	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.56.5.W / E.56.5.C	E.56.5.W / E.56.5.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. V	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Patrycja Pudło	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-15, C-15	W-10, C-10
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 2 ECTS, C: 1 ECTS	W: 2 ECTS, C: 1 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Nabycie przez studentów umiejętności związanych z zarządzaniem zasobami ludzkimi	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (wykłady, objaśnienia, dyskusja). Metody eksponujące (przykłady istniejących dokumentów). Metody praktyczne (praktyczne zastosowanie omawianych treści, analiza dokumentów, studium przypadku). Testy z psychometrii- diagnoza studentów.	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Egzamin: test pisemny wielokrotnego wyboru. Zaliczenie: średnia z kolokwium, ocena na podstawie przygotowanych przez studentów rozwiązań studium przypadku, przygotowanie portfolio „Teczka osobowa pracownika”.
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady Charakterystyka rodzajów polityki personalnej w organizacji. Nowe trendy w HR Obszary zarządzania zasobami ludzkimi, planowanie zatrudnienia, rekrutacja, selekcja, alokacja, ocenianie, motywowanie, szkolenie pracowników, rozstawanie się z pracownikiem outplacement, Ludzie jako zasób w organizacji, etyka, emocje, komunikacja, osobowość czyli co wpływa na wzajemne interakcje w firmie. Wybrane metody i narzędzia zarządzania zasobami ludzkimi: tworzenie i opis stanowisk pracy, metody wartościowania pracy, metoda 360 stopni, metoda kafeteryjna Ćwiczenia: Analiza studium przypadku problemów z obszaru HR Tworzenie teczek osobowych pracowników Analiza podstawowych dokumentów związanych z pracą w dziale HR Testy psychometryczne – wykorzystanie w HR diagnoza studencka.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Wyjaśnia tematykę zarządzania kadrami. W02. Rozpoznaje kwestie związane z zarządzaniem kadrami w konkretnych sytuacjach.
		Umiejętności	U01. Stosuje przepisy prawa związane z problematyką zarządzania kadrami. U02. Wykorzystuje wiedzę z zarządzania kadrami w celu wykonania zadań w ramach powierzonych zasobów.
		Kompetencje społeczne	K01. Współdziała w grupie realizując zadania zarządzania kadrami. K02. Broni zastosowane rozwiązania z zakresu zarządzania kadrami.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Zarządzanie zasobami ludzkimi : Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji / Henryk Król, Antoni Ludwiczynski.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2014. 2. Instrumenty zarządzania kapitałem ludzkim : ćwiczenia i studia przypadków / pod red. Alicji Miś ; [aut. Alicja Miś et al.]- Kraków : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, 2012. 3. Prawo pracy : podręcznik dla studentów prawa / Urszula Jackowiak, Waldemar Uziak, Alina Wypych-Żywicka.- 4. wyd., stan prawny na 30 czerwca 2012 r.- Warszawa : Wolters Kluwer Polska, 2012. (Seria Akademicka.) Literatura uzupełniająca: 1. Zarządzanie pracownikami w małej firmie / John Stredwick ; [tł. Tomasz Misiołek].- Wyd. 2.- Gliwice : Wydawnictwo Helion, cop. 2005. 2. Zarządzanie zasobami ludzkimi dla studiów MBA / pod red. Jamesa Pickforda ; przeł. Jakub Kluziński, Agnieszka Kosewska-Sochoń, Michał Szczepański ; Financial Times.- Warszawa : K.E. Liber, 2003. 3. Gospodarowanie kapitałem ludzkim : zbiór zadań do wybranych subdyscyplin i zagadnień / Anna Lipka [et al.]- Katowice : Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Karola Adamieckiego, 2008.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	15		10	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów (w tym przygotowanie do egzaminu)	25		30	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	15		10	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia, wykonanie portfolio)	8		15	
Udział w konsultacjach	12		15	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		80	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,7	1,3	1,3	1,7

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Student potrafi wyjaśniać tematykę zarządzania kadrami.	W	Egzamin: test pisemny wielokrotnego wyboru	EK-K_W03
EK-P_W02	Rozpoznaje kwestie związane z zarządzaniem kadrami w konkretnych sytuacjach.	W	Egzamin: test pisemny wielokrotnego wyboru	EK-K_W11
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Stosuje przepisy prawa związane z problematyką zarządzania kadrami.	C	Aktywność na zajęciach i przygotowanie portfolio „Teczka osobowa pracownika”	EK-K_U02
EK-P_U02	Wykorzystuje wiedzę z zarządzania kadrami w celu wykonania zadań w ramach powierzonych zasobów.	C	Aktywność na zajęciach i przygotowanie portfolio „Teczka osobowa pracownika”	EK-K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Współdziała w grupie realizując zagadnienia zarządzania kadrami.	C	Aktywność na zajęciach i przygotowanie portfolio „Teczka osobowa pracownika”	EK-K_K05
EK-P_K02	Broni zastosowane rozwiązania z zakresu zarządzania kadrami.	W+C	Aktywność na zajęciach i przygotowanie portfolio „Teczka osobowa pracownika”	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Podatki w przedsiębiorstwach	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.57.5.W	E.34.5.W
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. V	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Lesław Niemczyk	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-10, C-10	W-10, C-5
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 1 ECTS, C: 1 ECTS	W: 1 ECTS, C: 1 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Przedstawienie klasyfikacji, funkcji, konstrukcji, właściwości oraz wpływu podatkowych obciążeń na funkcjonowanie podmiotów gospodarczych. Zapoznanie słuchaczy z metodami zarządzania obciążeniami fiskalnymi oraz optymalizacji ich rozkładu w czasie.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (wykład, dyskusje, objaśnienia)	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Kolokwium zaliczeniowe - uzyskanie oceny pozytywnej. Wpływ na ocenę z zajęć ma również aktywność studenta na zajęciach (mierzona liczbą wystąpień w dyskusjach tematycznych).	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Pojęcie podatku, elementy techniki podatkowej, klasyfikacja podatków. Funkcje i zasady podatkowe. Podatek dochodowy od osób prawnych. Podatek dochodowy od osób fizycznych. Amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych. Wpływ podatków pośrednich na działalność podmiotów gospodarczych. Podatek od towarów i usług i jego znaczenie w działalności przedsiębiorstw. Podatek akcyzowy. Podatki przychodowe. Podatki majątkowe. Pozostałe daniny publiczne. Międzynarodowe aspekty opodatkowania dochodu. Etyczne i nieetyczne sposoby minimalizacji płatności podatkowych przez podmioty gospodarcze. Opodatkowanie przy zdarzeniach restrukturyzacyjnych. Harmonizacja podatków przedsiębiorstw na obszarze Unii Europejskiej.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Identyfikuje relacje między podmiotami gospodarczymi a instytucjami finansowymi tworzącymi ich otoczenie w skali krajowej i międzynarodowej. W02. Wyjaśnia i ilustruje wpływ oddziaływania otoczenia zewnętrznego na działalność przedsiębiorstwa. W03. Wymienia i charakteryzuje różnorodne źródła informacji niezbędne do podejmowania i prowadzenia biznesu. W04. Ma uporządkowaną i skonkretyzowaną wiedzę o opodatkowaniu działalności gospodarczej.
		Umiejętności	U01. Potrafi porównywać systemy podatkowe, znajdować różnice i przyczyny zróżnicowania zasad opodatkowania działalności gospodarczej w różnych krajach. U02. Wyprowadza wstępne wnioski w zakresie atrakcyjności zasad opodatkowania przedsiębiorstw.
		Kompetencje społeczne	K01. Postępuje etycznie w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych. K02. Dbą o pozytywny wizerunek instytucji w oczach mediów i opinii publicznej.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Wolański R., System podatkowy w Polsce, Wolters Kluwer, Warszawa 2016. 2. Chłond Ł., i in Podatki 2017 – najważniejsze zmiany VAT, CIT, PIT, Ordynacja podatkowa, ustawa KAS, Rachunkowość Sp. z o.o., Warszawa 2017. 3. Litwińczuk (red.), Prawo podatkowe przedsiębiorców, Wolters Kluwer, Warszawa 2017. Literatura uzupełniająca: P. Dymang, B. Chanowska-Dymang, Egzamin na doradcę podatkowego, kazusy, Rozwiązania z komentarzem, Wiedza i Praktyka, Warszawa 2017. Ustawa o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jednolity, stan prawny 2017). Ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jednolity, stan prawny 2017). Ustawa o podatku od towarów i usług (tekst jednolity, stan prawny 2017). Ustawa o podatku akcyzowym (tekst jednolity, stan prawny 2017). Ordynacja podatkowa (tekst jednolity, stan prawny 2017). Kodeks karny skarbowy (tekst jednolity, stan prawny 2017). Ustawa o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity, stan prawny 2017). Ustawa o podatku rolnym (tekst jednolity, stan prawny 2017). Ustawa o podatku leśnym (tekst jednolity, stan prawny 2017).

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	20		15	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów (w tym przygotowanie do zaliczenia)	25		30	
Udział w konsultacjach	5		5	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50		50	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,0	1,0	0,8	1,2

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Identyfikuje relacje między podmiotami gospodarczymi a instytucjami finansowymi tworzącymi ich otoczenie w skali krajowej i międzynarodowej.	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_W03
EK-P_W02	Wyjaśnia i ilustruje wpływ oddziaływania otoczenia zewnętrznego na działalność przedsiębiorstwa.	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_W11
EK-P_W03	Wymienia i charakteryzuje różnorodne źródła informacji niezbędne do podejmowania i prowadzenia biznesu.	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_W05
EK-P_W04	Ma uporządkowaną i skonkretyzowaną wiedzę o opodatkowaniu działalności gospodarczej	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_W07
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Potrafi porównywać systemy podatkowe, znajdować różnice i przyczyny zróżnicowania zasad opodatkowania działalności gospodarczej w różnych krajach	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_U11
EK-P_U02	Wyprowadza wstępne wnioski w zakresie atrakcyjności zasad opodatkowania przedsiębiorstw	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Postępuje etycznie w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych.	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_K01
EK-P_K02	Dbą o pozytywny wizerunek instytucji w oczach mediów i opinii publicznej.	W	Kolokwium zaliczeniowe	EK-K_K06

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Ochrona własności intelektualnej	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		OWL.04.5.W	OWL.04.5.W
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. V	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	mgr Grzegorz Matyniak	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-15	W-15
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 1 ECTS	W: 1 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zapoznanie z podstawowymi zagadnieniami prawnymi z zakresu prawa autorskiego, prawa własności przemysłowej, w celu nabycia przez studentów umiejętności zgodnego z prawem korzystania z przedmiotów własności intelektualnej i respektowania praw podmiotowych podmiotów uprawnionych.	
15.	Metody dydaktyczne	Wykład połączony z prezentacją multimedialną.	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej.	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Istota i zakres pojęcia własności intelektualnej i jej ochrony. Źródła prawa Zakres przedmiotowy prawa własności intelektualnej w ogólności (prawa autorskie i pokrewne, wynalazek, wzór użytkowy, wzór przemysłowy, topografia układu scalonego, oznaczenia geograficzne, projekt racjonalizatorski). Przedmiot i podmioty prawa autorskiego. Treść prawa autorskiego (osobiste i majątkowe prawa autorskie) i ich ochrona oraz dozwolony użytek utworów chronionych i czas trwania autorskich praw majątkowych. Szczególna ochrona utworów audiowizualnych i programów komputerowych, jako przedmiotów praw autorskich. Prawa pokrewne autorskim i ich ochrona. Limitacja praw podmiotowych. Ochrona wizerunku, adresata korespondencji i tajemnicy źródeł informacji. Zbiorowe zarządzanie prawami autorskimi i pokrewnymi. Ochrona wynalazków wzorów użytkowych wzorów przemysłowych, znaków towarowych, oznaczeń geograficznych i topografii układów scalonych. Organizacja ochrony praw własności intelektualnej na szczeblu krajowym, wspólnotowym i międzynarodowym. Postępowanie przed Urzędem Patentowym. Odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich i praw własności przemysłowej. Dochodzenie roszczeń.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Wymienia i opisuje podstawowe pojęcia i zasady prawa autorskiego i prawa własności przemysłowej. W02. Rozpoznaje i wyjaśnia podmiotowe prawa autorskie i prawa pokrewne autorskim. W03. Rozpoznaje i wyjaśnia prawa podmiotowe przysługujące uprawnionym do rozporządzania i korzystania z przedmiotów prawa własności przemysłowej.
		Umiejętności	U01. Powiązuje prawa ochronne z przedmiotami własności intelektualnej. U02. Posługuje się normami prawnymi związanymi z rozróżnieniem praw osobistych i majątkowych podmiotów własności intelektualnej do oceny zakresu praw przysługujących konkretnemu podmiotowi. U03. Przedstawia dozwolony użytek cudzych praw własności intelektualnej.
		Kompetencje społeczne	K01. Osądza wytwory ludzkiego umysłu jako konkretne przedmioty prawa własności przemysłowej i konkretne utwory. K02. Przestrzega prawa patentowego i autorskiego w działalności zawodowej jako elementu etyki zawodowej. K03. Przestrzega w działalności zawodowej praw podmiotowych podmiotów prawa własności intelektualnej.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Ochrona własności intelektualnej / Grzegorz Michniewicz.- 2. wyd.- Warszawa : Wydawnictwo C. H. Beck, 2012. 2. Prawo własności intelektualnej / pod red. Joanny Sieńczyło-Chlabicz ; [poszczególne części oprac. Joanna Sieńczyło-Chlabicz, Joanna Banasiuk, Zofia Zawadzka].- Wyd. 3.- Warszawa : LexisNexis Polska, 2013. 3. Prawo własności przemysłowej : podręcznik akademicki / Tadeusz Szymanek.- Warszawa : Europejska Wyższa Szkoła Prawa i Administracji, 2008. Literatura uzupełniająca: 1. Dobra intelektualne : problemy międzynarodowej ochrony / Leonard Łukaszuk.- Warszawa : Wydawnictwa Akademickie i Profesjonalne, cop. 2009. 2. Prawo własności intelektualnej : repetytorium / Mariusz Załucki (red.).- Wyd. 2.- Warszawa : Difin, 2010. 3. Prawo autorskie i prawa pokrewne / wprow. Janusz Barta, Ryszard Markiewicz.- wyd 5- Warszawa : Wolters Kluwer Polska, 2011. 4. Prawo autorskie w społeczeństwie informacyjnym / Andrzej Matlak- Kraków : Zakamycze, 2004.
-----	---	--

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	15		15	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	7		7	
Udział w konsultacjach	3		3	
Summaryczne obciążenie pracą studenta	25		25	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	0,7	0,3	0,7	0,3

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Wymienia i opisuje podstawowe pojęcia i zasady prawa autorskiego i prawa własności przemysłowej.	W	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej	EK-K_W15
EK-P_W02	Rozpoznaje i wyjaśnia podmiotowe prawa autorskie i prawa pokrewne autorskim.	W	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej	EK-K_W15
EK-P_W03	Rozpoznaje i wyjaśnia prawa podmiotowe przysługujące uprawnionym do rozporządzania i korzystania z przedmiotów prawa własności przemysłowej.	W	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej	EK-K_W15
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Powiązuje prawa ochronne z przedmiotami	W	Zaliczenie	EK-K_U03

	własności intelektualnej.		w formie wypowiedzi ustnej	
EK-P_U02	Posługuje się normami prawnymi związanymi z rozróżnieniem praw osobistych i majątkowych podmiotów własności intelektualnej do oceny zakresu praw przysługujących konkretnemu podmiotowi.	W	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej	EK-K_U03
EK-P_U03	Przedstawia dozwolony użytek cudzych praw własności intelektualnej.	W	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej	EK-K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Osądza wytwory ludzkiego umysłu jako konkretne przedmioty prawa własności przemysłowej i konkretne utwory.	W	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej	EK-K_K01
EK-P_K02	Przestrzega prawa patentowego i autorskiego w działalności zawodowej jako elementu etyki zawodowej.	W	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej	EK-K_K07
EK-P_K03	Przestrzega w działalności zawodowej praw podmiotowych podmiotów prawa własności intelektualnej.	W	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Praktyczne zarządzanie jakością	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.65.5.C.a	E.64.5.C.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. V	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 3 ECTS	C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Podstawowe informacje dotyczące praktyki zarządzania jakością w firmie.	

15.	Metody dydaktyczne		Studium przypadku, projekt 5S, ćwiczenia symulacyjne, wizyta w zakładzie
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Zaliczenie końcowa na podstawie: Średniej z oceny aktywności na zajęciach (studium przypadku, symulacja), projektu, krótkiej oceny systemu zarządzania jakością w wybranych na wizytach studyjnych firmach. Projekt kończy się prezentacją przedstawianą na forum grupy studenckiej. Przy ocenie projektów bierze się pod uwagę: - czas 15 min, 1p-3p - poziom merytoryczny, 1p-3p - kreatywność, 1p-3p - prezentacja, dyskusja (formularze, fotodokumentacja), 1p-3p
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: Metoda 5S- aspekty teoretyczne, Wdrażanie zasad zarządzania jakością w przedsiębiorstwach, kompleksowa koncepcja zarządzania jakością w przedsiębiorstwach. Studium przypadku, Mapowanie procesów –studium przypadku, Wybrane narzędzia zarządzania jakością, 5W, diagram Ishikawa, Raport 8D, FMEA. Aplikacja metody 5S na studencką firmę, propozycje Kazien Wizyta studyjna w wybranych zakładach.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna czynniki wpływającego na funkcjonowanie przedsiębiorstw, jakości produktów i usług, zasad zarządzania jakością oraz koncepcję zarządzania i utrzymywania jakości .
		Umiejętności	U01. Potrafi zastosować wybrane narzędzia zarządzania jakością U02. Zna i potrafi zastosować metodę 5S w firmie U03. Ocenia jakość z punktu widzenia konsumentów oraz producentów dóbr i usług.
		Kompetencje społeczne	K01. Wykazuje społeczną umiejętności współpracy w działaniach pomagających zrozumieć ideę wdrażania zasad jakości w gospodarce.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Podejście procesowe w organizacjach zarządzanych przez jakość / Anna Dobrowolska- Warszawa : Politechnika Wrocławska, 2017. 2. Zarządzanie jakością z przykładami / Adam Hamrol.- Wyd. 2 zm.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2008. 3. Zarządzanie jakością, środowiskiem oraz bezpieczeństwem w praktyce gospodarczej / Maciej Urbaniak.- Warszawa : Centrum Doradztwa i Informacji Difin, 2007. Literatura uzupełniająca: 1. Zarządzanie jakością i bezpieczeństwem / Zofia Zymonik, Adam Hamrol, Piotr Grudowski.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2013. 2. Zarządzanie jakością : standardy i zasady / Jerzy Łunarski.- Wyd. 2. zm.- Warszawa : Wydawnictwo WNT, 2012. 3. Zarządzanie jakością : metody i instrumenty controllingu jakości / Red. Nikodem Grzenkowicz ; Michał Ambroziak.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, 2009.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne

Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	30	20		
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35	45		
Udział w konsultacjach	10	10		
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75	75		
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna czynniki wpływającego na funkcjonowanie przedsiębiorstw, jakości produktów i usług, zasad zarządzania jakością oraz koncepcję zarządzania i utrzymywania jakości .	C	Zaliczenie końcowa na podstawie: Średniej z oceny aktywności na zajęciach (studium przypadku, symulacja), projektu, krótkiej oceny systemu zarządzania jakością w wybranych na wizytach studyjnych firmach.	EK-K_W05
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Potrafi zastosować wybrane narzędzia zarządzania jakością	C	Zaliczenie końcowa na podstawie: Średniej z oceny aktywności na zajęciach (studium przypadku, symulacja), projektu, krótkiej oceny systemu zarządzania jakością w wybranych na wizytach studyjnych firmach.	EK-K_U11
EK-P_U02	Zna i potrafi zastosować metodę 5S w firmie	C		EK-K_U03
EK-P_U03	Ocenia jakość z punktu widzenia konsumentów oraz producentów dóbr i usług	C		EK-K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Wykazuje społeczną umiejętności współpracy w działaniach pomagających zrozumieć ideę wdrażania zasad jakości w gospodarce.	C	Zaliczenie końcowa na podstawie: Średniej z oceny aktywności na zajęciach (studium przypadku, symulacja), projektu, krótkiej oceny systemu zarządzania jakością w wybranych na wizytach studyjnych firmach.	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Aktywizacja społeczności lokalnej	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.65.5.C.b	E.64.5.C.b
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. V	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 3 ECTS	C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Celem przedmiotu jest przedstawienie wiedzy na temat pracy w zakresie aktywizacji społeczności lokalnej. Ćwiczenia mają zapoznać studentów z problematyką pomocy społeczności lokalnej oraz metod wykorzystywanych w tym procesie. Ponadto zajęcia mają przybliżyć studentom pojęcia związane z tematyką aktywizacji różnych grup społecznych. <u>Wiedza</u> • podawanie sposobów aktywizacji zawodowej i społecznej • poznawanie metod aktywizacji społeczności lokalnych • poznaje przyczyny bierności społecznej <u>Umiejętności</u> • dostosowuje metodę aktywizacji do konkretnej grupy społecznej • wybiera i określa role lidera • potrafi kreatywnie aktywizować poszczególne grupy społeczne <u>Kompetencje społeczne</u> • wykorzystuje umiejętność komunikacji z różnymi grupami społecznymi • wykorzystuje wiedzę w społeczności lokalnej	
15.	Metody dydaktyczne	prezentacje multimedialne, dyskusja, samodzielna praca studenta z literaturą, konsultacje	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Ćwiczenie – zaliczenie (z oceną) – po przeprowadzeniu ćwiczeń na podstawie: • praca zaliczeniowa, • pokaz multimedialny, • aktywności, • obecności na zajęciach
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: 1. Kształcenie postaw przedsiębiorczych. 2. Formy aktywizacji różnych grup społecznych. 3. Bariery aktywizacji zawodowej i społecznej. 4. Formy aktywizacji w instytucjach pomocowych. 5. Resocjalizacja formą aktywizacji społecznej.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna metody aktywizacji społeczności lokalnych. W02. Podaje sposoby aktywizacji zawodowej i społecznej. W03. Zna przyczyny bierności społecznej.
		Umiejętności	U01. Potrafi dostosować metodę aktywizacji do konkretnej grupy społecznej. U02. Umie wybrać i określić role lidera. U03. Umie kreatywnie aktywizować poszczególne grupy społeczne.
		Kompetencje społeczne	K01. Wykorzystuje umiejętność komunikacji z różnymi grupami społecznymi. K02. Wykorzystuje wiedzę w społeczności lokalnej.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Pieta J., Pedagogika czasu wolnego, Warszawa 2004. Literatura uzupełniająca: 1. Kielbasiewicz-Drozdowska I., Siwiński W., Teoria i metodyka rekreacji, Poznań 2001. 2. Matias S., Problematyka organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży. Podstawy teoretyczne i wskazówki praktyczne, Warszawa 1980.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna przyczyny bierności społecznej.	C	praca zaliczeniowa 30pkt;pokaz multimedialny 30pkt;aktywności 20pkt,obecności na zajęciach 20pkt	EK-K_W11
EK-P_W02	Podaje sposoby aktywizacji zawodowej i społecznej.	C		EK-K_W03
EK-P_W03	Zna metody aktywizacji społeczności lokalnych.	C		EK-K_W06
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Umie kreatywnie aktywizować poszczególne grupy społeczne.	C	praca zaliczeniowa 30pkt;pokaz multimedialny 30pkt;aktywności 20pkt,obecności na zajęciach 20pkt	EK-K_U01
EK-P_U02	Umie wybrać i określić role lidera.	C		EK-K_U04
EK-P_U03	Potrafi dostosować metodę aktywizacji do konkretnej grupy społecznej.	C		EK-K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Wykorzystuje wiedzę w społeczności lokalnej.	C	praca zaliczeniowa 30pkt;pokaz multimedialny 30pkt;aktywności 20pkt,obecności na zajęciach 20pkt	EK-K_K01
EK-P_K02	Wykorzystuje umiejętność komunikacji z różnymi grupami społecznymi.	C		EK-K_K03

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Informatyczne systemy finansowo-księgowe	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.36.5.C.a	E.36.5.C.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. V	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	mgr Krzysztof Dziuban	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 3 ECTS	C: 3 ECTS

14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu		Celem przedmiotu jest ukształtowanie u studentów praktycznych umiejętności przeprowadzania operacji gospodarczych z wykorzystaniem komputera zachodzących w organizacjach oraz sporządzania i interpretowania sprawozdań finansowych w formie graficznej, wyrobienie umiejętności praktycznego wykorzystania właściwych narzędzi i technik do rozwiązywania praktycznych potrzeb w zarządzaniu. Przygotowanie do posługiwania się programem finansowo-księgowym. Ukształtowanie u studentów wrażliwości na postępowanie zgodne z przepisami prawnymi i zasadami etyki zawodowej księgowego
15.	Metody dydaktyczne		Prezentacja multimedialna, dyskusja, analiza przypadków, ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem programu finansowo-księgowego
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Zadania praktyczne z wykorzystaniem programu finansowo-księgowego.
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: Wprowadzenie do informatyki w zarządzaniu. Struktura systemu informacyjnego w organizacji. Wprowadzenie do obliczeń finansowych, statystycznych, gromadzenie, porządkowanie i selekcjonowanie danych. Elementy informatyzacji w przedsiębiorstwie, systemy inteligentne w działalności gospodarczej. Integracja systemów informatycznych. Wybrane informatyczne systemy dziedzinowe – finanse-księgowość. Zintegrowanie systemu informacyjne zarządzania i komputerowe wspomaganie zarządzania przedsiębiorstwem.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Opisuje podstawowe pojęcia i zasady informatyczne. W02. Wymienia aktualne przepisy prawne w zakresie obliczeń finansowych.
		Umiejętności	U01. Ewidencjonuje i interpretuje operacje gospodarcze zachodzące w organizacjach przy użyciu programów komputerowych. U02. Sporządza i interpretuje sprawozdania finansowe organizacji przy użyciu programów komputerowych.
		Kompetencje społeczne	K01. Wykazuje otwartość na zmiany prawne i technologiczne zachodzące w informatyce i działalności gospodarczej. K02. Wykazuje wrażliwość na postępowanie zgodne z przepisami prawnymi i zasadami etyki zawodowej zgodnie z ustawą z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 24, poz. 83 z późn. zmianami).

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Banaszak Z., Kłos S., Mleczo S., Zintegrowane systemy zarządzania, PWE, Warszawa, 2016. 2. Podręcznik użytkownika wybranego programu finansowo-księgowego. Literatura uzupełniająca: 1. Niedzielska E., Informatyka Ekonomiczna, Wyd.4, Wyd. AE Wrocław 2003. 1. Bieniek Z., Informatyka w zarządzaniu (wybrane zagadnienia), VIZJA Press&it Warszawa 2009. 2. Flanczewski S., MS Office 2003 PL w biznesie, Tom I i II, Helion Gliwice 2006 3. Szmit M., Informatyka w zarządzaniu, Difin, Warszawa 2003.
-----	---	--

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Opisuje podstawowe pojęcia i zasady informatyczne.	C	Zadania praktyczne z wykorzystaniem umiejętności obsługi programu finansowo-księgowego.	EK-K_W08
EK-P_W02	Wymienia aktualne przepisy prawne w zakresie obliczeń finansowych.	C	Zadania praktyczne z wykorzystaniem umiejętności obsługi programu finansowo-księgowego.	EK-K_W10 EK-K_W13
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Ewidencjonuje i interpretuje operacje gospodarcze zachodzące w organizacjach przy użyciu programów komputerowych.	C	Zadania praktyczne z wykorzystaniem umiejętności obsługi programu finansowo-księgowego.	EK-K_U04 EK-K_U11
EK-P_U02	Sporządza i interpretuje sprawozdania finansowe organizacji przy użyciu programów komputerowych.	C	Zadania praktyczne z wykorzystaniem umiejętności obsługi programu finansowo-księgowego.	EK-K_U04 EK-K_U11

KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Wykazuje otwartość na zmiany prawne i technologiczne zachodzące w informatyce i działalności gospodarczej.	C	Prezentacja poglądów	EK-K_K05
EK-P_K02	Wykazuje wrażliwość na postępowanie zgodne z przepisami prawnymi i zasadami etyki zawodowej zgodnie z ustawą z Ustawa z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 24, poz. 83 z późn. zmianami).	C	Prezentacja poglądów	EK-K_K03

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Informatyczne systemy kadrowo-płacowe	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.36.5.C.b	E.36.5.C.b
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. V	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 3 ECTS	C: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Celem przedmiotu jest ukształtowanie u studentów praktycznych umiejętności przeprowadzania operacji gospodarczych z wykorzystaniem komputera zachodzących w organizacjach oraz sporządzania i interpretowania sprawozdań kadrowo-płacowych w formie graficznej, wyrobienie umiejętności praktycznego wykorzystania właściwych narzędzi i technik do rozwiązywania praktycznych potrzeb w zarządzaniu. Przygotowanie do posługiwania się programem kadrowo-płacowym. Ukształtowanie u studentów wrażliwości na postępowanie zgodne z przepisami prawnymi i zasadami etyki zawodowej księgowego.	
15.	Metody dydaktyczne	Prezentacja multimedialna, dyskusja, analiza przypadków, ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem programu kadrowo-płacowego	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Zadania praktyczne z wykorzystaniem programu kadrowo-płacowego.
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: Wprowadzenie do informatyki w zarządzaniu. Zadania informatyki w zarządzaniu, procesy algorytmiczne. Podstawowe pojęcia dotyczące informatyki i główne filary informatyki. Struktura systemu informacyjnego w organizacji. Wprowadzenie do obliczeń finansowych, statystycznych, gromadzenie, porządkowanie i selekcjonowanie danych. Elementy informatyzacji w zarządzaniu. Systemy inteligentne w zarządzaniu. Integracja systemów informatycznych. Wybrane informatyczne systemy dziedziczne : kadry-płace. Zintegrowanie systemu informacyjne zarządzania i komputerowe wspomaganie działalności gospodarczej.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Opisuje podstawowe pojęcia i zasady informatyczne. W02. Wymienia aktualne przepisy prawne w zakresie obliczeń finansowych.
		Umiejętności	U01. Ewidencjonuje i interpretuje operacje gospodarcze zachodzące w organizacjach. U02. Sporządza i interpretuje sprawozdania finansowe organizacji przy użyciu programów komputerowych.
		Kompetencje społeczne	K01. Wykazuje otwartość na zmiany prawne i technologiczne zachodzące w działalności gospodarczej. K02. Wykazuje wrażliwość na postępowanie zgodne z przepisami prawnymi i zasadami etyki zawodowej zgodnie z ustawą z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 24, poz. 83 z późn. zmianami).
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Banaszak Z., Kłos S., Mleczko S., Zintegrowane systemy zarządzania, PWE, Warszawa, 2016. 2. Podręcznik użytkownika wybranego programu kadrowo-płacowego Literatura uzupełniająca: 1. Bieniek Z., Informatyka w zarządzaniu (wybrane zagadnienia), VIZJA Press&it Warszawa 2009. 2. Flanczewski S., MS Office 2003 PL w biznesie, Tom I i II, Helion Gliwice 2006. 3. Szmit M., Informatyka w zarządzaniu, Difin, Warszawa 2003.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	30	20
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35	45

Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Opisuje podstawowe pojęcia i zasady informatyczne.	C	Zadania praktyczne z wykorzystaniem umiejętności obsługi programu finansowo-księgowego.	EK-K_W08
EK-P_W02	Wymienia aktualne przepisy prawne w zakresie obliczeń finansowych.	C	Zadania praktyczne z wykorzystaniem umiejętności obsługi programu finansowo-księgowego.	EK-K_W10 EK-K_W13
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Ewidencjonuje i interpretuje operacje gospodarcze zachodzące w organizacjach.	C	Zadania praktyczne z wykorzystaniem umiejętności obsługi programu finansowo-księgowego.	EK-K_U04 EK-K_U11
EK-P_U02	Sporządza i interpretuje sprawozdania finansowe organizacji przy użyciu programów komputerowych.	C	Zadania praktyczne z wykorzystaniem umiejętności obsługi programu finansowo-księgowego.	EK-K_U04 EK-K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Wykazuje otwartość na zmiany prawne i technologiczne zachodzące w informatyce i zarządzaniu.	C	Prezentacja poglądów	EK-K_K05
EK-P_K02	Wykazuje wrażliwość na postępowanie zgodne z przepisami prawnymi i zasadami etyki zawodowej zgodnie z ustawą z Ustawa z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 24, poz. 83 z późn. zmianami).	C	Prezentacja poglądów	EK-K_K03

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Seminarium dyplomowe	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.44.5.S / E.44.6.S	E.44.5.S / E.44.6.S
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia roku studiów	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. V i VI	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Ryszard Dziekan dr Jolanta Karolczuk dr Lesław Niemczyk dr Patrycja Pudło	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	seminarium	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne W-10, C-10	Studia niestacjonarne W-10, C-5
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 1 ECTS, C: 1 ECTS	W: 1 ECTS, C: 1 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Przygotowanie i opracowanie pracy dyplomowej	
15.	Metody dydaktyczne	Metody podające (prezentacja, dyskusje, objaśnienia, instruktaż). Aktywny udział w systematycznym przygotowaniu materiałów do pracy.	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Aktywne uczestnictwo w zajęciach. Bieżące przedstawianie poszczególnych części pracy.	
17.	Treści merytoryczne przedmiotu	Omówienie tematyki seminarium. Przygotowanie założeń poznawczo-metodycznych prac dyplomowych. Prezentacja przykładowych prac dyplomowych. Układ i struktura treści w pracach dyplomowych. Omówienie techniki pisania pracy, zasady redakcji tekstu oraz jego formatowania. Dyskusja nad wybranymi tematami prac dyplomowych oraz ich przedstawienie. Określenie terenu badań, grup badawczych, zakresu tematyki. Prezentacja oraz dyskusja założeń koncepcyjnych poszczególnych prac. Pisemna koncepcja pracy licencjackiej obejmująca: temat, problemy i hipotezy badawcze, uzasadnienie wyboru terenu badań. Przyjęcie koncepcji oraz planów prac.	

18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Wymienia i charakteryzuje różnorodne źródła informacji niezbędne do podejmowania i prowadzenia biznesu. W02. Rozróżnia metody statystyczne, ekonometryczne i informatyczne, jako narzędzia wspomagające proces gospodarowania. W03. Rozpoznaje i tłumaczy prawa własności intelektualnej.
		Umiejętności	U01. Wykorzystuje metody statystyczne, ekonometryczne i informatyczne oraz argumentuje ich wykorzystanie w procesie podejmowania decyzji. U02. Wyodrębnia związki pomiędzy danymi, konstruuje i prezentuje wyniki. U03. Analizuje problemy oraz zjawiska gospodarcze i społeczne.
		Kompetencje społeczne	K01. Komunikuje się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazuje swoją wiedzę przy użyciu różnych środków przekazu informacji. K02. Weryfikuje swoje działania, postawy oraz poszukuje nowe lepsze rozwiązania. K03. Potrafi planować proces doskonalenia własnych kompetencji oraz określać swoje mocne i słabe strony.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Stachak S., Podstawy metodologii nauk ekonomicznych, Difin, 2013. 2. Wojciechowska R., Przewodnik metodyczny pisanie pracy dyplomowej, Difin, 2010. 3. Kwaśniewska K., Jak pisać prace dyplomowe. Wskazówki praktyczne, Kujawsko-Pomorska Wyższa Szkoła w Bydgoszczy, 2017. 4. Zieliński J., Metodologia pracy naukowej, Aspra, 2012. Literatura uzupełniająca: 1. Karczmarek B., Nowak A., Op. Cit., czyli jak budować przypisy bibliograficzne. Poradnik metodyczny, Piła 2007. 2. Jo Billingham, Redagowanie tekstów, Warszawa 2006. 3. Przewodnik dla piszących prace magisterskie w zakresie zarządzania / Bogumiła Brycz, Tadeusz Dudycz.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2011.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w seminarium dyplomowym	60		60	
Samodzielne studiowanie tematyki seminarium	30		30	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100		100	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	2,8	1,2	2,8	1,2

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Wymienia i charakteryzuje różnorodne źródła informacji niezbędne do	S	Aktywne uczestnictwo w zajęciach.	EK-K_W11

	podejmowania i prowadzenia biznesu.		Bieżące przedstawianie poszczególnych części pracy	
EK-P_W02	Rozróżnia metody statystyczne, ekonometryczne i informatyczne, jako narzędzia wspomagające proces zarządzania.	S	Aktywne uczestnictwo w zajęciach. Bieżące przedstawianie poszczególnych części pracy	EK-K_W08
EK-P_W03	Rozpoznaje i tłumaczy prawa własności intelektualnej.	S	Aktywne uczestnictwo w zajęciach. Bieżące przedstawianie poszczególnych części pracy	EK-K_W15
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Wykorzystuje metody statystyczne, ekonometryczne i informatyczne oraz argumentuje ich wykorzystanie w procesie podejmowania decyzji.	S	Aktywne uczestnictwo w zajęciach. Bieżące przedstawianie poszczególnych części pracy	EK-K_U06
EK-P_U02	Wyodrębnia związki pomiędzy danymi, konstruuje i prezentuje wyniki.	S	Aktywne uczestnictwo w zajęciach. Bieżące przedstawianie poszczególnych części pracy	EK-K_U03
EK-P_U03	Analizuje problemy oraz zjawiska gospodarcze i społeczne.	S	Aktywne uczestnictwo w zajęciach. Bieżące przedstawianie poszczególnych części pracy	EK-K_U18
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Komunikuje się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazuje swoją wiedzę przy użyciu różnych środków przekazu informacji.	S	Aktywne uczestnictwo w zajęciach. Bieżące przedstawianie poszczególnych części pracy	EK-K_K03
EK-P_K02	Weryfikuje swoje działania, postawy oraz poszukuje nowe lepsze rozwiązania.	S	Aktywne uczestnictwo w zajęciach. Bieżące przedstawianie poszczególnych części pracy	EK-K_K03
EK-P_K03	Potrafi planować proces doskonalenia własnych kompetencji oraz określać swoje mocne i słabe strony.	S	Aktywne uczestnictwo w zajęciach. Bieżące przedstawianie poszczególnych części pracy	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Symulacje biznesowe	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.58.6.C	E.57.6.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. VI	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Ryszard Dziekan	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Wiedza ogólna z zakresu znajomości podstawowych elementów mikro- i makroekonomii	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 2 ECTS	C: 2 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Celem procesu dydaktycznego jest wprowadzenie studentów w problematykę aspektów teoretycznych i praktycznych związanych z funkcjonowaniem biznesu. Celem przedmiotu jest: - ćwiczenie sztuki zarządzania finansami przedsiębiorstw; - wykorzystanie i rozwijanie wiedzy i kompetencji dotychczas posiadanych; - kształcenie umiejętności oceny zdolności kredytowej firmy i osoby fizycznej oraz oceny ryzyka finansowego; - rozwijanie umiejętności współdziałania w grupie i zespołowego podejmowania decyzji.	
15.	Metody dydaktyczne	Prezentacja multimedialna, dyskusja, analiza przypadków, praca w grupach, gry symulacyjne	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Ustalenie oceny zaliczenia na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie semestru za określone działania i efekty pracy studenta podczas gier symulacyjnych.	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ćwiczenia: 1. Zakładanie działalności gospodarczej – aspekty praktyczne. 2. Budowa strategii przedsiębiorstwa. 3. Gra wzajemnych powiązań między marketingiem, produkcją a finansami. Przedmiot jest symulacyjną grą finansową. Gra symuluje działanie w rzeczywistych warunkach gospodarki rynkowej - konkurencji i ryzyka. Gra jest bardzo dobrym przykładem realizacji koncepcji "Learning by action". Uczestnicy Gry działają w zespołach tworzących mini – zarządy przedsiębiorstw. Zespoły konkurują ze sobą na rynkach przeprowadzając operacje finansowe i podejmując decyzje zakupowe, produkcyjne, sprzedażowe i marketingowe. Zadaniem każdego zespołu jest najefektywniejsze prowadzenie organizacji w dłuższym okresie.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Wyjaśnia na czym polega strategia przedsiębiorstwa i jak ją się ustala. W02. Wyciąga konstruktywne wnioski na temat rozwoju i kształtowania wartości przedsiębiorstwa.
		Umiejętności	U01. Dobiera i wykorzystuje w praktycznym działaniu właściwe metody i techniki inicjowania powstawania i rozwoju przedsiębiorstwa.
		Kompetencje społeczne	K01. Zachowuje otwartość, a także pracuje w zespole. K02. Jest kreatywny w rozwiązywaniu problemów dotyczących funkcjonowania organizacji.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Gamestorming : gry biznesowe dla innowatorów / Dave Gray, Sunni Brown, James Macanufo ; przeł. Justyna Śliżewska.- Warszawa : Wolters Kluwer, 2015. 2. Ekonomia przedsiębiorstw, praca zbiorowa pod red. J. Engelhardta, Ce De Wu, Warszawa 2011. 2. Współczesne wyzwania dla przedsiębiorstw, praca zbiorowa pod red. M. Aluchny, SGH, Warszawa 2010. 3. Wybrane problemy funkcjonowania przedsiębiorstw. Pr. zb. pod red. nauk. K. Wietrzyk-Szczepkowska , Economicus, Szczecin 2007. Literatura uzupełniająca: 1. K. A. Kłosiński, światowy rynek usług w początkach XXI wieku. PWE, Warszawa 2011, 2. S. Kaczmarczyk, Badania marketingowe. Podstawy metodyczne, PWE, Warszawa 2011, N. Roubini, S. Mihm, Ekonomia kryzysu, Wolters Kluwer Polska, Warszawa, 2011. 2. Ekonomia przedsiębiorstw, praca zbiorowa pod red. J. Engelhardta, CeDeWu, Warszawa 2011.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w ćwiczeniach	30	20
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	14	25
Udział w konsultacjach	6	5
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50	50

Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,4	0,6	1,0	1,0

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Wyjaśnia na czym polega strategia przedsiębiorstwa i jak ją się ustala.	C	Oceny cząstkowe otrzymywane w trakcie semestru za określone działania i efekty pracy studenta podczas gier symulacyjnych.	EK-K_W03 EK-K_W06
EK-P_W02	Wyciąga konstruktywne wnioski na temat rozwoju i kształtowania wartości przedsiębiorstwa.	C	Oceny cząstkowe otrzymywane w trakcie semestru za określone działania i efekty pracy studenta podczas gier symulacyjnych.	EK-K_W11
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Dobiera i wykorzystuje w praktycznym działaniu właściwe metody i techniki inicjowania powstawania i rozwoju przedsiębiorstwa.	C	Oceny cząstkowe otrzymywane w trakcie semestru za określone działania i efekty pracy studenta podczas gier symulacyjnych.	EK-K_U06 EK-K_U08 EK-K_U12 EK-K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Zachowuje otwartość, a także pracuje w zespole.	C	Prezentacja poglądów	EK-K_K02
EK-P_K02	Jest kreatywny w rozwiązywaniu problemów dotyczących funkcjonowania organizacji.	C	Prezentacja poglądów	EK-K_K02 EK-K_K06

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Zarządzanie małymi i średnimi firmami	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.39.6.W / E.39.6.C	E.39.6.W / E.39.6.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. VI	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Patrycja Pudło	

9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-15, C-15	W-10, C-10
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 1 ECTS, C: 1 ECTS	W: 1 ECTS, C: 1 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zapoznanie słuchaczy ze specyfiką zarządzania przedsiębiorstwem z sektora MSP oraz przygotowanie do pełnienia obowiązków kierowniczych.	
15.	Metody dydaktyczne	Metody praktyczne (studium przypadków z zakresu poruszanej tematyki). Metody podające (treści wykładów).	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Egzamin pisemny Aktywne uczestnictwo w zajęciach - mierzone liczbą wypowiedzi na zajęciach Test zaliczeniowy 10 pytań	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wykłady: Charakterystyka firm sektora MSP. Istota zarządzania przedsiębiorstwem. Charakterystyka otoczenia firmy. Rola kierownika w organizacji. Proces planowania i organizowania w firmie. Przewodzenie w przedsiębiorstwie. Motywowanie pracowników. Kontrola w przedsiębiorstwie. Zarządzanie zmianą. Zarządzanie zasobami ludzkimi. Rola komunikacji w zarządzaniu firmą. Zarządzanie strategiczne w małej firmie. Małe przedsiębiorstwo - tworzenie, rozwój i przekształcanie. Przedsiębiorstwa o charakterze rodzinnym. Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem w warunkach globalizacji. Ćwiczenia: Wprowadzenie do metod analizy strategicznej. Metoda scenariuszy stanów otoczenia. Model "5 sił" Portera. Punktowa analiza atrakcyjności sektora. Mapa grup strategicznych. Cykl życia produktu. Macierz BCG. Macierz GE. Macierz ADL. Analiza KCS. Analiza SWOT. Analiza TOWS. Macierz SPACE. Analiza luki strategicznej. Obliczanie współczynników koncentracji rynku - Gini'ego i Hefindahl'a - Hirshman'a.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Rozumie i potrafi zdefiniować funkcje zarządzania. W02. Definiować organizację i klasyfikować zasoby organizacji. W03. Opisywać elementy składowe otoczenia organizacji.
		Umiejętności	U01. Opisywać wpływ otoczenia na organizację. U02. Wyjaśniać praktyczne następstwa teorii zarządzania. U03. Wyjaśniać na gruncie teoretycznym relacje między organizacją a otoczeniem.
		Kompetencje społeczne	K01. Łączyć różne koncepcje zarządzania dla wyjaśnienia danego zagadnienia organizacyjnego. K02. Opisywać rolę społecznej odpowiedzialności organizacji. K03. Opisywać i doceniać elementy struktury i procesów społecznych w organizacji.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Małe i średnie przedsiębiorstwa na rynkach międzynarodowych / Nelly Daszkiewicz, Krzysztof Wach.- Kraków : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, 2013. 2. Mała wielka firma : 7 sekretów efektywnego zarządzania / Marek Jankowski.- Warszawa : Wydawnictwo Studio EMKA, 2008. 3. Jak założyć i prowadzić działalność gospodarczą w Polsce i wybranych krajach europejskich : vademecum małego i średniego przedsiębiorcy / Przemysław Mućko, Aneta Sokół.- Wyd. 5. popr.- Warszawa : CeDeWu Wydawnictwa Fachowe, 2012. Literatura uzupełniająca: 1. G. Thorton, Biznes rodzinny, Helion, Gliwice 2004. 2. Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem, red. K. Safin, AE im. O. Langeo, Wrocław 2008. 3. M. J. Hatch, Teoria organizacji, PWN, Warszawa 2002. 4. J. Jeżak, W. Popczyk, A. Winnicka-Popczyk, Przedsiębiorstwo rodzinne, Difin, Warszawa 2004. 5. B. Kozuch, Nauka o organizacji, CeDeWu, Warszawa 2007. 6. M. Laszczak, Kierowanie małą firmą, Poltex, Warszawa 2004. 7. B. Piasecki, Ekonomia i zarządzanie małą firmą, PWN, Warszawa-Łódź 2001.
-----	---	---

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	15		10	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów (w tym przygotowanie do egzaminu)	10		10	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	15		10	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	7		10	
Udział w konsultacjach	8		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	55		50	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	0,7	0,3	0,6	0,4

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Rozumie i potrafi zdefiniować funkcje zarządzania.	W	Egzamin pisemny	EK-K_W04
EK-P_W02	Definiować organizację i klasyfikować zasoby organizacji.	W	Egzamin pisemny	EK-K_W13
EK-P_W03	Opisywać elementy składowe otoczenia organizacji.	W	Egzamin pisemny	EK-K_W09

UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Opisywać wpływ otoczenia na organizację.	C	Aktywne uczestnictwo w zajęciach max 40 pkt Test zaliczeniowy 10 pytań 60 pkt	EK-K_U07
EK-P_U02	Wyjaśniać praktyczne następstwa teorii zarządzania.	C	Aktywne uczestnictwo w zajęciach max 40 pkt Test zaliczeniowy 10 pytań 60 pkt	EK-K_U09
EK-P_U03	Wyjaśniać na gruncie teoretycznym relacje między organizacją a otoczeniem.	C	Aktywne uczestnictwo w zajęciach max 40 pkt Test zaliczeniowy 10 pytań 60 pkt	EK-K_U10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Łączyć różne koncepcje zarządzania dla wyjaśnienia danego zagadnienia organizacyjnego.	C	Aktywne uczestnictwo w zajęciach max 40 pkt Test zaliczeniowy 10 pytań 60 pkt	EK-K_K01
EK-P_K02	Opisywać rolę społecznej odpowiedzialności organizacji.	W+C	Egzamin pisemny Aktywne uczestnictwo w zajęciach max 40 pkt Test zaliczeniowy 10 pytań 60 pkt	EK-K_K06
EK-P_K03	Opisywać i doceniać elementy struktury i procesów społecznych w organizacji.	W+C	Egzamin pisemny Aktywne uczestnictwo w zajęciach max 40 pkt Test zaliczeniowy 10 pytań 60 pkt	EK-K_K05

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Prognozowanie i symulacja	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.40.6.W / E.40.6.C	E.40.6.W / E.40.6.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. VI	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Małgorzata Górka	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Znajomość podstaw matematyki i rachunku macierzowego.	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-15, C-20	W-10, C-10
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 1 ECTS, C: 2 ECTS	W: 1 ECTS, C: 2 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zapoznanie studentów z podstawowymi metodami prognostycznymi.	

15.	Metody dydaktyczne	Prezentacje multimedialne, studium przypadku, analiza problemu Metody podające (objaśnienia, dyskusja).
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Wykład – zaliczenie (test). Ćwiczenia – kolokwia zaliczające, aktywne uczestnictwo w zajęciach.
17.	Treści merytoryczne przedmiotu	Wykłady: Wprowadzenie do prognozowania. Podstawowe pojęcia i definicje (prognozowanie, prognoza, symulacja, model). Rodzaje, etapy, i zasady prognozowania. Prognozowanie z modeli strukturalnych. Prognozowanie z modeli niestukturalnych. Prognozowanie na podstawie szeregu czasowego cz. 1. Prognozowanie na podstawie szeregu czasowego cz. 2. Prognozowanie analogowe. Metody heurystyczne. Budowa scenariuszy. Prognozowanie w przedsiębiorstwie. Budowa systemu prognostycznego. Prognozowanie makrootoczenia przedsiębiorstwa. Prognozowanie mikrootoczenia przedsiębiorstwa. Prognozowanie zmiennych wewnętrznych przedsiębiorstwa. Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego w prognozowaniu. Ćwiczenia: Ogólne zagadnienia prognozowania. Znaczenie prognoz w procesie decyzyjnym. Zasady budowania prognoz ekonometrycznych. Prognozowanie na podstawie klasycznych modeli trendu. Problemy w wyznaczaniu funkcji trendu. Weryfikacja modelu i prognozy. Prognozowanie na podstawie modeli uwzględniających wahania periodyczne. Predykcja na podstawie liniowych modeli ekonometrycznych. Ustalanie zbioru zmiennych objaśniających modelu ekonometrycznego. Budowanie prognozy na podstawie modeli wielorównaniowych. Prognozowanie na podstawie modeli adaptacyjnych. Metoda średniej ruchomej prostej i ważonej. Metody naiwne. Metoda Holta i Wintersa. Predykcja na podstawie modeli autoregresyjnych. Modele ARMA i ARIMA. Modele autoregresyjne z uwzględnieniem opóźnień zmiennej zależnej. Prognozowanie analogowe. Rodzaje metod analogowych. Metody heurystyczne i prognozowanie zjawisk jakościowych. Scenariusze i prognozy ostrzegawcze. Budowanie długookresowych prognoz ekonometrycznych. Ustalanie prognoz makro i mikrootoczenia przedsiębiorstwa. Prognozowanie w działalności przedsiębiorstwa. Prognozy dopuszczalne i ustalanie horyzontu prognozy. Kryterium i badanie dopuszczalności prognozy. Model symulacyjny a model optymalizacyjny. Modele dla potrzeb symulacji. Etapy procesu symulacji.

18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Rozróżnia metody prognostyczne jako narzędzia wspomagające proces zarządzania.
		Umiejętności	U01. Wykorzystuje metody prognozowania oraz argumentuje ich wykorzystanie w procesie podejmowania decyzji. U02. Odróżnia i gromadzi dane do wykorzystania standardowych metod prognostycznych.
		Kompetencje społeczne	K01. Angażuje się w różne formy zdobywania wiedzy i umiejętności.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Prognozowanie gospodarcze : metody i zastosowania / red. nauk. Maria Cieślak ; aut. Maria Cieślak [et al.]- Wyd. 4 zm.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2005. Literatura uzupełniająca: 1. Nowak E.: Prognozowanie gospodarcze. Metody, modele, zastosowania, przykłady. Agencja Wydawnicza Placet, Warszawa 2005. 2. Witkowska D.: Podstawy ekonometrii i teorii prognozowania, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2012. 3. Gajda J.B.: Prognozowanie i symulacja a decyzje gospodarcze, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2001.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	15		10	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów (w tym przygotowanie do egzaminu)	10		15	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	20		10	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	20		30	
Udział w konsultacjach	15		15	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	80		80	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,9	1,1	1,3	1,7

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Rozróżnia metody prognostyczne jako narzędzia wspomagające proces zarządzania.	W	Wykład – zaliczenie (test)	EK-K_W06 EK-K_W08 EK-K_W09
UMIEJĘTNOŚCI				

EK-P_U01	Wykorzystuje metody prognozowania oraz argumentuje ich wykorzystanie w procesie podejmowania decyzji.	C	2 kolokwia zaliczające, 80 pkt, aktywne uczestnictwo w zajęciach 20 pkt	EK-K_U06
EK-P_U02	Odróżnia i gromadzi dane do wykorzystania standardowych metod prognostycznych.	C	2 kolokwia zaliczające, 80 pkt, aktywne uczestnictwo w zajęciach 20 pkt	EK-K_U08
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Angażuje się w różne formy zdobywania wiedzy i umiejętności.	W+C	Wykład – zaliczenie (test) 2 kolokwia zaliczające, 80 pkt aktywne uczestnictwo w zajęciach 20pkt	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Zarządzanie finansami przedsiębiorstw	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.41.6.W / E.41.6.C	E.41.6.W / E.41.6.C
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Obowiązkowy do zaliczenia semestru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. VI	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	dr Alicja Jaruga	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	wykłady, ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Podstawowa wiedza z zarządzania	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		W-15, C-15	W-10, C-10
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	W: 1 ECTS, C: 1 ECTS	W: 1 ECTS, C: 1 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zapoznanie studentów z zarządzaniem finansami w przedsiębiorstwach	
15.	Metody dydaktyczne	Wykład (prezentacja), dyskusja, pokaz Ćwiczenia, studium przypadku, analiza dokumentów	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Ocena z egzaminu jest uzależniona od uzyskanego przez studenta wyniku procentowego wg następującej skali: bardzo dobry - 91% i powyżej dobry plus - 81-90% dobry - 71-80% dostateczny plus - 61-70% dostateczny - 51-60% niedostateczny - 50% i mniej Wartości procentowe będą zaokrąglane do liczb całkowitych z zgodnie z powszechnie obowiązującymi zasadami zaokrąglania Zaliczenie ćwiczeń – prezentacja pisemna i m/m na zadany temat oraz kompleksowe omówienie tematu.
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Przedsiębiorstwo jako podmiot gospodarczy (pojęcie i istota przedsiębiorstwa, formy organizacyjno-prawne przedsiębiorstwa, systematyka przedsiębiorstw, otoczenie przedsiębiorstwa i menedżerów, proces zarządzania przedsiębiorstwem). Planowanie i podejmowanie decyzji w przedsiębiorstwie (planowanie w przedsiębiorstwie, planowanie strategiczne, planowanie operacyjne, biznesplan, podejmowanie decyzji). Organizowanie i zarządzanie zmianami w przedsiębiorstwie (pojęcie struktury organizacyjnej, elementy struktury organizacyjnej, klasyczne typy struktur organizacyjnych, nowoczesne typy struktur organizacyjnych, zarządzanie zmianami). Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa (bilans, rachunek wyników, przepływy pieniężne, analiza finansowa, zarządzanie majątkiem obrotowym, inwestycje). Zarządzanie produkcją i jakością (rozwój produktów, procesy produkcyjne, zdolność produkcyjna, produkcja odchudzona (JiT), definicja jakości, całkowity koszt jakości, kompleksowe zarządzanie jakością). Zarządzanie logistyką i zakupami (pojęcie i etapy rozwoju logistyki, system logistyczny przedsiębiorstwa, koszty logistyczne przedsiębiorstwa, pojęcie i rozwój funkcji zakupowej w przedsiębiorstwie, proces i organizacja zakupów w przedsiębiorstwie, strategia produktu zaopatrzeniowego).
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Potrafi przedstawić cele, zadania, stosowane metody i specyfikę działalności poszczególnych funkcji biznesowych przedsiębiorstwa (finansów, marketingu, produkcji, logistyki, zakupów, zarządzania zasobami ludzkimi).
		Umiejętności	U01. Analizuje sprawozdania finansowe, wykorzystuje omawiane metody i narzędzia w celu diagnozowania procesów gospodarczych.
		Kompetencje społeczne	U01. Wykazuje odpowiedzialność za powierzone mu zadania, docenia inicjatywę, kreatywność i przedsiębiorczość wszystkich pracowników w osiąganiu sukcesu gospodarczego przedsiębiorstwa.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Zarządzanie finansami. / Eugene Brigham, Joel Houston.- Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN SA, 2015. 2. Bień W., Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa, Defini, Warszawa 2008. Literatura uzupełniająca: 1. Przedsiębiorstwo. Zasady działania, funkcjonowanie i rozwój, Pod red. Janusza Żurka, Fundacja Rozwoju UG, Gdańsk 2007. 2. Griffin R.W., Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2007. 3. Bozarth C., Handfield R.B., Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw, Helion, Gliwice 2007.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w wykładach	15		10	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10		15	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych	15		10	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	7		15	
Udział w konsultacjach	8		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	55		60	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,4	0,6	1,0	1,0

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Potrafi przedstawić cele, zadania, stosowane metody i specyfikę działalności poszczególnych funkcji biznesowych przedsiębiorstwa (finansów, marketingu, produkcji, logistyki, zakupów, zarządzania zasobami ludzkimi).	W+C	Egzamin pisemny, prezentacja pisemna i m/m na zadany temat oraz kompleksowe omówienie tematu.	EK-K_W13 EK-K_W16
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Analizuje sprawozdania finansowe, wykorzystuje omawiane metody i narzędzia w celu diagnozowania procesów gospodarczych	W+	Egzamin pisemny, prezentacja pisemna i m/m na zadany temat oraz kompleksowe omówienie tematu.	EK-K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Wykazuje odpowiedzialność za powierzone mu zadania, docenia inicjatywę, kreatywność i przedsiębiorczość wszystkich pracowników w osiągnięciu sukcesu gospodarczego przedsiębiorstwa	W	Egzamin pisemny	EK-K_K02

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Przedsiębiorstwo turystyczne	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.66.6.K.a	E.65.6.K.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. VI	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	konwersatorium	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		K-30	K-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	K: 3 ECTS	K: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów ze strukturą przedsiębiorstwa turystycznego, jego miejscem na rynku turystycznym, przedstawienie działalności inwestycyjnej oraz nowoczesnych metod zarządzania.	
15.	Metody dydaktyczne	metody podające, ćwiczenia praktyczne, case study,	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Zaliczenie sumaryczne z kolokwium 50%, prezentacji konkretnego tematu 35%, aktywności w zajęciach 15%	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Przedsiębiorstwo turystyczne -przesłanki tworzenia, istota, cele i funkcja. Klasyfikacja przedsiębiorstw turystycznych. Organizacja przedsiębiorstwa hotelarskiego. Zespoły funkcjonalne obiektów hotelarskich. Inne obiekty noclegowe (cele zadanie, funkcje, produkty, itp.). Biura podróży (formy i zasady działalności). Obiekty gastronomiczne (rodzaje typy, funkcje ich produkty i usługi). Organizatorzy tzw. usług towarzyszących (obiekty kulturalne, edukacyjne, rozrywkowe, sportowe, i.in.). Przedsiębiorstwa handlowe świadczące usługi dla turystów. Działalność agentów, pilotów, przewodników, animatorów kultury, sportu, itd. Specyfika obsługi klienta w firmach turystycznych.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna podmioty działające na rynku usług turystycznych, ich funkcje i zasady funkcjonowania.
		Umiejętności	U01. Umie tworzyć produkty i usługi turystyczne.
		Kompetencje społeczne	K01. Ma świadomość oddziaływania turystyki na różne dziedziny życia człowieka i należycie je ocenia. K02. Umiejętnie rozpoznaje i rozumie motywy uczestnictwa ludzi w różnych formach turystyki, troszczy się o zaspokojenie związanych z nimi potrzeb
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: - Wybrane zagadnienia z ekonomiki przedsiębiorstw turystycznych / Barbara Gołębowska.- Warszawa : Wydawnictwo SGGW, 2009. - Prawo turystyczne / Mirosław Nesterowicz.- Wyd. 2.- Warszawa : Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o., 2006. - Agroturystyka i usługi towarzyszące / red. Wiesław Musiał- Kraków : Małopolskie Stowarzyszenie Doradztwa Rolniczego, 2005. Literatura uzupełniająca: - Szanse rozwoju transgranicznych produktów turystycznych województw podkarpackiego i lwowskiego : Przecław 19-20 kwietnia 2007 r. / [red. Jan Solec].- Rzeszów : Podkarpacka Regionalna Organizacja Turystyczna, 2007. - Praca zbiorowa pod red. G. Gołębskiego, Przedsiębiorstwo turystyczne, PWE, Warszawa 2007. M. Nowakowski, Obiekt hotelarski jako przedsiębiorstwo, Górnośląska Wyższa Szkoła Handlowa, Katowice 2000.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w konwersatoriach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do zajęć (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna podmioty działające na rynku usług turystycznych, ich funkcje i zasady funkcjonowania.	K	Zaliczenie sumaryczne z kolokwium 50%, prezentacji konkretnego tematu 35%, aktywności w zajęciach 15%	EK-K_W13 EK-K_W16
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Umie tworzyć produkty i usługi turystyczne.	K	Zaliczenie sumaryczne z kolokwium 50%, prezentacji konkretnego tematu 35%, aktywności w zajęciach 15%	EK-K_U05 EK-K_U10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Ma świadomość oddziaływania turystyki na różne dziedziny życia człowieka i należy je oceniać.	K	Zaliczenie sumaryczne z kolokwium 50%, prezentacji konkretnego tematu 35%, aktywności w zajęciach 15%	EK-K_K05 EK-K_K06
EK-P_K02	Umiejętnie rozpoznaje i rozumie motywy uczestnictwa ludzi w różnych formach turystyki, troszczy się o zaspokojenie związanych z nimi potrzeb.	K	Zaliczenie sumaryczne z kolokwium 50%, prezentacji konkretnego tematu 35%, aktywności w zajęciach 15%	EK-K_K05 EK-K_K06

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Zarządzanie środowiskiem i ekologią	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.66.6.K.b	E.65.6.K.b
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. VI	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	konwersatorium	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		K-30	K-20

13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi		K: 3 ECTS	K: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu		Zapoznanie studentów z ekologicznymi uwarunkowaniami działalności gospodarczej, zasadami rozwoju zrównoważonego i instrumentami zarządzania środowiskiem.	
15.	Metody dydaktyczne		Omówienie wybranych zagadnień, studia literaturowe. Studium przypadku na przykładzie wybranej gminy, starostwa, województwa	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Zaliczenie w formie ustnej	
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Ekologiczne uwarunkowania działalności gospodarczej. Relacje gospodarczo-środowiskowe. Ekonomia i środowisko. Podstawy wyceny dóbr środowiska. Koncepcja rozwoju zrównoważonego. Wskaźniki ekorozwoju. Źródła informacji dla systemu zarządzania środowiskiem. Zasady skutecznej polityki ekologicznej. Ekonomiczne instrumenty ochrony środowiska. Regulacje organizacyjne w ochronie środowiska. Instrumenty prawno-administracyjne w zarządzaniu środowiskiem. Koncepcja systemu zarządzania środowiskowego. Wymagania normy ISO 14001.	
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Rozumie powiązania i związki między zasobami naturalnymi oraz przepływy między gospodarką a środowiskiem. W02. Rozumie i klasyfikuje wartości zasobów i usług środowiskowych.	
		Umiejętności	U01. Analizuje i interpretuje różne instrumenty zarządzania środowiskiem. U02. Wyjaśnia skutki działań antropogennych w sferze zasobów naturalnych. U03. Prezentuje i wyjaśnia cele polityki ekologicznej na poziomie lokalnym i regionalnym.	
		Kompetencje społeczne	K01. Dostosowuje działalność gospodarczą do wymogów środowiskowych. K02. Dopasowuje instrumenty zarządzania środowiskiem do celów formułowanych w polityce ekologicznej. K03. Wartościuje i wyjaśnia relacje środowiskowo-społeczno-gospodarcze.	

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Zarządzanie środowiskiem w Polsce / Bazyli Poskrobko, Tomasz Poskrobko.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2012. 385. Wybrane aspekty ochrony środowiska i zarządzania środowiskowego / Bożena Gajdzik, Andrzej Wyciślik.- Wyd. 2.- Gliwice : Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, 2010. 2. Gospodarowanie zasobami środowiska : podstawy ekonomiki ochrony środowiska : praca zbiorowa / Małgorzata Deszczka, Małgorzata Dworakowska, Marta Gos, Marek Wąsowicz ; pod red. Marka Wąsowicza.- Wyd. 2. popr. i uzup.- Warszawa : Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, 2014. 3. Gospodarka a środowisko i ekologia / Red. Krzysztof Małachowski ; Agnieszka Budziewicz-Guźlecka.- Wyd. 3 dodruk.- Warszawa : CeDeWu, 2012. Literatura uzupełniająca: 1. Programowanie ochrony środowiska w gminie : Czyli jak skutecznie zaplanować i wdrożyć gminny program ochrony środowiska / Arnold Bernaciak, Marcin Spychała.- Poznań : Wydawnictwo Sorus, 2007. 2. Gospodarka ekologiczna : Na miarę Ziemi / Lester R. Brown ; przekł. Eugeniusz Możejko.- Warszawa : Książka i Wiedza, 2003. 3. Obszary Natura 2000 w Polsce. 1, Obszary specjalnej ochrony ptaków / Grzegorz Rąkowski, Małgorzata Walczak, Małgorzata Smogorzewska ; Instytut Ochrony Środowiska - Państwowy Instytut Badawczy.- Warszawa : Dział Wydawnictw Instytutu Ochrony Środowiska - PIB, 2010.
-----	---	--

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w konwersatoriach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do zajęć (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_K01	Rozumie powiązania i związki między zasobami naturalnymi oraz przepływy między gospodarką a środowiskiem.	K	Odpowiedź ustna	EK-K_W13
EK-P_K02	Rozumie i klasyfikuje wartości zasobów i usług środowiskowych.	K	Odpowiedź ustna	EK-K_W14
UMIEJĘTNOŚCI				

EK-P_U01	Analizuje i interpretuje różne instrumenty zarządzania środowiskiem.	K	Odpowiedź ustna	EK-K_U11
EK-P_U02	Wyjaśnia skutki działań antropogennych w sferze zasobów naturalnych.	K	Odpowiedź ustna	EK-K_U09
EK-P_U03	Prezentuje i wyjaśnia cele polityki ekologicznej na poziomie lokalnym i regionalnym.	K	Odpowiedź ustna	EK-K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Dostosowuje działalność gospodarczą do wymogów środowiskowych.	K	Odpowiedź ustna	EK-K_K05
EK-P_K02	Dopasowuje instrumenty zarządzania środowiskiem do celów formułowanych w polityce ekologicznej.	K	Odpowiedź ustna	EK-K_K06
EK-P_K03	Wartościuje i wyjaśnia relacje środowiskowo-społeczno-gospodarcze.	K	Odpowiedź ustna	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Podstawy logistyki	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.67.6.K.a	E.66.6.K.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. VI	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	konwersatorium	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne K-30	Studia niestacjonarne K-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	K: 3 ECTS	K: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Zaznajomienie z istotą podejścia systemowego i procesowego w logistyce oraz podstawowych zasad i pojęć z zakresu logistyki. Umiejętność logicznego wiązania tych zasad z elementami zarządzania i marketingu w przedsiębiorstwie.	
15.	Metody dydaktyczne	wykład, dyskusja, ćwiczenia problemowe, kolokwium, gry symulacyjne, wyjazd studyjny	

16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Średnia z testu z zadań i wyników gier symulacyjnych
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		1. Logistyka podstawowe pojęcia, przepływy w logistyce, łańcuch dostaw 2. System logistyczny obsługi zamówień w logistyce, kalkulacja kosztów w oparciu o system logistyczny obsługi zamówień przykłady 3. Biznes w logistyce franchising, dropshipping, branża TSL, nowe rozwiązania w logistyce 4. Umowa przewozu a umowa spedycji - regulacje prawne 5. Zarządzanie grupami zapasów, materiałów (analiza ABC i XYZ). 6. Wybór dostawcy i przewoźników - studium przypadku, tworzenie magazynu od podstaw –studium przypadku 8. Planowanie zbytu produktów – symulacja tras przejazdowych 7. Planowanie gospodarki magazynowej - symulacja magazynu, planowanie w systemie JIT. 8. Wpływ produkcji na logistykę – harmonogramowanie produkcji praca w grupach. 9. Wizyta studyjna w wybranym zakładzie.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Rozumie koncepcję logistyki wykorzystywanej w przedsiębiorstwach. W02. Zna podstawowe tendencje w rozwoju logistyki.
		Umiejętności	U01. Planuje operacyjną działalność logistyczną w podmiotach gospodarczych. U02. Posługuje się wybranymi metodami w zarządzaniu gospodarką materiałową przedsiębiorstwa U03. Potrafi wybrać dostawcę i przewoźnika dla firmy na podstawie różnych kryteriów ograniczających.
		Kompetencje społeczne	K01. Ma świadomość korzystnego wpływu procesów logistycznych w działalności gospodarczej podmiotów na środowisko przyrodnicze. K02. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Logistyka w przedsiębiorstwie / Czesław Skowronek, Zdzisław Sarjusz-Wolski.- Wyd. 5. zm.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2012. 2. Ekonomika logistyki / Teresa Truś, Eugeniusz Januła.- Warszawa : Difin SA, 2010. 3. Spedycja : teoria, przykłady, ćwiczenia / Adam Salomon.- Gdynia : Wydawnictwo Akademii Morskiej, 2011. Literatura uzupełniająca: 1. Podstawy logistyki : Podręcznik dla uczniów technikum i szkoły policealnej / Katarzyna Grzybowska- Warszawa : Difin SA, 2010 2. Logistyka : wybrane zagadnienia / [aut. Joanna Baran et al.]- Warszawa : Wydawnictwo SGGW, 2008. 3. Zarządzanie łańcuchem dostaw : koncepcje, procedury, doświadczenia / Jarosław Witkowski.- Wyd. 2. zm.- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2010. 4. Podstawy logistyki : podręcznik do kształcenia w zawodzie technik logistyk : praca zbiorowa / [aut. Ireneusz Fechner et al.]- Poznań : Instytut Logistyki i Magazynowania, 2006.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-E_W01	Rozumie koncepcję logistyki wykorzystywanej w przedsiębiorstwach.	K	Średnia z testu z zadań i wyników gier symulacyjnych.	EK-K_W03
EK-E_W02	Zna podstawowe tendencje w rozwoju logistyki	K	Średnia z testu z zadań i wyników gier symulacyjnych.	EK-K_W06
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-E_U01	Planuje operacyjną działalność logistyczną w podmiotach gospodarczych.	K	Średnia z testu z zadań i wyników gier symulacyjnych	EK-K_U05
EK-E_U02	Posługuje się wybranymi metodami w zarządzaniu gospodarką materiałową przedsiębiorstwa	K	Średnia z testu z zadań i wyników gier symulacyjnych	EK-K_U06
EK-E_U03	Potrafi wybrać dostawcę i przewoźnika dla firmy na podstawie różnych kryteriów ograniczających.	K	Średnia z testu z zadań i wyników gier symulacyjnych	EK-K_U10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-E_K01	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	K	Średnia z testu z zadań i wyników gier symulacyjnych	EK-K_K03
EK-E_K02	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	K	Średnia z testu z zadań i wyników gier symulacyjnych	EK-K_K07

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Ekonomika gospodarki żywnościowej	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.67.6.K.b	E.66.6.K.b
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. VI	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	konwersatorium	
11.	Wymagania wstępne	brak	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		K-30	K-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	K: 3 ECTS	K: 3 ECTS
14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Przedstawienie złożoności problemów i kategorii ekonomicznych gospodarki żywnościowej. Przedstawienie mechanizmów ekonomicznych funkcjonowania agrobiznesu w skali makro- i mezoekonomicznej, (studia przypadków określonych branż i firm). Przedstawienie wybranych elementów otoczenia gospodarki żywnościowej oraz ich wzajemnego oddziaływania, przede wszystkim w sferze finansów i kredytowania oraz powiązania z rynkiem. Dokonanie analizy funkcjonowania gospodarki żywnościowej i przemian strukturalnych dokonywana w aspekcie uczestnictwa Polski w Unii Europejskiej - wykorzystanie funduszy unijnych i rozwój nowoczesnej struktury instytucjonalnej. Przedstawienie podstawowych programów operacyjnych rozwoju rolnictwa i gospodarki żywnościowej.	
15.	Metody dydaktyczne	metody podające, ćwiczenia problemowe, studium przypadku, praca z tekstem, konsultacje	
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Ćwiczenia: zaliczenie na podstawie prawidłowo wykonanych 4 zadań.	

17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Gospodarka żywnościowa jako subsystem gospodarki narodowej. Agrobiznes i uwarunkowania rozwoju. Otoczenie rynkowe i instytucjonalne agrobiznesu. Gospodarka zasobami. Procesy realne i strumienie pieniężne w agrobiznesie. System finansowy. Sytuacja produkcyjno-ekonomiczna gospodarki żywnościowej. Metody analizy sektorowej i branżowej. Gospodarka żywnościowa Polski w Unii Europejskiej – przemiany strukturalne. Podstawowe kategorie gospodarki żywnościowej. Gospodarka żywnościowa na tle gospodarki narodowej. Rodzaje i typy integracji. Finansowanie agrobiznesu. Przedsiębiorstwo gospodarki żywnościowej na rynku. Analizy branży (sektora). Struktura instytucjonalna i jej funkcjonowanie. Wybrane przemiany strukturalne gospodarki żywnościowej Polski w Unii Europejskiej.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Student ma wiedzę na temat ekonomiki przedsiębiorstw gospodarki żywnościowej oraz procesów gospodarczych zachodzących w tych przedsiębiorstwach.
		Umiejętności	U01. Student posiada umiejętność w zakresie wykorzystania zdobytej wiedzy ekonomicznej do analizy ekonomicznych zagadnień dotyczących działalności przedsiębiorstw gospodarki żywnościowej.
		Kompetencje społeczne	K01. Student posiada kompetencje do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy w ramach przedsiębiorstwa gospodarki żywnościowej.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: - Grabowski S., <i>Ekonomika Gospodarki Żywnościowej</i>, PWSBiA, Warszawa, 2001 - Analiza przedsiębiorstw agrobiznesu : (techniczno-ekonomiczna, finansowa i strategiczna) / Elżbieta Szymańska.- Warszawa : Wydawnictwo "Wieś Jutra", 2007. - Rozwój rolnictwa, gospodarki żywnościowej i obszarów wiejskich Polski w Unii Europejskiej / Red. Stanisław Zięba, Andrzej Kowalski ; Marian G Brodziński.- Warszawa : Almamater Wyższa Szkoła Ekonomiczna, 2007. Literatura uzupełniająca: - Raport o stanie i perspektywach przemysłu rolno-żywnościowego. / opr. Roman Urban- Warszawa : Rada gospodarki żywnościowej przy Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi, 2006 - Tomeczak F., <i>Od rolnictwa do agrobiznesu</i>, PWE Warszawa, Warszawa, 2004.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Student ma wiedzę na temat ekonomiki przedsiębiorstw gospodarki żywnościowej oraz procesów gospodarczych zachodzących w tych przedsiębiorstwach.	K	zaliczenie na podstawie prawidłowo wykonanych 4 zadań	EK-K_W14
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Student posiada umiejętność w zakresie wykorzystania zdobytej wiedzy ekonomicznej do analizy ekonomicznych zagadnień dotyczących działalności przedsiębiorstw gospodarki żywnościowej.	K	zaliczenie na podstawie prawidłowo wykonanych 4 zadań	EK-K_U06 EK-K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Student posiada kompetencje do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy w ramach przedsiębiorstwa gospodarki żywnościowej.	K	zaliczenie na podstawie prawidłowo wykonanych 4 zadań	EK-K_K01

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Biznesplan – firma symulacyjna	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.59.6.C.a	E.58.6.C.a
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. VI	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	mgr Alina Pyrczała	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Znajomość zagadnień z podstaw ekonomii, zarządzania, marketingu, rachunkowości i analizy ekonomicznej	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 3 ECTS	C: 3 ECTS

14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu		Celem przedmiotu jest przedstawienie roli biznesplanu w zarządzaniu przedsiębiorstwem. W trakcie zajęć studenci nabywają praktycznych umiejętności przygotowywania biznesplanu według przyjętej struktury oraz dokonują oceny ekonomiczno-finansowej opracowanego projektu.
15.	Metody dydaktyczne		metody podające, ćwiczenia problemowe, studium przypadku, metoda projektu, praca z tekstem, gra symulacyjna, konsultacje
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu		Zaliczenie ćwiczeń na podstawie złożonej pracy projektowej (biznesplanu), zaliczeniu znajomości przedłożonego do oceny projektu z uwzględnieniem metodyki jego opracowania.
17.	Treści merytoryczne przedmiotu		Wybór i charakterystyka przedsiębiorstwa lub przedsięwzięcia wybranego do analizy pod kątem przedmiotu działalności, formy prawnej, siedziby, właścicieli itp. Budowa marketingowego planu działania z uwzględnieniem produktu, głównych odbiorców, konkurencji, polityki cen, dystrybucji oraz działań promocyjnych. Opracowanie planu działalności tj. określenie technologii, nakładów inwestycyjnych i źródeł ich finansowania, wyznaczenie ilościowego planu produkcji, określenie organizacji zaopatrzenia i zbytu. Sporządzenie planu organizacji i zarządzania z uwzględnieniem struktury i kosztów zatrudnienia oraz harmonogramu głównych zamierzeń. Opracowanie planu finansowego tj. prognozy przychodów, prognozy kosztów, rachunku wyników, bilansu i rachunku przepływów pieniężnych w wariantach optymistycznym, pesymistycznym i prawdopodobnym. Wstępna analiza finansowa sprawozdań finansowych (analiza pionowa i pozioma). Ocena wskaźnikowa. Analiza progno rentowności. Ocena finansowa przedsięwzięć inwestycyjnych. Gra symulacyjna zarządzanie firmą: działanie w rzeczywistych warunkach gospodarki rynkowej - konkurencji i ryzyka.
18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna zasady metodyczne przygotowywania biznesplanu i obszarów jego zastosowania w praktyce.
		Umiejętności	U01. Jest zdolny do samodzielnej budowy planów dziedzinowych, w tym planów strategicznego, marketingowego, organizacyjnego i finansowego wybranej działalności gospodarczej. U02. Przeprowadza podstawowe analizy ekonomiczne wymagane dla opracowania biznesplanu.
		Kompetencje społeczne	K01. Posiada sprawność komunikowania się i pracy w grupie niezbędną dla opracowania biznesplanu. K02. Obserwuje zmieniające się warunki gospodarowania i ocenia ich wpływ na rozwój przedsiębiorstw funkcjonujących na rynku.

19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu	Literatura podstawowa: 1. Biznesplan : model najlepszych praktyk / Jerzy Skrzypek.- Warszawa : Wydawnictwo Poltext, 2009. 2. Skuteczny biznesplan : nadaj swojemu biznesowi odpowiedni kierunek rozwoju / Artur Jahns.- Gliwice : Wydawnictwo Złote Myśli, 2010. Literatura uzupełniająca: 1. Tokarski A., Tokarski M., Wójcik J., Jak solidnie przygotować profesjonalny biznesplan, Wyd. CeDeWu Sp. z o.o., Warszawa, 2013. 2. Piecuch Teresa, Przedsiębiorczość. Podstawy teoretyczne, C.H.BECK, Warszawa 2011. 3. Duraj Jan, Papiernik Marzena, Przedsiębiorczość i innowacyjność, Difin, Warszawa 2010.
-----	---	---

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna zasady metodyczne przygotowywania biznesplanu i obszarów jego zastosowania w praktyce.	C	projekt biznesplanu	EK-K_W13
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Jest zdolny do samodzielnej budowy planów dziedzinowych, w tym planów strategicznego, marketingowego, organizacyjnego i finansowego wybranej działalności gospodarczej.	C	projekt biznesplanu	EK-K_U08
EK-P_U02	Przeprowadza podstawowe analizy ekonomiczne wymagane dla opracowania biznesplanu.	C	projekt biznesplanu	EK-K_U10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				

EK-P_K01	Posiada sprawność komunikowania się i pracy w grupie niezbędną dla opracowania biznesplanu.	C	projekt biznesplanu	EK-K_K01
EK-P_K02	Obserwuje zmieniające się warunki gospodarowania i ocenia ich wpływ na rozwój przedsiębiorstw funkcjonujących na rynku.	C	projekt biznesplanu	EK-K_K05

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis	
1.	Nazwa modułu / przedmiotu	Arkusze kalkulacyjne – metody zaawansowane	
2.	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	Instytut Społeczno-Artystyczny	
3.	Kod przedmiotu	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
4.		E.59.6.C.b	E.58.6.C.b
5.	Język przedmiotu	polski	
6.	Typ przedmiotu	Przedmiot do wyboru	
7.	Rok studiów, semestr	rok III, sem. VI	
8.	Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot	W roku akademickim 2019/2020 przedmiot nie jest realizowany	
9.	Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot	jw.	
10.	Formuła przedmiotu	ćwiczenia	
11.	Wymagania wstępne	Podstawowa znajomość arkuszy kalkulacyjnych	
12.	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
		C-30	C-20
13.	Liczba punktów ECTS przypisana modułowi / przedmiotowi	C: 3 ECTS	C: 3 ECTS

14.	Założenia i cele modułu / przedmiotu	Celem przedmiotu jest nabycie przez studentów wiedzy i umiejętności niezbędnych do obsługi arkusza kalkulacyjnego, dających możliwość tworzenia arkuszy na poziomie zaawansowanym, w tym zdolności opracowywania wyników zawierających zaawansowane formy prezentacji informacji, umiejętności w zakresie wykorzystania funkcji arytmetycznych, logicznych, statystycznych, daty i czasu oraz posługiwania się narzędziami analitycznymi dostępnymi z poziomu aplikacji. Osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia pozwala studentom na zdanie egzaminu praktycznego i osiągnięcie certyfikatu ECDL Advanced zaawansowane arkusze kalkulacyjne.
15.	Metody dydaktyczne	metody podające, ćwiczenia problemowe, studium przypadku, metoda projektu, praca z tekstem, konsultacje
16.	Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu	Zaliczenie na ocenę: średnia ocen wykonanych ćwiczeń przewidzianych w treściach merytorycznych przedmiotu

17.	Treści merytoryczne przedmiotu	1. Automatyczne formatowanie tabeli. Automatyczne formatowanie zaznaczonego bloku komórek. Warunkowe formatowanie komórek. Konstruowanie własnego formatu prezentacji danych. Import danych z pliku tekstowego. 2. Kopiowanie, przenoszenie arkuszy pomiędzy skoroszytami. Podział arkusza na okna i blokowanie okien. Ukrywanie oraz odkrywanie arkuszy, kolumn i wierszy. Korzystanie z mechanizmu sumy pośredniej. Zabezpieczanie i zdjęcie zabezpieczeń arkusza z użyciem hasła. Zabezpieczanie i zdjęcie zabezpieczeń wskazanych komórek z użyciem hasła. Zabezpieczenie i zdjęcie zabezpieczeń skoroszytu z użyciem hasła. 3. Stosowanie funkcji daty i czasu (DZIŚ, DZIEŃ, MIESIĄC, ROK). Stosowanie funkcji matematycznych (SUMA.JEŻELI, ZAOKR). Stosowanie funkcji statystycznych (LICZ.JEŻELI, LICZ.PUSTE, ILE.LICZB). Stosowanie funkcji tekstowych (LITERY.MAŁE, LITERY.WIELKIE, ZŁĄCZ.TEKSTY). Stosowanie funkcji finansowych (FV, PV, PMT). Stosowanie funkcji wyszukiwujących (WYSZUKAJ.POZIOMO, WYSZUKAJ.PIONOWO, WYSZUKAJ). Stosowanie funkcji logicznych (JEŻELI, LUB, ORAZ, CZY.BŁĄD). Stosowanie dostępnych funkcji bazodanowych (BD.SUMA, BD.MAX, BD.MIN, BD.ŚREDNIA, BD.ILE.REKORDÓW). Zagnieżdżanie danych. 4. Tworzenie tabeli przestawnej z podanego zbioru danych. Modyfikacja źródła danych tabeli przestawnej. Odświeżanie tabeli. Filtrowanie, sortowanie danych w tabeli przestawnej. Grupowanie i prezentacja danych w tabeli przestawnej według zadanych kryteriów. 5. Sortowanie danych według kilku kryteriów równocześnie. Sortowanie fragmentów arkusza w oparciu o zadane kryterium. Zaawansowane opcje filtrowania danych. Tworzenie i nazywanie scenariuszy. Stosowanie, edytowanie i usuwanie scenariuszy. Generowanie raportu na podstawie zapisanych scenariuszy. 6. Definiowanie kryteriów sprawdzania poprawności wprowadzanych danych. Definiowanie komunikatów wejściowych oraz komunikatów o błędzie. Śledzenie poprzedników, zależności. Wyświetlanie treści formuł w miejscu ich obliczeń. Dodawanie, edycja, usuwanie, pokazywanie oraz ukrywanie komentarzy. 7. Tworzenie wykresów mieszanych, kolumnowych i liniowych. Dodawanie drugiej osi pionowej do wykresów. Zmiana typów wykresów dla wskazanej serii danych. Dodawanie i usuwanie serii danych z wykresu. Zmiana skali osi wykresu: wartość minimalna, maksymalna, jednostka główna. Zmiana sposobu wyświetlania wartości na osiach, bez zmiany postaci danych: setki, tysiące, miliony. Formatowanie kolumny, wypełnianie obszarów tłem, używanie grafiki jako wypełnienia elementów wykresu. 8. Przypisywanie nazwy do zakresu komórek, usuwanie nazwy z zakresu komórek. Używanie nazw zakresów komórek jako argumentów funkcji. Używanie opcji wklejania specjalnego: wartości, format, transpozycja. Tworzenie arkuszy w oparciu o istniejący szablon. Modyfikacja szablonu. 9. Definiowanie, edytowanie i usuwanie odnośników. Powiązanie danych w arkuszach, pomiędzy arkuszami, pomiędzy skoroszytami. Odświeżanie i usuwanie powiązania. Import danych do arkusza z pliku tekstowego. Udostępnianie skoroszytów. Akceptowanie, odrzucanie zmian w arkuszu. Porównywanie i scalanie skoroszytów. 10. Rejestrowanie prostych makropoleceń: zmiana ustawień strony, definiowanie własnego formatu danych, zastosowanie opcji autoformatowania, definiowanie nagłówek i stopek. Uruchamianie makropoleceń. Przypisywanie makropoleceń do przycisków na pasku narzędzi.
-----	--------------------------------	---

18.	Zamierzone efekty kształcenia	Wiedza	W01. Zna zasady obsługi arkuszy kalkulacyjnych na poziomie zaawansowanym.
		Umiejętności	U01. Posiada umiejętność tworzenia arkuszy na poziomie zaawansowanym, w tym jest zdolny do opracowywania wyników zawierających zaawansowane formy prezentacji informacji, umie wykorzystywać funkcje arytmetyczne, logiczne, statystyczne, daty i czasu oraz posługuje się narzędziami analitycznymi dostępnymi z poziomu aplikacji.
		Kompetencje społeczne	K01. Jest kreatywny w rozwiązywaniu problemów.
19.	Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu		Literatura podstawowa: 1. Literatura przedmiotu wraz z przykładowymi ćwiczeniami dostępna na stronie: http://ecdpl.pl/o-ecdpl/literatura/#arkuszekalk 2. Żarowska-Mazur A., Węglarz W., ECDL Advanced na skróty 2015”, PWN, 2015. Literatura uzupełniająca: 1. R Lenert, Arkusze kalkulacyjne, Stowarzyszenie Komputer i Sprawy Szkoły „Kiss”. 2. Alexander M., Walkenbach J., Analiza i prezentacja danych w Microsoft Excel, Helion, 2011.

BILANS PUNKTÓW ECTS (obciążenie pracą studenta)				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Udział w ćwiczeniach	30		20	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń (w tym przygotowanie do zaliczenia)	35		45	
Udział w konsultacjach	10		10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75		75	
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta	z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	samodzielna praca studenta
	1,6	1,4	1,2	1,8

Macierz oraz weryfikacja efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu) w odniesieniu do form zajęć				
Numer efektu kształcenia	PRZEDMIOTOWY EFEKT KSZTAŁCENIA	Forma zajęć	Metody weryfikacji	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA				
EK-P_W01	Zna zasady obsługi arkuszy kalkulacyjnych na poziomie zaawansowanym.	C	wykonane zadania	EK-K_W11
UMIEJĘTNOŚCI				
EK-P_U01	Posiada umiejętność tworzenia arkuszy na poziomie zaawansowanym, w tym jest zdolny do opracowywania wyników zawierających zaawansowane formy prezentacji informacji, umie wykorzystywać funkcje arytmetyczne, logiczne,	C	wykonane zadania	EK-K_U04 EK-K_U08 EK-K_U12

	statystyczne, daty i czasu oraz posługuje się narzędziami analitycznymi dostępnymi z poziomu aplikacji.			
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
EK-P_K01	Jest kreatywny w rozwiązywaniu problemów.	C	wykonane zadania	EK-K_K03 EK-K_K06