**DEKLARACJA FORM WSPARCIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Formy wsparcia w projekcie** | **Nazwa modułu**  | **Wsparcie edukacyjne dla pracowników Biura Karier, Promocji i Współpracy** |
| Moduł pn.Świadczenie wysokiej jakości usług przez Biuro Karier, Promocji i Współpracy | * Szkolenie z zakresu trenera pracy
* Kurs planowania ścieżek kariery
* Szkolenie użytkowników platformy Biura Karier
 |
| **Nazwa modułu**  | **Wsparcie edukacyjne dla kadry kierowniczej** |
| Moduł pn. Wdrożenie informatycznych narzędzi w zarządzaniu uczelnią. | * Szkolenie użytkowników systemu do obsługi e-konferencji
* Szkolenie użytkowników systemu „Bibliografia i bibliometria”
* Szkolenie użytkowników systemu obiegu prac dyplomowych
* Szkolenie użytkowników systemu obiegu dokumentów
* Szkolenie użytkowników systemu oceny pracowniczej
* Szkolenie z użytkowania podpisu elektronicznego
* Szkolenie z obsługi systemu ePUAP
 |
| **Wsparcie edukacyjne dla kadry administracyjnej** |
| * Szkolenie użytkowników systemu „Elektroniczna Portiernia”
* Szkolenie użytkowników systemu do obsługi e-konferencji
* Szkolenie użytkowników systemu „Bibliografia i bibliometria”
* Szkolenie użytkowników systemu obiegu prac dyplomowych
* Szkolenie użytkowników systemu obiegu dokumentów
* Szkolenie z obsługi systemu ePUAP
 |
| Moduł pn.Podnoszenie kompetencji zarządczych i administracyjnych pracowników PWSZ im. Jana Grodka w Sanoku |  **Wsparcie edukacyjne dla kadry kierowniczej** |
| * Szkolenie pn. Zarządzanie zespołem w uczelni - trening umiejętności menadżerskich
* Szkolenie pn. Rozwój umiejętności menadżerskich z zakresu zarządzania zespołami
* Szkolenie pn. Bezpieczeństwo przetwarzanie danych osobowych w uczelni
* Szkolenie pn. Zarządzanie ryzykiem w działalności uczelni, analiza, wdrożenie konkretnych rozwiązań
* Szkolenie pn. Rola pracowników w budowaniu pozytywnego wizerunku uczelni
* Szkolenie pn. Efektywne zarządzanie czasem własnym i podległych pracowników
* Studia podyplomowe pn. MBA in Public Management
 |
| **Wsparcie edukacyjne dla kadry administracyjnej**  |
| * Szkolenie pn. Bezpieczeństwo przetwarzanie danych osobowych w uczelni
* Szkolenie pn. Zarządzanie ryzykiem w działalności uczelni, analiza, wdrożenie konkretnych rozwiązań
* Szkolenie pn. Przyswojenie zasad profesjonalnej i rzetelnej obsługi klienta w uczelni, umiejętność radzenia sobie w trudnych sytuacjach
* Szkolenie pn. Rola pracowników w budowaniu pozytywnego wizerunku uczelni
* Szkolenie dla kadry administracyjnej z zakresu zasad organizacji funkcjonowania archiwum zakładowego
* Studia podyplomowe pn. Zarządzanie projektami: Prince 2
* Studia podyplomowe pn. Rachunkowość
 |
| Moduł pn. Podnoszenie kompetencji dydaktycznych pracowników PWSZ im. Jana Grodka w Sanoku | **Wparcie edukacyjne dla pracowników dydaktycznych Instytutu Medycznego** |
| * Szkolenie dla nauczycieli planujących prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod symulacji medycznej - kurs podstawowy
* Kurs dla instruktorów symulacji - kurs podstawowy
* Szkolenie nauczycieli akademickich z pisania scenariuszy i egzaminowania OSCE
* Zaawansowane szkolenie z zakresu symulacji medycznej - pisanie scenariuszy
* Zaawansowane szkolenie z zakresu symulacji medycznej - debriefing, ocenianie
 |
| **Wsparcie edukacyjne dla pracowników dydaktycznych Zakładu Pielęgniarstwa, Zakładu Ratownictwa Medycznego lub Zakładu Pracy Socjalnej** |
| * Studia podyplomowe pn. Zarządzanie w pielęgniarstwie z elementami prawa medycznego
 |
| **Wsparcie edukacyjne dla pracowników dydaktycznych Zakładu Pracy Socjalnej** |
| * Szkolenie dla nauczycieli prowadzących zajęcia z terapii uzależnień (narkotyki)
* Szkolenie dla nauczycieli prowadzących zajęcia z terapii uzależnień (alkohol)
* Studium przeciwdziałania przemocy w rodzinie - kurs podstawowy
* Studium pomocy ofiarom przemocy w rodzinie - kurs zaawansowany
* Studia podyplomowe dla nauczycieli z superwizji
 |